



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2556**

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยและเกิดประโยชน์ในการรักษามาตรฐานและคุณภาพในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษจึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2556”

ข้อ 2 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

ข้อ 3 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่ใช้ในการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดี เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษา ดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และให้มีส่วนในการประเมินผลความก้าวหน้าในการเรียน

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ที่คณะหรือวิทยาลัยมอบหมายให้สอนรายวิชาในหลักสูตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยและให้หมายความรวมถึง นักศึกษาโครงการอื่นที่ศึกษาในวันทำการปกติ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในระบบการศึกษาเพื่อปวงชน โครงการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการและให้หมายความรวมถึงนักศึกษาที่ศึกษาระบบ การศึกษาเพื่อปวงชนโครงการอื่นๆ ที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยที่ไม่ใช่ในนักศึกษาภาคปกติ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษารับรองมาตรฐานการศึกษา

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด 1

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา และวิธีการรับเข้านักศึกษา

ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- (1) ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษา ตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (2) ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง ไม่อยู่ในระหว่างต้องโทษในคดีอาญา ตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้รับโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (3) ไม่เคยถูกตัดชื่อออกจากสถาบันอุดมศึกษา เพราะมีกรณีทำความผิดทางวินัย
- (4) เป็นผู้มีร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (5) มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามประกาศของมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การรับเข้าศึกษาใน มหาวิทยาลัย

ข้อ 7 วิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษา

วิธีการรับและจำนวนการรับเข้าศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยแต่ละ ปีการศึกษาและผู้สมัครจะต้องผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย แต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณา รับบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 6 เข้าเป็นนักศึกษาตามนโยบายของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ 8 ประเภทนักศึกษา

- (1) นักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ตั้งแต่ 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต
- (2) นักศึกษาภาคพิเศษ เป็น นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 12 หน่วยกิต
- (3) นักศึกษาต่างชาติ เป็น นักศึกษาชาวต่างชาติที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 6 ซึ่ง มหาวิทยาลัยอนุญาตให้เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี

ข้อ 9 การขึ้นทะเบียนนักศึกษา

(1) ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือผ่านการพิจารณารับโอน จะต้องรายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมชำระค่าธรรมเนียมและเอกสารต่าง ๆ ตามวัน เวลา สถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์

(2) เมื่อรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะกำหนดรหัสประจำตัวนักศึกษาและดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้

หมวด 2 ระบบการศึกษา

ข้อ 10 ระบบการศึกษา

การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค และไตรภาค

(1) ระบบทวิภาค ในหนึ่งปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาภาคปกติ 1 ภาคการศึกษาภาคพิเศษมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ถ้ามีการจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อนภาคการศึกษาฤดูร้อนมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ แต่เพิ่มชั่วโมงเรียนให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

(2) ระบบไตรภาค ในหนึ่งปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษา โดยภาคการศึกษา 1 และ 2 มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคการศึกษาที่ 3 มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ แต่เพิ่มชั่วโมงเรียนให้เท่ากับภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2

ข้อ 11 การคิดหน่วยกิต

(1) รายวิชาภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(2) รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(4) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(5) ในกรณีที่ไม่สามารถใช้เกณฑ์ตามข้อ (1) – (4) ได้ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการเรียนการสอน หรือการฝึกปฏิบัติ หรือการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ได้ปริมาณการเรียนรู้ตามหน่วยกิตที่เหมาะสม

ข้อ 12 หลักสูตรการศึกษา

(1) หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 8 ภาคการศึกษา

(2) หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 10 ภาคการศึกษา

หมวด 3

การลงทะเบียนเรียน การเพิ่มรายวิชา การถอนรายวิชา และการรักษาสภาพนักศึกษา

ข้อ 13 การลงทะเบียนเรียน

(1) กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(2) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษากปกติ นักศึกษาภาคปกติจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต นักศึกษาภาคพิเศษ จะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 12 หน่วยกิต ส่วนการศึกษาภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของสาขาวิชานั้นได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้เป็นไปตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา และมีจำนวนหน่วยกิตคงเหลือ ที่จะลงทะเบียนเรียนต่ำกว่า 9 หน่วยกิต หากมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทั้งนี้ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

(3) นักศึกษาต้องตรวจสอบสภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่ประกาศไว้จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน

(4) การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและดำเนินการตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(5) หากนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนหรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมทางการศึกษาตามกำหนดที่มหาวิทยาลัยประกาศ จะต้องทำเรื่องลาพักการศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 14 การเพิ่มรายวิชา จะกระทำได้เมื่อทำการลงทะเบียนเรียนมาแล้วและกำหนดเวลาการเพิ่มรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 15 การถอนรายวิชาให้ดำเนินการดังนี้

(1) ในกรณีที่นักศึกษาถอนรายวิชาภายใน 20 วันของการเปิดภาคเรียน รายวิชาที่ถอนจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการเรียน

(2) ในกรณีที่นักศึกษาถอนรายวิชาหลังจากการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว รายวิชาที่ขอลอนนั้นจะปรากฏในใบรายงานผลการเรียนโดยได้รับสัญลักษณ์ W การถอนรายวิชา นักศึกษาต้องยื่นเรื่องต่องานทะเบียน โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

(3) เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชาตามข้อ (1) และ (2) แล้ว นักศึกษาจะถอนรายวิชาใด ๆ ไม่ได้

ข้อ 16 การรักษาสภาพนักศึกษา

(1) นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(2) การรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบปลายภาค 1 สัปดาห์

หมวด 4

การลา การลาพักการศึกษา การลาออก

ข้อ 17 การลา

(1) การลาป่วย ลากิจ ที่รวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน หากเกินจากนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

(2) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาได้ มีสิทธิได้รับผ่อนผันด้านการนับเวลาเรียนและสิทธิอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนและการสอบ

ข้อ 18 การลาพักการศึกษา

(1) นักศึกษาใหม่ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษา ไม่มีสิทธิลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(2) นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอลาพักการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาด้วยเหตุผลความจำเป็นแล้วแต่กรณี อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(3) การลาพักการศึกษา กระทำได้ไม่เกิน 2 ครั้งติดต่อกัน

(4) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาซึ่งเรียกเก็บเป็นรายภาคการศึกษา แต่ต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพักตามระเบียบค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว

(5) การลาพักในระหว่างภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการเรียน โดยมหาวิทยาลัย จะถือว่าค่าธรรมเนียมการศึกษาคือค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพของนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(6) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ขยายเวลาที่นักศึกษาต้องศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตร

ข้อ 19 การลาออก

(1) นักศึกษาผู้ประสงค์จะขอลาออกต้องยื่นใบลาออกตามแบบของมหาวิทยาลัยพร้อมหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา โดยอธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

(2) นักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะแล้วสามารถลาออกโดยไม่ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง

(3) ในระหว่างที่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้ลาออกนี้ให้ถือว่านักศึกษาผู้ลาออกยังมีสภาพการเป็นนักศึกษาอยู่และจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทุกประการ

หมวด 5

การเปลี่ยนแปลงสถานภาพนักศึกษา

ข้อ 20 การรับโอนนักศึกษา

- (1) มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนนักศึกษาเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติดังนี้
 - (1.1) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 6
 - (1.2) เป็นนักศึกษาที่ศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและศึกษาในหลักสูตรเดียวกันกับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน
 - (1.3) สอบได้ทุกรายวิชาที่ศึกษาในสถานศึกษาเดิมและได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (2) การพิจารณารับโอนให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ
- (3) การรับโอนนักศึกษาจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา การนับเวลาที่ใช้ในการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ 12 โดยให้นับระยะเวลาการศึกษา ทั้งในสถาบันเดิมและระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ 21 การย้าย

- นักศึกษาที่จะขอย้ายต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (1) ได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา
 - (2) การขอย้ายนักศึกษาต้องแสดงเหตุผลประกอบการขอย้ายและต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่จะย้าย
 - (3) การพิจารณาอนุมัติการย้ายให้เป็นอยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ 22 การเปลี่ยนแปลงสภาพนักศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นยิ่ง มหาวิทยาลัยอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนสภาพนักศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับการเปลี่ยนแปลงสภาพนักศึกษา โดยให้นับระยะเวลาการศึกษาต่อเนื่องจากระบบการศึกษาเดิม

ข้อ 22 การโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้ว หรืออาจขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในหลักสูตรระดับเดียวกันในมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันการศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

หมวด 6

การพ้นสภาพนักศึกษา การคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ 24 การพ้นสภาพนักศึกษาอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

- (1) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- (2) ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก
- (3) ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย
- (4) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
- (5) เมื่อพ้นกำหนดเวลาหนึ่งภาคการศึกษาแล้ว ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มหาวิทยาลัยกำหนด

- (6) ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติตามข้อ 6
- (7) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 2 และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4, 6, 8, และ 10 หรือเมื่อเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว
- (8) ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

- (9) กระทำการทุจริตหรือมีความประพฤติอันเป็นความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย
- (10) นักศึกษาที่ไม่ผ่านรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

- (11) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 25 การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็นอื่น ๆ โดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัย และไม่ได้พ้นสภาพโดยมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 24 อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

หมวด 7

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 26 การสำเร็จการศึกษา

(1) นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น

(2) ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อกำหนดเฉพาะ โดยมีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน และไม่มีผลการเรียนสอบตกในรายวิชาบังคับ

- (3) มีระยะเวลาในการศึกษาเป็นไปตามข้อ 12
- (4) มีความประพฤติดีและมีคุณธรรม
- (5) ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (6) ไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระหรือค้างส่งหนังสือต่อมหาวิทยาลัย

- (7) สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (8) นักศึกษาที่โอนจากสถาบันอุดมศึกษา ให้นำเวลาที่ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมและเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยรวมกัน
- (9) ให้นักศึกษาขอขึ้นทะเบียนบัณฑิตเมื่อคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ 27 การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาและมีความประพฤติดี เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาและเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญา

มหาวิทยาลัยมีสิทธิเพิกถอนปริญญาเมื่อตรวจสอบว่าผู้สำเร็จการศึกษาหรือบัณฑิตขาดคุณสมบัติ

หมวด 8

การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ

ข้อ 28 นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับระดับคะแนน “E” หรือ “F” ในรายวิชานั้น และให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี

หมวด 9

บททั่วไป

ข้อ 29 ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา การเปลี่ยนรายวิชา การเพิ่มถอนรายวิชา

ข้อ 30 ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ 31 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีเหตุพิเศษให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการและปฏิบัติตามที่เห็นสมควรแล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2556



(รองศาสตราจารย์ธง รุญเจริญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ