



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดทำและการติดตามประเมินผลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้การจัดทำหลักสูตรสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องแนวทางปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงเห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำและการติดตามประเมินผลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ เรื่องแนวปฏิบัติในการจัดทำและการติดตามประเมินผลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๒ ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่จัดตั้งเป็นส่วนงานราชการ หรือส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร” หมายความว่า คณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะหรือหน่วยงาน หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ให้รับผิดชอบในการจัดทำหลักสูตรที่มีอยู่แล้วให้ดีขึ้น หรือสมบูรณ์ขึ้น รวมถึงการปรับปรุงหลักสูตรอันเดิมให้ได้ผลดียิ่งขึ้น หรือเป็นการจัดทำหลักสูตรใหม่โดยไม่มีหลักสูตรเดิมอยู่ก่อน

“คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า คณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะหรือหน่วยงาน หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน พัฒนาหลักสูตรและติดตามประเมินผลหลักสูตรให้เป็นไปตามรายละเอียดหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

“คณะกรรมการประเมิน” หมายความว่า คณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะหรือหน่วยงาน หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ให้รับผิดชอบในการประเมินผลหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้หมายความรวมถึงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรด้วย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่เปิดสอนระดับ ปริญญาตรี ประกาศนียบัตร ปริญญาโท และปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ และเป็นหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

“สาขาวิชาหรือสาขา” หมายความว่า สาขาวิชาหรือสาขาที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละ คณะ และให้หมายรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

ข้อ ๔ การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

๔.๑ ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรเพื่อควบคุมกำกับให้มีการดำเนินงานและการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และการประเมินผลหลักสูตร ทุกหลักสูตร อย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

๔.๒ การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

(๑) ร่างและจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษาและมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษกำหนด หลักสูตรใดที่มีมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชานั้น หลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชานั้น

(๒) ในการจัดทำหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุง ให้แต่ละหลักสูตรนำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง มาประกอบการจัดทำหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุง ดังนี้

(๒.๑) ผลการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงาน

(๒.๒) ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์รายหลักสูตร

(๒.๓) ผลการสำรวจหรือการประเมินบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย

(๒.๔) ผลประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

(๓) ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติกำหนด

๔.๓ การจัดทำเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) (ถ้ามี) รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม (มคอ.๖) (ถ้ามี)

(๑) รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้คณะกรรมการบริหารจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ร่วมกับอาจารย์ผู้สอน

(๒) รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ ให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) (ถ้ามี) ทุกภาคการศึกษาก่อนเปิดสอนหรือเปิดหลักสูตร ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ รายงานต่อประธานสาขาวิชาเพื่อเสนอต่อคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกรณีมีการปรับปรุงรายวิชา ประธานสาขาวิชา/สาขาต้องรายงานต่อคณบดี

(๓) อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖) (ถ้ามี) ทุกสิ้นภาคการศึกษา รายงานต่อประธานสาขาวิชาเพื่อเสนอต่อคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.๗)

(๑) ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษาและครบรอบหลักสูตรต่อประธานสาขาวิชา

(๒) ประธานสาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) เสนอต่อคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษาและครบรอบหลักสูตร

๔.๕ สำหรับหลักฐานเกี่ยวกับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ให้แต่ละคณะหรือสาขาวิชาจัดเก็บไว้ที่หน่วยงานเพื่อรับการประเมิน เมื่อสิ้นภาคการศึกษา

๔.๖ ให้คณะเป็นหน่วยงานกลางประสานกับประธานสาขาวิชาทุกสาขาวิชาในการจัดเก็บรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) เพื่อใช้เป็นข้อมูลกลาง

ข้อ ๕ แนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๕.๑ หลักสูตรที่ต้องรับการประเมิน

ทุกหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษานั้น ๆ หรือมิได้มีสถานะการปิดหลักสูตรกับสภามหาวิทยาลัย

๕.๒ ระยะเวลาในการประเมิน

(๑) ให้มีการประเมินทุกปีการศึกษา ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง คือ สิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษานั้น ๆ

(๒) วันและเวลาในการประเมินให้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างสาขาวิชา/หลักสูตรกับกรรมการประเมิน

(๓) ทั้งนี้ ให้เริ่มประเมินผลหลักสูตรทุกหลักสูตร ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป โดยให้ดำเนินการประเมินหลักสูตรหลังสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปีการศึกษา

๕.๓ แนวทางการประเมิน

(๑) เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ทุกหลักสูตรจะต้องจัดทำเอกสารและจัดเตรียมหลักฐานให้พร้อมสำหรับการประเมิน โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

(ก) เกณฑ์การประเมินตามการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ตัวบ่งชี้เกณฑ์มาตรฐาน

(ข) เกณฑ์การประเมินตามผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่ใช้สำหรับการประเมินหลักสูตร ดังนี้

กรณีที่ ๑ หลักสูตรที่ได้มีการประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชาแล้ว ให้ประเมินตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่สาขาวิชานั้น ๆ กำหนด

กรณีที่ ๒ หลักสูตรใดที่ยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่กำหนด หรือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF)

กรณีที่ ๓ สำหรับหลักสูตรวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย

(๒) ทุกหลักสูตรจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน เพื่อดำเนินการประเมินหลักสูตรให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม (เนื่องจากคณะต้องจัดทำ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา และ มคอ. ๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังปีการศึกษา)

(๓) สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ จะต้องจัดทำคู่มือและแบบฟอร์มสำหรับการตรวจประเมินหลักสูตรให้กับคณะกรรมการประเมิน โดยจะจัดส่งไปให้แต่ละคณะ เพื่อเตรียมให้กับคณะกรรมการประเมิน

๕.๔ คณะกรรมการประเมิน

(๑) คณะกรรมการประเมิน ๑ ชุด ประกอบด้วย ผู้ประเมินจำนวน ๓ คน

(๒) คณะกรรมการประเมิน ๑ คน ประเมินไม่เกิน ๕ หลักสูตร

(๓) คุณสมบัติของคณะกรรมการ

(ก) ประธานกรรมการประเมิน ต้องเป็นประธานสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งในมหาวิทยาลัย หรือเป็นผู้ผ่านการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

(ข) กรรมการ ต้องเป็นอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยมิได้เป็นอาจารย์ประจำสาขาวิชานั้น ๆ หรือเป็นผู้ผ่านการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

(๔) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน

(ก) ให้สาขาวิชาดำเนินการติดต่อและประสานงานกับผู้ประเมิน และเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินไปยังคณะ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน

(ข) ให้แต่ละคณะหรือสาขาวิชา ดำเนินการติดต่อและประสานงานกับคณะกรรมการประเมิน เพื่อกำหนดวันเวลาในการประเมิน

(ค) คณะกรรมการ ๑ ชุด อาจแต่งตั้งคนใดคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

๕.๕ การรายงานและส่งผลประเมิน

(๑) ให้คณะกรรมการประเมิน จัดทำสรุปข้อมูลผลการประเมินหลักสูตร ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และรายงานผลต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรให้ทราบ

(๒) ให้คณะกรรมการประเมิน จัดส่งสรุปข้อมูลผลการประเมินหลักสูตร ตามแบบฟอร์มที่กำหนด รายงานต่อกับคณบดีหรือประธานบัณฑิตศึกษา

(๓) ให้คณะหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวบรวมผลประเมินจากทุกหลักสูตรที่อยู่ในการกำกับดูแลของคณะหรือบัณฑิตศึกษา และจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินในภาพรวมของคณะ นำส่งสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการประเมินหลักสูตรได้รับค่าตอบแทนการประเมินหลักสูตรตามประกาศของทางมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ เมื่อสิ้นสุดการประเมินผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินผลตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ในกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือว่าเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประกาศิต อานุภาพแสนยากร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

ที่ ๓๓๓/๒๕๕๗