

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

มีมติอนุมัติ

ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘



หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ระดับปริญญาตรี 4 ปี

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การรับรอง

มาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา

เมื่อวันที่ 11 ธ.ค. 2568

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี

มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

คำนำ

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) มุ่งผลิตบัณฑิต ให้มีความรู้ ทักษะ จริยธรรม และคุณภาพในวิชาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม ซึ่งเป็นกำลังของชาติต่อไป

หลักสูตรนี้ ประกอบด้วยเนื้อหา 9 หมวด ได้แก่ 1. ชื่อวิชาและสาขาวิชา 2. ปรัชญา วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ 3. โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต 4. การจัดการเรียนการสอน 5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร 6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา 7. การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา 8. การประกันคุณภาพหลักสูตร และ 9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ควรพิจารณาดำเนินการจัดการเรียน การสอนให้เป็นไปตามความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมได้มาตรฐานสากลและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อตอบสนองความต้องการบุคลากรทางด้านการศึกษาของท้องถิ่นและประเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

สารบัญ

หน้า

รายการตรวจสอบ.....	ง
หมวด 1 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร.....	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก (ถ้ามี).....	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ระบบการจัดการศึกษา	3
10. เหตุผลและความจำเป็นในการเปิดสอนหลักสูตร.....	4
หมวด 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้.....	7
1. ปรัชญา	7
2. วัตถุประสงค์.....	7
3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	8
4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)	12
หมวด 3 โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต.....	16
1. โครงสร้างของหลักสูตร	16
2. รายวิชา.....	17
3. แผนการศึกษา	26
4. คำอธิบายรายวิชา	30
5. สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) (ถ้ามี)	85
6. การกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	86
หมวด 4 การจัดกระบวนการเรียนรู้.....	97
1. การจัดกระบวนการเรียนรู้รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	97
2. การจัดกระบวนการเรียนรู้รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ	100
3. วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต.....	106

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวด 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร.....	107
1. ความพร้อมด้านกายภาพ.....	107
2. ความพร้อมด้านอาจารย์.....	107
3. ความพร้อมด้านงบประมาณ.....	128
4. ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ.....	129
หมวด 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา.....	132
1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา.....	132
2. การรับเข้าเป็นนักศึกษา.....	132
3. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี.....	133
หมวด 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา.....	134
1. หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด).....	134
2. การประเมินผลการเรียน.....	134
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร.....	135
หมวด 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร.....	137
1. การวางแผนคุณภาพและการควบคุมคุณภาพ.....	137
2. การบริหารความเสี่ยง.....	138
3. การเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ.....	138
หมวด 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร.....	142
1. กระบวนการออกแบบระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร.....	142
2. กระบวนการออกแบบหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้.....	143
3. การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร.....	145
ภาคผนวก ก สารการปรับปรุงในหลักสูตรเดิม และเหตุผลที่ปรับปรุง ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิม และหลักสูตรฉบับปรับปรุง.....	146
ภาคผนวก ข การดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร.....	165
ภาคผนวก ค ข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง.....	189
ภาคผนวก ง การรับรองปริญญา.....	217
ภาคผนวก จ มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ.....	220

ภาคผนวก จ การเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรฯ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามที่ สภาวิชาชีพ
บัญญัติ ในพระบรมราชูปถัมภ์กำหนด 230

รายการตรวจสอบ

ประเด็นการพิจารณา	เล่มหลักสูตร	หน้า
1. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา		
1.1 วันเดือนปีที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตร	หมวด 1 ข้อ 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
1.2 ปีการศึกษาที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอน	หมวด 1 ข้อ 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
1.3 ชื่อหลักสูตร	หมวด 1 ข้อ 1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
1.4 ชื่อปริญญา และชื่อย่อปริญญา	หมวด 1 ข้อ 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
1.5 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร	หมวด 3 ข้อ 1. โครงสร้างของหลักสูตร	16
1.6 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	หมวด 5 ข้อ 2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	109
1.7 อาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณสมบัติ	หมวด 5 ข้อ 2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร	118
1.8 แผนการรับนักศึกษา	หมวด 6 ข้อ 3. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	138
2. ผลลัพธ์การเรียนรู้		
2.1 ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' needs)	- หมวด 9 ข้อ 2.1 กระบวนการประเมินความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	148
	- หมวด 9 ข้อ 2.2 กระบวนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	148
	- ภาคผนวก ข ข้อ 1 ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' needs)	171
	- ภาคผนวก ซ ตารางแสดงความต้องการจำเป็น การวิเคราะห์และจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตรฯ	181

ประเด็นการพิจารณา	เล่มหลักสูตร	หน้า
2.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	หมวด 2 ข้อ 3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)	8
12.3 วิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	- หมวด 7 ข้อ 2.2 กระบวนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ - หมวด 4 ข้อ 2 การจัดกระบวนการเรียนรู้รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน	140 102
3. โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา	- หมวด 9 ข้อ 2.4 กระบวนการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา - หมวด 3 ข้อ 1. โครงสร้างของหลักสูตร - หมวด 3 ข้อ 2. รายวิชา - หมวด 3 ข้อ 6. การกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping)	149 16 17 87
4. การจัดกระบวนการเรียนรู้	- หมวด 9 ข้อ 2.5 กระบวนการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ - หมวด 4 ข้อ 2 วิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ของรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน	149 102
5. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ		
5.1 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร	หมวด 9 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร	147
5.2 การวางแผนคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การบริหารความเสี่ยง และวิธีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตร	หมวด 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร	143

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
คณะ บริหารธุรกิจและการบัญชี

หมวด 1

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

1.1 รหัสหลักสูตร : 25431631100403

1.2 ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : บัณฑิต

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy

ชื่อย่อภาษาไทย : บช.บ.

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Acc.

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีทางวิชาการ
- ☐ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ
- ☐ หลักสูตรระดับปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ
- ☐ หลักสูตรระดับปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ตามเกณฑ์การพิจารณาของมหาวิทยาลัย

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 (โดยปรับปรุงมาจากหลักสูตรบัญชีบัณฑิตระดับปริญญาตรี 4 ปี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564))

6.2 เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 เป็นต้นไป

6.3 คณะกรรมการบริหารคณะ พิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 5 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

6.4 สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

6.5 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 23 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

7. อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 7.1 เจ้าหน้าที่บัญชี
- 7.2 ผู้ทำบัญชี
- 7.3 เจ้าหน้าที่วางระบบบัญชี
- 7.4 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
- 7.5 ผู้สอบบัญชีภาษีอากร
- 7.6 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 7.7 ผู้ประกอบการ
- 7.8 ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีอิสระ

8. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ตำบลโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ

9. ระบบการจัดการศึกษา

9.1 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค หรือเทียบเท่าระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดยในปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่ง 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ถ้ามีการจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยจัดการเรียนการสอน จำนวน 8 สัปดาห์ หรือไม่เกิน 9 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

9.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ตามมติของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

9.3 วันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

☒ วัน – เวลาราชการปกติ

☒ นอกเวลาราชการ (วันจันทร์ – วันอาทิตย์)

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – เดือนกุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม – เดือนพฤษภาคม

หมายเหตุ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

9.4 รูปแบบการศึกษา

ใช้ระบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

9.5 การเทียบโอนหน่วยกิต และผลการศึกษา

การเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2565

10. เหตุผลและความจำเป็นในการเปิดสอนหลักสูตร

10.1 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อองค์ความรู้ที่จัดการเรียนการสอนโดยหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) มีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลที่เทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญในทุกมิติของธุรกิจและเศรษฐกิจ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) ต้องตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานที่เน้นทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบัญชี และการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพระดับสากล อีกทั้งยังมุ่งเน้นการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีจริยธรรม สามารถสื่อสารและนำเสนอข้อมูลได้ การปรับปรุงนี้จึงเป็นการยกระดับคุณภาพของบัณฑิต ให้มีความพร้อมต่อการแข่งขันในตลาดงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ประกอบการและสังคมต่อศักยภาพของบัณฑิต ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรด้านบัญชียังมีส่วนช่วยส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ การสร้างผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชีในระดับท้องถิ่นช่วยเสริมสร้างศักยภาพของธุรกิจ ให้สามารถจัดการทรัพยากรทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบัญชีจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการด้านการเงินที่โปร่งใสและมีจริยธรรม ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและเสริมสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่องค์กร การผลิตบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการบัญชีจะช่วยสร้างรากฐานที่มั่นคงให้แก่ธุรกิจทุกระดับ ส่งเสริมความเติบโตของเศรษฐกิจไทยในระยะยาว ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในยุคปัจจุบัน หลักสูตรบัญชีเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้และปรับตัวได้อย่างต่อเนื่อง การส่งเสริมการเรียนรู้แบบตลอดชีวิต (Lifelong Learning) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอาชีพและความก้าวหน้าในสายงาน

10.2 การวิเคราะห์ช่องว่างขององค์ความรู้และโอกาส (gap analysis and opportunity)

จากการประชุมระดมความคิดเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565 – 2570) พบว่าสถานการณ์ทาง

เศรษฐกิจมีการปรับ เปลี่ยนที่รวดเร็ว ซึ่งระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยในปัจจุบันเป็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจโดยประสิทธิภาพ ที่อาศัยประสิทธิภาพของภาคการผลิตและคุณภาพสินค้าในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจโดยให้ความสำคัญกับการลงทุนพัฒนาปัจจัยสนับสนุน อาทิ โครงสร้างพื้นฐาน การศึกษา การฝึกอบรมแรงงานประสิทธิภาพของตลาดแรงงาน ขนาดของตลาด การพัฒนาตลาดการเงิน ความพร้อมของเทคโนโลยี อีกทั้งแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข เพื่อให้การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืน จึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน ดังนั้นการบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบและผสมผสานกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงการพัฒนาคนในทุกมิติให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีประสิทธิภาพ และยกระดับศักยภาพให้หลากหลายมิติเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันและอนาคต จากนโยบายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปีนั้น

10.3 การดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงภายนอก (10.1) และโอกาส (10.2)

จากข้อมูลรายงานของ World Economic Forum เรื่อง “The Future of Jobs Report 2020” ทาง WEF ได้ระบุ 10 ทักษะที่สำคัญสำหรับการทำงานในปี 2030 ดังนี้:

1) Analytical thinking and innovation (การคิดและนวัตกรรมทางวิเคราะห์) ความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลและคิดสร้างสรรค์ เพื่อหาวิธีการแก้ไขปัญหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือบริการใหม่ ๆ

2) Active learning and learning strategies (การเรียนรู้แบบเป็นเจ้าของและกลยุทธ์การเรียนรู้) ความสามารถในการเรียนรู้ปรับตัวเองต่อการเปลี่ยนแปลงในสภาวะการทำงานและเทคโนโลยีใหม่ ๆ.

3) Complex problem-solving (การแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน) ความสามารถในการตีความและ แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนโดยใช้ความคิดสร้างสรรค์และการวิเคราะห์ข้อมูล

4) Critical thinking and analysis (การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการวิเคราะห์) ความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างละเอียดและการคิดอย่างวิจารณ์เพื่อตีความและประเมินข้อมูล

5) Creativity, originality, and initiative (ความคิดสร้างสรรค์, ความเป็นเอกลักษณ์, และความกระตือรือร้น) ความสามารถในการสร้างความคิดใหม่ ๆ และการเริ่มต้นด้วยตนเองในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์

6) Leadership and social influence (การเป็นผู้นำและการมีอิทธิพลทางสังคม) ความสามารถในการนำและมีอิทธิพลต่อผู้อื่นในที่ทีมงานหรือองค์กร

7) Technology use, monitoring, and control (การใช้เทคโนโลยี, การตรวจสอบและควบคุม) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการตรวจสอบควบคุมการทำงานของเทคโนโลยี

8) Technology design and programming (การออกแบบและโปรแกรมเทคโนโลยี) ความสามารถในการออกแบบและโปรแกรมเทคโนโลยีใหม่ ๆ

9) Resilience, stress tolerance, and flexibility (ความทนทาน, ความอดทนต่อความกดดันและความยืดหยุ่น) ความสามารถในการรับมือกับสถานการณ์ที่ซับซ้อนและการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง

10) Emotional intelligence (ความฉลาดทางอารมณ์) ความสามารถในการเข้าใจและจัดการกับอารมณ์ของตนเองและผู้อื่น

การพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต(ปรับปรุง พ.ศ. 2569) ได้พิจารณาถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทั้งในประเทศและสถานการณ์โลก โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบัณฑิต องค์กรธุรกิจ และวิชาชีพบัญชี เช่น การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ (Artificial intelligence: AI) ซึ่งมีผลกระทบต่องานบัญชีที่จะเพิ่มความสามารถในการทำงานที่ซับซ้อนและประมวลผลข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ทำให้ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีต้องมีการปรับตัวเพื่อรับมือกับ AI ในงานบัญชีให้สอดคล้องกับเศรษฐกิจและธุรกิจที่มีความซับซ้อนและเชื่อมโยงกันมากขึ้น หลักสูตรจึงเน้นการพัฒนาทักษะทางเทคโนโลยีและความสามารถด้านการบัญชีเพื่อรองรับความต้องการของวิชาชีพที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ภายใต้พันธกิจของมหาวิทยาลัย หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2569 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ในยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าหมาย : พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Long Life Education Institute) ด้วยการบูรณาการองค์ความรู้สู่นวัตกรรม พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงานและการพัฒนาท้องถิ่น การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย และการสร้างนักศึกษาเป็นวิศวกรสังคม เพื่อเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ โดยหลักสูตรมีปรัชญาและจุดมุ่งหมายเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีอย่างมืออาชีพ ด้วยการมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชีตามมาตรฐานสากล ตระหนักถึงจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีและพัฒนานตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถตอบสนองความต้องการของแรงงานในยุคปัจจุบัน ช่วยสร้างรากฐานที่มั่นคงให้แก่ธุรกิจ ส่งผลให้เศรษฐกิจไทยมีการเจริญเติบโตในระยะยาว

หมวด 2

ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

1. ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตให้มีทักษะในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชีและบริหารธุรกิจ มุ่งมั่นพัฒนาตน สังคมและท้องถิ่น โดยตระหนักถึงจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีผลลัพธ์การเรียนรู้เชิงสมรรถนะดังนี้

1) มีความรู้ในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้ความรู้ในทางปฏิบัติและการแก้ไขปัญหา โดยเชื่อมโยงกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง

2) มีทักษะในการจัดทำบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (International Education Standards : IES) โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงานทางการบัญชีได้

3) มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

4) มีความคิดเป็นระบบ มีความรอบคอบ และมีความรับผิดชอบต่องาน สังคม และวิชาชีพ

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

3.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		ระดับการเรียนรู้			ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565			
		K	S	A	ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
GELO1	สื่อสารและนำเสนอภาษาไทยได้อย่างถูกต้องตามหลักภาษาและถูกกาลเทศะ	K3	S3		✓	✓		
GELO2	สื่อสารและนำเสนอภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักภาษาและถูกกาลเทศะ	K3	S3			✓		
GELO3	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย	K3	S3	A2		✓	✓	✓
GELO4	ประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์สุขภาพ ปรัชญาชีวิตและสุนทรียศาสตร์เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะในการดูแลตนเองได้อย่างเหมาะสม	K3	S3	A3	✓		✓	
GELO5	คิดวิเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องสร้างสรรค์และได้ผลลัพธ์ตามที่คาดหวัง	K4	S3			✓		✓
GELO6	ประยุกต์ใช้แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการหรือแนวทางการบริหารการเงินเพื่อบริหารจัดการตนเองและการทำงานได้	K3	S3		✓			

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		ระดับการเรียนรู้			ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565			
		K	S	A	ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
GELO7	ใช้ชีวิตและทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างถูกต้องตามหลักกฎหมาย ประเพณี วัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมโลก	K3	S2	A3			✓	✓

3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		ระดับการเรียนรู้			ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565			
		K	S	A	ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
PLOs 1	อธิบายหลักการบัญชีและบริหารธุรกิจที่เกี่ยวข้องในการประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) (K2 S2)	K2	S2		✓			
PLOs 2	เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีได้ตรงตามหลักการทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินของแต่ละธุรกิจ (K3 S2)	K3	S2			✓		
PLOs 3	ใช้ศาสตร์วิชาชีพบัญชีเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาขององค์กรตามความต้องการของผู้ประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น (K3 S3)	K3	S3		✓	✓		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		ระดับการเรียนรู้			ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565			
		K	S	A	ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
PLOs 4	ปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (A3)			A3			✓	
PLOs 5	แสดงออกถึงการเป็นนักบัญชีที่มีความคิดเป็นระบบ มีความรอบคอบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)			A3				✓

หมายเหตุ :

Cognitive Domain Knowledge) :	K1 (Remembering)	K2 Understanding)	K3 (Applying)	K4 (Analyzing)	K5 (Evaluating)	K6 (Creating)
Psychomotor Domain (Skills) :	S1 (Guided Response)	S2 (Mechanism)	S3 (Expert)	S4 (Adaptation)	S5 (Origination)	
Affective Domain (Attitude) :	A1 (Receiving)	A2 (Responding)	A3 (Valuing)	A4 (Organization)	A5 (Characterization)	

หมายเหตุ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน หมายถึง มาตรฐานรายงานทางการเงินของไทยจัดทำขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นโดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยนั้นจะมีผลบังคับใช้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ถือปฏิบัติของมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (ฉบับปรับปรุง) ส่วนที่ 2 มาตรฐานการบัญชีไทย และส่วนที่ 3 แนวปฏิบัติทางการบัญชี อ้างอิง <https://acpro-std.tifac.or.th/standard/1/%E0%B8%A1%E0%B8%B2%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%90%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%97%E0%B8%B2%E0%B8%87%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%80%E0%B8%87%E0%B8%B4%E0%B8%99>

มาตรฐานการสอบบัญชี” หมายถึง มาตรฐานการสอบบัญชี มาตรฐานงานสอบทาน มาตรฐานงานที่ให้ความเชื่อมั่น มาตรฐานงานบริการเกี่ยวเนื่อง
แม่บทสำหรับงานที่ให้ความเชื่อมั่น และคำอธิบายวิธีปฏิบัติงานตรวจสอบ อ้างอิง <https://acpro-std.tf.ac.or.th/standard/3/%E0%B8%A1%E0%B8%B2%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%90%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AA%E0%B8%AD%E0%B8%9A%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%8D%E0%B8%8A%E0%B8%B5>

จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพ หมายถึง จรรยาบรรณตาม พ.ร.บ.วิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 อย่างน้อยต้องประกอบด้วย 1) ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต 2) ความรู้ความสามารถและมาตรฐานในการปฏิบัติงาน 3) ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการและการรักษาความลับ 4) ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือบุคคล หรือนิติบุคคลที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีปฏิบัติหน้าที่ให้

หลักการพื้นฐานของจรรยาบรรณ หมายถึง Handbook of the code of ethics (หมวด 110) พ.ร.บ.วิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 (มาตรา 47) ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2561 (ข้อ 9) อ้างอิง <https://acpro-std.tf.ac.or.th/standard/6/%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A2%E0%B8%B2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%93%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%9C%E0%B8%B9%E0%B9%89%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%AD%E0%B8%9A%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%8A%E0%B8%B2%E0%B8%8A%E0%B8%B5%E0%B8%9E>

ประมวลรัษฎากร หมายถึง บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร ลักษณะ 1 ข้อความเบื้องต้น ลักษณะ 2 ภาษีอากรฝ่ายสรรพากร หมวด 1 บทเบ็ดเสร็จทั่วไป หมวด 1 ทวิ ณะกรรมการวินิจฉัยภาษีอากร หมวด 2 วิธีการเกี่ยวแก่ภาษีอากรประเมิน หมวด 3 ภาษีเงินได้ หมวด 4 ภาษีมูลค่าเพิ่ม หมวด 5 ภาษีธุรกิจเฉพาะ หมวด 5 ภาษีป้าย (ยกเลิก) หมวด 6 อากรแสตมป์ หมวด 7 อากรมหรรสพ (ยกเลิก) ลักษณะ 3 ภาษีบำรุงท้องที่ (ยกเลิก) อ้างอิง <https://www.rd.go.th/674.html>

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		ผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละชั้นปี (YLOs)			
		ชั้นปีที่ 1 (YLO1)	ชั้นปีที่ 2 (YLO2)	ชั้นปีที่ 3 (YLO3)	ชั้นปีที่ 4 (YLO4)
PLO1	อธิบายหลักการบัญชีและบริหารธุรกิจที่เกี่ยวข้องในการประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) (K2 S2)	<u>ด้านความรู้ :</u> - เข้าใจหลักการพื้นฐานของการบัญชีและมาตรฐานรายงานทางการเงิน - อธิบายความสำคัญของการบริหารธุรกิจ เช่น การจัดการ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และกฎหมายธุรกิจ <u>ด้านทักษะ :</u> - สามารถอธิบายหลักการวิเคราะห์รายการค้า	<u>ด้านความรู้ :</u> - อธิบายมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRS/IFRS) ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงิน <u>ด้านทักษะ :</u> - ระบุปัญหาทางบัญชีในสถานการณ์จริง เช่น การแก้ไขความผิดพลาดในงบการเงิน - สามารถจัดทำบัญชีเบื้องต้นและจัดทำรายงานทางการเงิน - สามารถใช้ภาษาไทยในการนำเสนอเบื้องต้น		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		ผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละชั้นปี (YLOs)			
		ชั้นปีที่ 1 (YLO1)	ชั้นปีที่ 2 (YLO2)	ชั้นปีที่ 3 (YLO3)	ชั้นปีที่ 4 (YLO4)
		-สามารถอธิบายเจตย์ ปัญหาทางการบัญชีตาม ประเภทของธุรกิจได้			
PLO2	เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการ บัญชีได้ตรงตามหลักการทางการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ของแต่ละธุรกิจ (K3 S2)	<u>ด้านความรู้ :</u> -อธิบายประเภทของ สารสนเทศทางการบัญชี -อธิบายประเภทของ ธุรกิจได้ <u>ด้านทักษะ :</u> -ปฏิบัติการบันทึกบัญชี และจัดทำรายงานทางการเงิน แบบง่าย -จำแนกข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้ในการตัดสินใจ	<u>ด้านความรู้ :</u> - เข้าใจการเลือกใช้ ซอฟต์แวร์บัญชีเพื่อ สนับสนุนการตัดสินใจ ทางธุรกิจ <u>ด้านทักษะ :</u> -ปฏิบัติการบันทึกบัญชี ตามหลักการทางการ บัญชีและจัดทำรายงาน ทางการเงินแบบ ซับซ้อน -บันทึกบัญชีตาม มาตรฐานการรายงาน	<u>ด้านความรู้ :</u> -เลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในงานบัญชี เช่น ซอฟต์แวร์ Ms Excel ทางการบัญชี และ ERP อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง <u>ด้านทักษะ :</u> -ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศทางการ บัญชีในการในการ วิเคราะห์ข้อมูลทางการ บัญชี	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		ผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละชั้นปี (YLOs)			
		ชั้นปีที่ 1 (YLO1)	ชั้นปีที่ 2 (YLO2)	ชั้นปีที่ 3 (YLO3)	ชั้นปีที่ 4 (YLO4)
			ทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS)		
PLO3	ใช้ศาสตร์วิชาชีพบัญชีเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาขององค์กรตามความต้องการของผู้ประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น (K3 S3)	<u>ด้านความรู้:</u> -อธิบายบทบาทและความสำคัญของบัญชีในการพัฒนาผู้ประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น <u>ด้านทักษะ:</u> -วิเคราะห์ข้อมูลการบัญชีชุมชนเบื้องต้นแก่ผู้ประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น	<u>ด้านความรู้:</u> -ประยุกต์ใช้การบริหารต้นทุนในกลุ่มวิสาหกิจชุมชน -ประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำงบการเงินตามความต้องการของผู้ประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น <u>ด้านทักษะ:</u> -ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการวางแผนทางธุรกิจและการจัดทำบัญชีชุมชน	<u>ด้านความรู้:</u> -วิเคราะห์ความต้องการของชุมชนในด้านการบริหารจัดการธุรกิจชุมชน <u>ด้านทักษะ:</u> -พัฒนาระบบงานบัญชีที่เหมาะสมกับธุรกิจชุมชน <u>ด้านจริยธรรม:</u> -สร้างความเชื่อมั่นในชุมชนด้วยความโปร่งใส	<u>ด้านความรู้:</u> -บูรณาการศาสตร์ด้านบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น <u>ด้านทักษะ:</u> -นำเสนอแนวทางการวางแผนทางธุรกิจและการจัดทำบัญชีชุมชนเป็นไปตามตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		ผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละชั้นปี (YLOs)			
		ชั้นปีที่ 1 (YLO1)	ชั้นปีที่ 2 (YLO2)	ชั้นปีที่ 3 (YLO3)	ชั้นปีที่ 4 (YLO4)
PLO4	ปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (A3)	<u>ด้านจริยธรรม :</u> -ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความลับข้อมูลทางการเงิน	<u>ด้านจริยธรรม :</u> -การปฏิบัติงานที่ยึดหลักความโปร่งใสและลดโอกาสการทุจริต -ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<u>ด้านจริยธรรม :</u> -ปฏิบัติงานโดยยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ เช่น การเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นและปฏิเสธการกระทำที่ขัดต่อจริยธรรม	<u>ด้านจริยธรรม :</u> -ยึดมั่นในความถูกต้องและความเป็นธรรมในการดำเนินงานทางบัญชี -รับผิดชอบต่อการตัดสินใจที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
PLO5	แสดงออกถึงการเป็นนักบัญชีที่มีความคิดเป็นระบบ มีความรอบคอบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)	<u>ด้านลักษณะบุคคล :</u> -มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายและการเรียนรู้ของตนเอง -กระตือรือร้นในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการทำงานอย่างเป็นระบบ -ทำงานกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความรอบคอบ	<u>ด้านลักษณะบุคคล :</u> -มีความรอบคอบในการตรวจสอบข้อมูลและรายงาน -สามารถในการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น	<u>ด้านลักษณะบุคคล :</u> -ความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน -มีความคิดสร้างสรรค์และมุ่งมั่นในการพัฒนางานอย่างยั่งยืน	<u>ด้านลักษณะบุคคล :</u> -มีความมั่นใจและมีความคิดเป็นระบบ มีความรอบคอบ สามารถแก้ไขปัญหาของธุรกิจ -มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ

หมวด 3

โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

1. โครงสร้างของหลักสูตร

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ผู้สำเร็จการศึกษาต้องเรียนไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต
ประกอบด้วยสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

หมวดวิชา	มาตรฐาน หลักสูตร การศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 (หน่วยกิต)	หลักสูตรเดิม (หน่วยกิต)	หลักสูตรปรับปรุง (หน่วยกิต)
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 24
1.1 กลุ่มรอบรู้ด้านภาษาและเทคโนโลยี	-	-	ไม่น้อยกว่า 9
1.2 กลุ่มอยู่ดีมีสุข นวัตกรรมคิดก้าวไกล	-	-	ไม่น้อยกว่า 9
1.3 กลุ่มพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	-	-	ไม่น้อยกว่า 3
1.4 กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการและการ บริหารการเงิน	-	-	ไม่น้อยกว่า 3
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84	ไม่น้อยกว่า 94	ไม่น้อยกว่า 91
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	เรียน 30	-
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	เรียน 45	เรียน 72
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	เรียน 7	เรียน 7
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 130	ไม่น้อยกว่า 121

2. รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ต้องเรียนทุกกลุ่มวิชาเรียนไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มรอบรู้ด้านภาษาและเทคโนโลยี	เรียนไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
มุ่งพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีในการสื่อสารและนำเสนอที่เหมาะสม สามารถรู้เท่าทันสื่อ รวมทั้งมีทักษะการใช้เทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากรายวิชาดังนี้		
1.1.1 กลุ่มวิชารอบรู้ด้านภาษา	ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1) รอบรู้ด้านภาษาไทย	ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
1500126	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ (Thai for Communication and Information Retrieval)	3(2-2-5)
1500131	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ดิจิทัล (Thai for Communication and Digital Learning)	3(2-2-5)
2) รอบรู้ด้านภาษาอังกฤษ	ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
1500127	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ (Reading and Writing of English)	3(2-2-5)
1500128	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking of English)	3(2-2-5)
1500132	ภาษาอังกฤษและการสื่อสารในยุคดิจิทัล (English for Digital World Communication)	3(2-2-5)
1500133	ภาษาอังกฤษและการคิดวิเคราะห์เพื่อการรู้เท่าทัน สารสนเทศ (English for Critical Thinking and Information Literacy)	3(2-2-5)
1500134	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ (English for Health Science)	3(2-2-5)
1.1.2 กลุ่มวิชารอบรู้ด้านเทคโนโลยี	ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
4000117	เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร (Digital Technology and Communication)	3(2-2-5)
4002104	การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำนักงานในยุคดิจิทัล (Office Program Application in Digital World)	3(2-2-5)
4002105	รู้ทันเทคโนโลยียุคดิจิทัล (Digital Literacy)	3(2-2-5)

- 4002106 เทคโนโลยีดิจิทัลกับการประยุกต์ใช้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ 3(2-2-5)
(Digital Technology and Health Science Application)

1.1.3 กลุ่มวิชาเสริมทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยี ให้เลือกเรียน 0 – 3 หน่วยกิต

- 1500135 จิตวิทยาสำหรับการสื่อสาร 3(2-2-5)
(Psychology in Communication)
- 1500136 ศิลปะการพูดและการเจรจา 3(2-2-5)
(Art of Speaking and Negotiation)
- 1500137 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น 3(2-2-5)
(Language and Culture of Japanese)
- 1500138 ภาษาและวัฒนธรรมจีน 3(2-2-5)
(Language and Culture of Chinese)
- 1500139 ภาษาและวัฒนธรรมลาว 3(2-2-5)
(Language and Culture of Lao)
- 1500140 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร 3(2-2-5)
(Language and Culture of Khmer)
- 4000120 นักผลิตสื่อดิจิทัล 3(2-2-5)
(Digital Content Creator)
- 4000121 สารสนเทศดิจิทัล 3(2-2-5)
(Digital Information)
- 4000122 การออกแบบสื่อและการนำเสนอ 3(2-2-5)
(Media Design and Presentation)
- 4000123 การสื่อสารด้วยข้อมูล 3(2-2-5)
(Data Storytelling)

1.2 กลุ่มอยู่ดีมีสุข ฉลาดคิดก้าวไกล เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

มุ่งพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะการใช้ชีวิตในการดำเนินชีวิตประจำวันและเตรียมความพร้อมเข้าสู่การทำงาน มีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ มีความฉลาดทางอารมณ์ รวมทั้งพัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ และทักษะการแก้ปัญหา เพื่อแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตประจำวัน การทำงานหรือการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม **เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากรายวิชาดังนี้**

1.2.1 กลุ่มวิชาอยู่ดีมีสุข ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1) วิทยาศาสตร์สุขภาพเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะทางกาย ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

4001102	ความเป็นอยู่ที่ดี (Well-being)	3(2-2-5)
4032227	การออกกำลังกายแบบบูรณาการสำหรับคนยุคใหม่ (Integrated Exercise for New Generation)	3(2-2-5)

2) ปรัชญาชีวิตและสุนทรียศาสตร์เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะทางจิตใจ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

1501201	การจัดการชีวิต (Living Management)	3(2-2-5)
1521102	คุณธรรมกับชีวิต (Virtue and Life)	3(2-2-5)
1521212	จริยธรรมกับชีวิต (Ethics and Life)	3(2-2-5)
2500118	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน (Human Behavior and Self Development)	3(2-2-5)

1.2.2 กลุ่มวิชาฉลาดคิดก้าวไกล ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

2500122	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (Social Engineer for Local of Development)	3(2-2-5)
2500123	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาท้องถิ่น (King's Philosophy and Local of Development)	3(2-2-5)
4000119	การคิดและการตัดสินใจ (Thinking and Decision Making)	3(2-2-5)
4000124	ฉลาดคิดในชีวิตประจำวัน (Smart Thinking in Daily Life)	3(2-2-5)

1.2.3 กลุ่มวิชาเสริมทักษะการใช้ชีวิตคุณภาพ ให้เลือกเรียน 0 – 3 หน่วยกิต

1500129	เพศวิถี (Sexual Orientation)	3(2-2-5)
1521213	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต (Meditation for Life Development)	3(2-2-5)
2000117	สุนทรียภาพของชีวิต (Aesthetic Appreciation)	3(2-2-5)
2500119	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง (Self-Economic Sufficiency)	3(2-2-5)
2500124	ฮวงจุ้ย (Feng Shui)	3(3-0-6)
4000118	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต (Science for Quality of Life)	3(2-2-5)
4000125	เปลี่ยนความคิด ชีวิตเปลี่ยน (Power of Change)	3(2-2-5)
4000126	การคิดนอกกรอบ (Lateral Thinking)	3(2-2-5)
5501104	งานช่างในชีวิตประจำวัน (Craftsmanship in Daily Life)	3(2-2-5)
5001105	ยาและสมุนไพรพาเพลิน (Fun With Drugs and Herbs)	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มพลเมืองไทยและพลเมืองโลก เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

มุ่งพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะการใช้ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม ยอมรับความแตกต่างในสังคม และสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งมีจิตสาธารณะ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาต่อนักศึกษาเมื่อเข้าสู่สังคมการทำงาน เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาดังนี้

1.3.1 กลุ่มวิชาทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

2500117	วิถีไทยกับวิถีอาเซียนในสังคมโลก (Thai Living and ASEAN Way in Global Society)	3(2-2-5)
2500125	สิทธิมนุษยชนและหน้าที่พลเมืองในระบอบประชาธิปไตย (Human Rights and Citizenship of Democracy)	3(2-2-5)
2500127	พลเมืองจิตสาธารณะ (Public Minded Citizens)	3(2-2-5)

2500133	อินไซด์ศรีสะเกษ (Insight Si Sa Ket)	3(2-2-5)
2561108	กฎหมายสำหรับคนรุ่นใหม่ (Law for New Generation)	3(3-0-6)

1.3.2 กลุ่มวิชาสังคมพหุวัฒนธรรม ให้เลือกเรียน 0 – 3 หน่วยกิต

2500128	วัฒนธรรมร่วมภูมิภาคในอาเซียน (Southeast Asian Mutual Culture in ASEAN)	3(2-2-5)
2500129	พหุวัฒนธรรมในอาเซียน (Multiculturalism in ASEAN)	3(2-2-5)
2500130	ประเทศไทย อาเซียน และประชาคมโลก (Thailand, ASEAN and the World)	3(2-2-5)
2500131	สังคมและวัฒนธรรมศรีสะเกษ (Society and Culture in Si Sa Ket)	3(2-2-5)
2500132	การพัฒนาของอินโดจีน (Development of Indochina)	3(2-2-5)
2500134	ชาติพันธุ์และวัฒนธรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Ethnicity and Culture in Southeast Asia)	3(2-2-5)
2500135	ชาติพันธุ์และวัฒนธรรมในอินโดจีน (Ethnicity and Culture in Indochina)	3(2-2-5)

1.4 กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการและการบริหารการเงิน เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

มุ่งพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ สามารถเห็นโอกาสและช่องทางการหารายได้ รวมทั้งมีความสามารถบริหารด้านการเงินในการใช้ชีวิตและอยู่ในสังคมได้อย่างไม่เป็นภาระผู้อื่น
เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาดังนี้

1.4.1 กลุ่มวิชาศาสตร์ผู้ประกอบการและการเงิน

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

3 หน่วยกิต

2502101	การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงพื้นที่ (Addressing Spatial Poverty)	3(2-2-5)
3502101	การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship)	3(2-2-5)
3502102	เส้นทางสู่ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล (Path to Entrepreneurs In Digital Age)	3(2-2-5)

3502103	การเงินเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล (Finance for Life in Digital Age)	3(2-2-5)
3502104	การจัดการการเงินส่วนบุคคลและการลงทุน (Personal Financial Management and Investment)	3(2-2-5)
3502105	การบัญชีเพื่อเศรษฐกิจชุมชนสร้างสรรค์ (Accounting for Creative Community Economy)	3(2-2-5)
3502106	นวัตกรรมธุรกิจบริการร่วมสมัย (Contemporary Service Business Innovation)	3(2-2-5)

1.4.2 กลุ่มวิชาเสริมสมรรถนะในการทำงาน ให้เลือกเรียน 0 – 3 หน่วยกิต

1501202	พร้อมสู่วัยทำงาน (Ready to Work)	3(2-2-5)
1501203	บุคลิกภาพ (Personality)	3(2-2-5)
3572110	การท่องเที่ยวทางเลือก (Alternative Tourism)	3(2-2-5)
4002107	ฟาร์มอัจฉริยะ (Smart Farming)	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาเฉพาะ ต้องเรียนทุกกลุ่มวิชาไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ เรียน 72 หน่วยกิต

3501203	การรู้ดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ในงานบริหารธุรกิจ (Digital Literacy and Application in Business Area)	3(2-2-5)
3501204	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจดิจิทัล (Information Technology for Digital Business Management)	3(2-2-5)
3501301	หลักการภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ (Principles of Taxation and Business Law)	3(2-2-5)
3503206	นวัตกรรมการบริหารธุรกิจ (Business Management Innovation)	3(2-2-5)
3521112	หลักการบัญชี 1 (Principles of Accounting 1)	3(2-2-5)
3521113	หลักการบัญชี 2 (Principles of Accounting 2)	3(2-2-5)

3522109	การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)	3(2-2-5)
3522110	การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)	3(2-2-5)
3522111	การบัญชีต้นทุน (Cost Accounting)	3(2-2-5)
3522112	การบัญชีภาษีอากร (Tax Accounting)	3(2-2-5)
3522301	การวางระบบบัญชี (Accounting System Design)	3(2-2-5)
3522403	ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี (Information System and Programing Application for Accounting)	3(2-2-5)
3523101	การบัญชีขั้นสูง 1 (Advanced Accounting 1)	3(2-2-5)
3523102	การบัญชีขั้นสูง 2 (Advanced Accounting 2)	3(2-2-5)
3523215	การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)	3(2-2-5)
3523306	การสอบบัญชี (Auditing)	3(2-2-5)
3523307	การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (Internal Control and Internal Auditing)	3(2-2-5)
3523901	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี (Accounting Research Methodology)	3(2-2-5)
3524321	รายงานการเงินและการวิเคราะห์ทางการเงิน (Financial Reporting and Statement Analysis)	3(2-2-5)
3541104	หลักการตลาดสมัยใหม่ (Principles of Modern Marketing)	3(2-2-5)
3561111	องค์การและการจัดการยุคใหม่ (Modern Organization and Management)	3(2-2-5)

3562327	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(2-2-5)
3591114	หลักเศรษฐศาสตร์ (Principles of Economics)	3(2-2-5)
3592302	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (Quantitative Analysis)	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

3504106	การบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management)	3(2-2-5)
3522205	การบัญชีเพื่อชุมชน (Accounting for Community)	3(2-2-5)
3523103	ทฤษฎีบัญชี (Accounting Theory)	3(2-2-5)
3523213	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ (Governmental Accounting)	3(2-2-5)
3523214	การบัญชีเฉพาะกิจการ (Accounting for Specific Enterprises)	3(2-2-5)
3523310	การบัญชีนิติเวชศาสตร์ (Forensic Accounting)	3(2-2-5)
3523902	สัมมนาการบัญชีการเงิน (Seminar in Financial Accounting)	3(2-2-5)
3524210	การวางแผนภาษี (Tax Planning)	3(2-2-5)
3524311	การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information System Audit and Control)	3(2-2-5)
3524314	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information System Analysis and Design)	3(2-2-5)
3524315	การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศทางการบัญชี และการควบคุม (Information System Security and Control)	3(2-2-5)

3524318	การตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ (Auditing by Software)	3(2-2-5)
3524320	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environment Management Accounting)	3(2-2-5)
3524903	สัมมนาทางการบัญชีบริหาร (Seminar in Managerial Accounting)	3(2-2-5)
3524907	การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี (Database Management for Accounting)	3(2-2-5)
3524913	สัมมนาการตรวจสอบภายใน (Seminar in Internal Auditing)	3(2-2-5)
3524914	สัมมนาการสอบบัญชี (Seminar in Auditing)	3(2-2-5)
3524915	สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Seminar in Accounting Information Systems and Technology)	3(2-2-5)
3524916	สัมมนาทางภาษีอากร (Seminar in Taxation)	3(2-2-5)
3533413	การวางแผนและการควบคุมกำไร (Profit Planning and Control)	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เรียน 7 หน่วยกิต

2.4.1 กลุ่มวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชีและเตรียมสหกิจศึกษา

เรียน 1 หน่วยกิต

3524803	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชีและ เตรียมสหกิจศึกษา (Preparation for Professional Experience in Accounting and Cooperative Education)	1(60)
---------	--	-------

2.4.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชีและสหกิจศึกษา

ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต

3524804	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี (Field Experience in Accounting)	6(600)
6004801	สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	6(600)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตรนี้

3. แผนการศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคเรียนที่ 1			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
ศึกษาทั่วไป	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
วิชาเอกบังคับ	3501203	การรู้ดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ในงานบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)
	3501301	หลักการภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	3(2-2-5)
	3561111	องค์การและการจัดการยุคใหม่	3(2-2-5)
	3521112	หลักการบัญชี 1	3(2-2-5)
รวม			18 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคเรียนที่ 2			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
ศึกษาทั่วไป	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
วิชาเอกบังคับ	3501204	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจดิจิทัล	3(2-2-5)
	3541104	หลักการตลาดสมัยใหม่	3(2-2-5)
	3591114	หลักเศรษฐศาสตร์	3(2-2-5)
	3521113	หลักการบัญชี 2	3(2-2-5)
รวม			18 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคเรียนที่ 1			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
ศึกษาทั่วไป	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
วิชาเอกบังคับ	3562327	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
	3522109	การบัญชีชั้นกลาง 1	3(2-2-5)
	3522111	การบัญชีต้นทุน	3(2-2-5)
	3522301	การวางระบบบัญชี	3(2-2-5)
รวม			18 หน่วยกิต

การศึกษาที่ 2 ภาคเรียนที่ 2			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
ศึกษาทั่วไป	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
วิชาเอกบังคับ	3592302	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(2-2-5)
	3522110	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(2-2-5)
	3522112	การบัญชีภาษีอากร	3(2-2-5)
	3522403	ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	3(2-2-5)
วิชาเอกเลือก 1	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
รวม			21 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคเรียนที่ 1			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
วิชาเอกบังคับ	3503206	นวัตกรรมการบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)
	3523101	การบัญชีขั้นสูง 1	3(2-2-5)
	3523215	การบัญชีบริหาร	3(2-2-5)
	3523306	การสอบบัญชี	3(2-2-5)
	3523307	การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	3(2-2-5)
วิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
รวม			18 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคเรียนที่ 2			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
วิชาเอกบังคับ	3523102	การบัญชีขั้นสูง 2	3(2-2-5)
	3523901	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	3(2-2-5)
วิชาเอกเลือก	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
วิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
รวม			15 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 4 ภาคเรียนที่ 1			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
วิชาเอกบังคับ	3524321	รายงานการเงินและการวิเคราะห์ทางการเงิน	3(2-2-5)
กลุ่มวิชา เตรียมฝึก ประสบการณ์	3524803	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชีและ เตรียมสหกิจศึกษา	1(60)
วิชาเอกเลือก 4	XXXXXXX	(.....)	3(- -)
รวม			7 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 4 ภาคเรียนที่ 2			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ค)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์	3524804 หรือ 6004801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี หรือ สหกิจศึกษา	6(600)
รวม			6 หน่วยกิต

4. คำอธิบายรายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มรอบรู้ด้านภาษาและเทคโนโลยี

1.1.1 กลุ่มวิชาการรอบรู้ด้านภาษา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1500126	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ (Thai for Communication and Information Retrieval) ความรู้พื้นฐานทางภาษาไทย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อสาร การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนเพื่อการสื่อสาร และการประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ศึกษาความหมาย ความสำคัญของสารสนเทศและทรัพยากรสารสนเทศ ศึกษาแหล่งสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กลยุทธ์การใช้เครื่องมือสืบค้นสารสนเทศในยุคดิจิทัลและการเขียนรายงานเชิงวิชาการ Basic Thai language knowledge, basic communication skills, development of listening, speaking, reading, and writing skills for effective workplace communication, study of meaning, importance of information, and information resources, study of various information sources to enhance learning skills, strategies for using information retrieval tools in the digital age, and academic report writing	3(2-2-5)
1500131	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ดิจิทัล (Thai for Communication and Digital Learning) ความรู้พื้นฐานทางภาษาไทยและการสื่อสาร พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อการสื่อสาร สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ ศึกษาความรู้พื้นฐานด้านสารสนเทศดิจิทัล เลือกใช้แหล่งสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ทักษะการปฏิบัติด้านการใช้เครื่องมือสืบค้นสารสนเทศในยุคดิจิทัล และนำเสนองานอย่างมีประสิทธิภาพ Basic Thai language knowledge and communication skills, development of listening, speaking, reading, and writing skills for effective communication, ability to interact with others in society, study of fundamental knowledge in digital information, selection and utilization of information sources to enhance learning skills, practical skills in using information retrieval tools in the digital age, and efficient presentation of work	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1500127	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ (Reading and Writing of English) เทคนิคการอ่านจับใจความ เทคนิคการเพิ่มคำศัพท์ การฝึกอ่านบทความที่หลากหลาย ฝึกเขียนประโยคต่าง ๆ ตามโครงสร้างไวยากรณ์ที่ถูกต้อง Reading techniques for comprehension, vocabulary expansion, various types of texts, practice of grammatical writing sentences	3(2-2-5)
1500128	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking of English) เทคนิคการฝึกทักษะการฟัง และการพูดภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน การออกเสียงหนักเบาของพยางค์และคำศัพท์ สามารถใช้ประโยคและวลีได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมในบทสนทนาขั้นพื้นฐานในสถานการณ์ต่าง ๆ Practice of basic listening and speaking skills, syllable and word stress, using of sentences and phrases correctly and appropriately in simple dialogues of various situations	3(2-2-5)
1500132	ภาษาอังกฤษและการสื่อสารในยุคดิจิทัล (English for Digital World Communication) เรียนรู้วิธีการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อใช้ชีวิตและประสบความสำเร็จในการทำงานในอนาคต ฝึกวิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ มีทักษะการเจรจาต่อรองในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และนำเสนอแนวคิดตนเองผ่านการใช้เทคโนโลยี โดยเลือกหัวข้ออภิปรายที่เกี่ยวข้องการรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล Learn how to communicate effectively in order to live and work successfully by practicing appropriate communication in different settings, promoting negotiation and persuasion skills when working with others, and presenting ideas using appropriate technology by choosing topics regarding information literacy	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1500133	ภาษาอังกฤษและการคิดวิเคราะห์เพื่อการรู้เท่าทันสารสนเทศ (English for Critical Thinking and Information Literacy) เรียนรู้การรู้เท่าทันสื่อผ่านเนื้อหาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ เช่น กระบวนการการแยกแยะข้อเท็จจริงและความเห็น การแยกแยะข่าวปลอมจากสื่อดิจิทัลในโลกปัจจุบัน สาธิตกระบวนการ การวิเคราะห์ด้วยหลักการทางภาษาศาสตร์เพื่อสรุปข้อมูลที่เชื่อถือได้ นำเสนอแนวคิดสรุปที่ได้จากการแสวงหาความรู้จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายได้ด้วยการใช้ทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษที่มีประสิทธิภาพ Learning about information literacy though using academic English, such as differentiation of facts and opinions, fake news in current media, demonstration of analysis process based on linguistics concept to come up with reliable summary, presenting ideas by using effective presentation skills	3(2-2-5)
1500134	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ (English for Health Science) ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการประกอบอาชีพทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ การสืบค้น และวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องวิทยาศาสตร์สุขภาพ และการนำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม Practicing English communication skills for a career in health science, researching and analyzing information from academic research articles, relevant English language in health science, and presenting information using appropriate digital technologies	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
	1.1.2 กลุ่มวิชาการอบรู้ด้านเทคโนโลยี	
4000117	เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร (Digital Technology and Communication) ระบบและองค์ประกอบของคอมพิวเตอร์ สถาปัตยกรรมฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การเข้าถึงสื่อดิจิทัล การสื่อสารยุคดิจิทัล ความฉลาดรู้เรื่องดิจิทัล ความปลอดภัยยุคดิจิทัล กฎหมายดิจิทัล ฝึกปฏิบัติใช้งานและแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ ฝึกปฏิบัติใช้บริการเทคโนโลยี การประมวลผลคลาวด์ ฝึกปฏิบัติใช้ดิจิทัลคอมเมอร์ซ การประยุกต์ใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสมและมีคุณค่า เพื่อการปฏิบัติงานและดำรงชีพในสังคมดิจิทัลแบบภาวะปกติใหม่	3(2-2-5)
	Computer systems and organizations, hardware and software architecture, computer network systems, digital media access, digital communication, digital literacy, digital security, digital laws, computer usage practice and troubleshooting, cloud computing technology service usage practice, digital commerce practice, appropriate and valuable application of digital media and technology for work and sustaining a livelihood in the modern digital society	
4002104	การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำนักงานในยุคดิจิทัล (Office Program Application in Digital World) การใช้งานโปรแกรมประยุกต์ในการสร้าง แก้ไข และการบันทึกเอกสาร การใช้งานโปรแกรมประมวลผลคำ การใช้งานโปรแกรมตารางคำนวณ การใช้งานโปรแกรมนำเสนองาน การใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูล และการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ทั่วไป	3(2-2-5)
	Using application programs for creating, editing, and saving documents, word processing program usage, spreadsheet programs usage, presentation programs usage, database program usage, and general application program usage	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
4002105	รู้ทันเทคโนโลยียุคดิจิทัล (Digital Literacy) การใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารและนำเสนอที่เหมาะสม รู้เท่าทันสื่อและการเปลี่ยนแปลงในโลกดิจิทัล ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและความรับผิดชอบยุคดิจิทัล จริยธรรมทางคอมพิวเตอร์ ความปลอดภัยยุคดิจิทัล การหลีกเลี่ยงภัยคุกคาม และรับมือกับภัยอันตรายในโลกดิจิทัล แนวปฏิบัติในสังคมดิจิทัล และฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำนักงานเพื่อจัดการเอกสารและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม Using technology for appropriate communication and presentation, staying informed and adapting to changes in the digital world, knowledge of digital rights and responsibilities, computer ethics, digital security, avoiding cyber threats, and dealing with digital dangers, best practices in the digital society, and practicing the use of office programs for proper document management and presentation	3(2-2-5)
4002106	เทคโนโลยีดิจิทัลกับการประยุกต์ใช้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ (Digital Technology and Health Science Application) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง จักรวาลนฤมิต พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การโจรกรรมทางวรรณกรรม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการสื่อสาร สืบค้น และนำเสนอข้อมูล การผลิตสื่อส่งเสริมสุขภาพ และการเผยแพร่สื่อดิจิทัลในที่สาธารณะและสื่อสังคมออนไลน์ Basic knowledge of digital technology, artificial intelligence technology, internet of things, metaverse, computer – related crime act, plagiarism, using digital technology for communication, research, and presentation of information, health promotion media production, and public dissemination of digital media in the public and online societies	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
	1.1.3 กลุ่มวิชาเสริมทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยี	
1500135	จิตวิทยาสำหรับการสื่อสาร (Psychology in Communication) เรียนรู้การนำเอาความรู้ด้านจิตวิทยาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกวิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ มีทักษะการเจรจาต่อรองในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และนำเสนอแนวคิดตนเองผ่านการใช้เทคโนโลยี Learning to effectively apply psychology knowledge for daily communication, practicing appropriate communication methods for various contexts, developing negotiation skills for working with others, and presenting one's own ideas through the use of technology	3(2-2-5)
1500136	ศิลปะการพูดและการเจรจา (Art of Speaking and Negotiation) เรียนรู้เทคนิคและศิลปะของการพูดในโอกาสต่าง ๆ มารยาทในการสื่อสาร การโน้มน้าวจิตใจ ควบคุมสถานการณ์การเจรจา การวิเคราะห์คู่เจรจา และศิลปะการเจรจาต่อรองให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ Learning techniques and art of speaking in various situations, etiquette in communication, persuasion techniques, situational control, negotiation analysis, and the art of adapting negotiation to different situations	3(2-2-5)
1500137	ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น (Language and Culture of Japanese) เรียนรู้คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น การสนทนาภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน สามารถอธิบายความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-ญี่ปุ่น เข้าใจและยอมรับในวัฒนธรรมวิถีการดำรงชีวิตของชาวญี่ปุ่น เลือกใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลภาษาญี่ปุ่นและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม Learning basic Japanese vocabulary, everyday Japanese language conversations, being able to explain the differences between Thai and Japanese cultures, understanding and accepting the way of life in Japanese culture, choosing to use technology to effectively research Japanese language information and present it appropriately	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
1500138	ภาษาและวัฒนธรรมจีน (Language and Culture of Chinese) เรียนรู้คำศัพท์ภาษาจีนเบื้องต้น การสนทนาภาษาจีนในชีวิตประจำวัน สามารถอธิบายความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทย-จีน เข้าใจและยอมรับในวัฒนธรรมวิถีการดำรงชีวิตของชาวจีน เลือกใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลภาษาจีนและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม Learning basic Chinese vocabulary, everyday Chinese language conversations, being able to explain the differences between Thai and Chinese cultures, understanding and accepting the way of life in Chinese culture, choosing to use technology to effectively research Chinese language information and present it appropriately	3(2-2-5)
1500139	ภาษาและวัฒนธรรมลาว (Language and Culture of Lao) ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาลาวเบื้องต้น โครงสร้างประโยคภาษาลาวขั้นพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ศึกษาค้นคว้าภาษาลาวผ่านเทคโนโลยีพร้อมทั้งเข้าใจความต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและลาว Practicing basic listening, speaking, reading, and writing skills in Lao language, understanding the sentence structure in Lao for effective communication in various situations, researching and studying the Lao language through technology, and understanding the differences between Thai and Lao cultures	3(2-2-5)
1500140	ภาษาและวัฒนธรรมเขมร (Language and Culture of Khmer) ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาเขมรเบื้องต้น โครงสร้างประโยคภาษาเขมรขั้นพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ศึกษาค้นคว้าภาษาเขมรผ่านเทคโนโลยีพร้อมทั้งเข้าใจความต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและเขมร Practicing basic listening, speaking, reading, and writing skills in the Khmer language, understanding the sentence structure in Khmer for effective communication in various situations, researching and studying the Khmer language through technology, and understanding the differences between Thai and Khmer cultures	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
4000120	นักผลิตสื่อดิจิทัล (Digital Content Creator) หลักการของสื่อดิจิทัล กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล การสร้างช่องทางผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล การสร้างเนื้อหาดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ การเขียนสคริปต์ เทคนิคการสร้างและนำเสนอสื่อดิจิทัล การเพิ่มยอดติดตาม การหารายได้จากแพลตฟอร์มดิจิทัล จรรยาบรรณในการนำเสนอสื่อดิจิทัล และกฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา Principles of digital media, digital media production process, creating channels through digital platforms, creative content creation in the digital realm, scriptwriting, techniques for creating and presenting digital media, increasing follower, monetization through digital platforms, ethics in digital media presentation, and laws regarding copyright and intellectual property	3(2-2-5)
4000121	สารสนเทศดิจิทัล (Digital Information) เรียนรู้การใช้สารสนเทศดิจิทัล การวิเคราะห์สารสนเทศดิจิทัล กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับสารสนเทศดิจิทัล การออกแบบเนื้อหาดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อการผลิตสารสนเทศดิจิทัล การนำเสนอสารสนเทศดิจิทัล การสร้างรายได้จากสารสนเทศดิจิทัล และการเผยแพร่สารสนเทศดิจิทัลในที่สาธารณะและสื่อสังคมออนไลน์ Learning to use digital information, analyzing digital information, laws and ethics related to digital information, designing digital content, practicing the use of application programs for digital information production, presenting digital information, generating income from digital information, and disseminating digital information in the public and online communities	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
4000122	การออกแบบสื่อและการนำเสนอ (Media Design and Presentation) เรียนรู้การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายบนดิจิทัลแพลตฟอร์ม การสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย กระบวนการสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ การออกแบบสื่อดิจิทัลให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายบนดิจิทัลแพลตฟอร์ม การนำเสนอและประเมินสื่อดิจิทัลบนดิจิทัลแพลตฟอร์ม Learning to analyze target audiences on digital platforms, communicating with target audiences, the process of persuasive communication, designing digital media that align with the needs of target audiences on digital platforms, presenting and evaluating digital media on digital platforms	3(2-2-5)
4000123	การสื่อสารด้วยข้อมูล (Data Storytelling) เรียนรู้ศาสตร์และศิลป์แห่งการสื่อสารด้วยข้อมูลบนดิจิทัลแพลตฟอร์ม หลักการเล่าเรื่องด้วยข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลด้วยภาพ จิตวิทยามนุษย์ในการประมวลผลข้อมูล การเล่าเรื่องด้วยข้อมูลผ่านการนำเสนอเป็นภาพ การสร้างเรื่องราวที่ดึงดูดใจ หลักการออกแบบเบื้องต้น จิตวิทยาสี การเล่าเรื่องด้วยข้อมูลในสถานการณ์ต่าง ๆ บนดิจิทัลแพลตฟอร์ม และจรรยาบรรณการสื่อสารด้วยข้อมูลบนดิจิทัลแพลตฟอร์ม Learning the science and arts of data storytelling on digital platforms, principles of data storytelling and data visualization, human psychology in data processing, data storytelling with data visualization, creating the compelling data story, basic design principles, color psychology, data storytelling in various digital platform contexts, and ethical considerations in communicating information through data on digital platforms	3(2-2-5)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

1.2 กลุ่มอยู่ดีมีสุข ฉลาดคิดก้าวไกล

1.2.1 กลุ่มวิชาอยู่ดีมีสุข

4001102 ความเป็นอยู่ที่ดี

3(2-2-5)

(Well-being)

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการสุขภาพส่วนบุคคล สถานการณ์สุขภาพ ในยุคปัจจุบัน หลักการส่งเสริม ป้องกัน รักษา และฟื้นฟูสุขภาพ การปฐมพยาบาล เบื้องต้น หลักการใช้จ่ายเบื้องต้น อาหารเพื่อสุขภาพ การจัดการความเครียด การดูแลสุขภาพ ด้วยวิถีท้องถิ่น การออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการเพื่อสุขภาพ หลักการดูแลและการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน

Fundamental concepts of personal health management, current health situations, principles of health promotion, prevention, treatment, and recovery, basic first aid, basic medication principles, healthy eating, stress management, local health practices, exercise, sports, and recreational activities for health, principles of care and prevention of accidents in work and daily life

4032227 การออกกำลังกายแบบบูรณาการสำหรับคนยุคใหม่

3(2-2-5)

(Integrated Exercise for New Generation)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกิจกรรมทางกาย การออกกำลังกาย และการเล่น กีฬาเพื่อสุขภาพ พฤติกรรมทางสุขภาพของคนยุคใหม่ การเสริมสร้างสมรรถภาพ ทางกายและการทดสอบสมรรถภาพทางกายด้วยตนเอง การบริโภคอาหาร การควบคุมน้ำหนัก การพักผ่อนด้วยกิจกรรมนันทนาการ การป้องกันและการดูแล การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย โรคและการป้องกันด้วยการ ออกกำลังกายที่เหมาะสม การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์การกีฬาในการเล่นกีฬาและ ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ หลักการปฏิบัติที่เหมาะสมและทักษะพื้นฐานในการใช้ เครื่องออกกำลังกายในศูนย์ออกกำลังกาย

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Basic knowledge about physical activities, exercise, and sports for health, health behaviors of modern individuals, enhancing physical fitness and self-testing physical capabilities, dietary habits, weight management, relaxation through recreational activities, preventing and caring for injuries from sports and exercise, diseases and prevention through appropriate exercise, applying sports science in playing sports and exercising for health, principles of proper conduct and basic skills in using exercise equipment at fitness centers

1501201

การจัดการชีวิต

3(2-2-5)

(Living Management)

เรียนรู้การจัดการตนเอง การรู้จักและเห็นคุณค่าในตนเอง การจัดการความเครียด การจัดการความขัดแย้งและอารมณ์ การจัดการตนเองภายใต้สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง เข้าใจความหมายของชีวิต ธรรมชาติของชีวิต ความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม การปฏิบัติสมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต และการแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันโดยใช้หลักศีลธรรมอันดีงาม

Learning self-management, recognizing and valuing oneself, stress management, managing conflicts and emotions, self-management in changing situations, understanding the meaning of life, the nature of life, the importance of virtues and ethics, practicing meditation for personal development, and problem-solving in daily life using good ethical principles

1521102

คุณธรรมกับชีวิต

3(2-2-5)

(Virtue and Life)

การพัฒนาแนวคิด ทฤษฎี ความหมายและความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม คุณธรรมนำความรู้ การเจริญจิตภาวนา เพื่อเข้าใจคุณค่าและความจริงของชีวิต สามารถดำรงตนในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างเหมาะสม กิจกรรมการเรียนรู้ บูรณาการทฤษฎีและภาคปฏิบัติ บัณฑิตจิตอาสา เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สืบสานต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Developing concepts, theories, meanings, and the importance of ethics and morality, applying ethics to knowledge, spiritual growth to understand the value and truth of life, and being able to adapt appropriately to the 21st century, activities encompass integrated theoretical and practical learning, voluntary contributions as a graduate, respecting human dignity, having a conscience to preserve natural resources and the environment, and preserving indigenous wisdom for future generations

1521212

จริยธรรมกับชีวิต

3(2-2-5)

(Ethics and Life)

ศึกษาความหมายและบ่อเกิดของจริยธรรมในทัศนะของปรัชญาและศาสนา ทั้งตะวันออกและตะวันตก ศึกษาหลักพุทธธรรมที่เป็นแก่นแท้ของพุทธปรัชญา หลักธรรมในการพัฒนาคนและหลักธรรมในการพัฒนางาน การศึกษาปัญหาด้าน จริยธรรม และการแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันโดยใช้หลักศีลธรรมอันดีงาม

Study the meaning and origins of ethics from the perspectives of both eastern and western philosophies and religions, examine the fundamental principles of Buddhism as the essence of Buddhist philosophy, moral principles in self-development, moral principles in human development, and moral principles in career development, explore ethical issues and problem-solving in daily life using ethical principles

2500118

พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน

3(2-2-5)

(Human Behavior and Self Development)

อภิปรายเกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ องค์ประกอบและปัจจัยพื้นฐานของ พฤติกรรมมนุษย์ การวิเคราะห์และประยุกต์ทฤษฎีทางจิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตนเอง เทคนิคการสร้างมนุษยสัมพันธ์เพื่อสร้างสัมพันธภาพกับบุคคลอื่น พัฒนาเทคนิคการ สื่อสาร พัฒนาศักยภาพการเป็นผู้นำ ผู้ตาม และการทำงานเป็นทีม การพัฒนาตน เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Discussion on human behavior, its components, and fundamental factors of human behavior, analysis and application of psychological theories for self-development, techniques to build human relationships to foster connections with others, develop communication skills, enhance leadership abilities, followership, and teamwork, personal development for a fulfilling life

1.2.2 กลุ่มวิชาฉลาดคิดก้าวไกล

2500122

วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

3(2-2-5)

(Social Engineer for Local of Development)

การพัฒนาทักษะทางสังคมด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม ได้ทักษะการคิด ทักษะการสื่อสาร ทักษะการประสาน ทักษะการสร้างนวัตกรรม และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

Developing social skills through social engineering processes, including critical thinking skills, communication skills, coordination skills, innovation skills, and ability to integrate knowledge for local development

2500123

ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาท้องถิ่น

3(2-2-5)

(King's Philosophy and Local of Development)

เรียนรู้เกี่ยวกับศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการต้นแบบการพัฒนา ภาครัฐ เครือข่ายร่วมพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิถีชีวิตชุมชนและการเรียนรู้ชุมชน วิศวกรสังคม และบทบาทของมหาวิทยาลัยราชภัฏกับการพัฒนาท้องถิ่น

Learn about King's philosophy and sustainable development, principles of sufficiency economy, the royal initiative project, prototype development projects, collaborative community networks, technology and innovation for sustainable development, local wisdom, community lifestyles and community-based learning, understand social engineering, and the role of the provincial university in local development

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
4000119	การคิดและการตัดสินใจ (Thinking and Decision Making) หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูล ข่าวสาร ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การคิดเหตุผล การตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ การคิดเชิงวิพากษ์ และการประยุกต์ใช้การคิดกับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน Principles and processes of human thinking, analytical thinking, creative thinking, data analysis, information processing, logic and reasoning, critical thinking, decision-making, the pursuit of knowledge through scientific inquiry, critical thinking, and applying thinking to problem-solving in daily life	3(2-2-5)
4000124	ฉลาดคิดในชีวิตประจำวัน (Smart Thinking in Daily Life) กระบวนการคิดของมนุษย์ การระบุและกำหนดปัญหา การสร้างและประเมินทางเลือกในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่หลากหลาย การวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินข้อมูลอย่างมีวิจารณญาณและมีเหตุผลอย่างเป็นระบบ เทคนิคและวิธีการคิดแบบต่าง ๆ และการคิดแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน Human thinking processes, problem identification and definition, generation and evaluation of alternatives for problem-solving in diverse situations, analysis, synthesis, and systematic and rational evaluation of information, various thinking techniques and methods and problem-solving in daily life	3(2-2-5)
1.2.3 กลุ่มวิชาเสริมทักษะการใช้ชีวิตคุณภาพ		
1500129	เพศวิถี (Sexual Orientation) ความหมายและขอบข่ายของเพศศึกษา ความสำคัญและความจำเป็นในการเรียนเพศศึกษา ความรู้เรื่องเพศวิถีและองค์ประกอบเรื่องเพศ พัฒนาการของมนุษย์ สัมพันธภาพทางเพศ ทักษะส่วนบุคคล พฤติกรรมทางเพศและการแสดงออกสุขภาพทางเพศ สังคมและวัฒนธรรมที่มีบทบาทในการหล่อหลอมวิถีทางเพศ กระบวนการส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องเพศ	3(2-2-5)

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Meaning and scope of gender studies, importance and necessity of studying gender, knowledge of gender identities and components, human development, sexual relationships, personal skills, gender-related behaviors and expressions, society, and culture's role in shaping gender identities, and processes to promote gender learning

1521213

สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต

3(2-2-5)

(Meditation for Life Development)

ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ วิธีการ ขั้นตอน จุดเริ่มต้นของการทำสมาธิ ลักษณะของการบริหารและการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ การนำสมาธิไปใช้ในชีวิตรประจำวัน สมาธิกับการเรียนและการงาน ประโยชน์ของฌานและญาณ สิ่งที่ต้องรู้เรื่องวิปัสสนาและความแตกต่างระหว่างสมถะกับวิปัสสนา แผนผังสมถะกับวิปัสสนา ชาวโลกกับวิปัสสนา

Meaning of meditation, objectives, methods, steps, starting point of meditation, characteristics of practice and meditation, benefits of meditation, applying meditation in daily life, meditation in learning and work, benefits of tranquility and mindfulness, understanding Vipassana and the difference between Samatha and Vipassana, the framework of Samatha and Vipassana, worldly concerns versus spiritual practice

2000117

สุนทรียภาพของชีวิต

3(2-2-5)

(Aesthetic Appreciation)

จำแนกข้อแตกต่างอารมณ์แห่งความสุข ปรัชญาทางความคิดเชิงสร้างสรรค์ จินตนาการ และการกล้าแสดงออก ความหมายในสุนทรียศาสตร์เชิงการคิดกับสุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรมโดยสังเขป ความสำคัญของการรับรู้กับความเป็นมาของศาสตร์ทางการเห็น ศาสตร์ทางการได้ยิน และศาสตร์ทางการเคลื่อนไหวสู่ทัศนศิลป์ ศิลปะดนตรี และศิลปะ การแสดงผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่าและความงดงามจาก 1) การรำลึก 2) ความคุ้นเคย และ 3) ความซาบซึ้ง เพื่อให้ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ และการนำทักษะไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตศตวรรษที่ 21

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Distinguishing the differences in feelings of happiness, the philosophy of creative thinking, imagination, and courage to express, the meaning of contemplative and behavioral psychology in a comprehensive manner, the significance of perception and the understanding of the origins of visual arts, auditory arts, and performing arts in the context of aesthetics, learning the value and beauty through the learning processes of 1) reflection, 2) familiarity, and 3) emotional engagement to attain an experience of aesthetic appreciation, applying these skills to navigate life in the 21st century

2500119

วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

3(2-2-5)

(Self-Economic Sufficiency)

วิเคราะห์ สังเคราะห์ และฝึกปฏิบัติจากองค์ความรู้เกี่ยวกับความเป็นมา หลักการ และแนวทางพัฒนาวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร การสืบสานแนวคิด รูปแบบ การประยุกต์ใช้ในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริต่าง ๆ สืบเนื่องถึงพระบรมราโชบายในการพัฒนาท้องถิ่นของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ตระหนักในความสำคัญของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ และภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถนำหลักการและแนวทางไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาวิถีชีวิตของตนเอง ตลอดจนพัฒนาองค์กรและชุมชนได้อย่างพอดี พอเพียง ยั่งยืน มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรมที่สอดคล้องกับบริบทของสังคม ผ่านการทำบัญชีครัวเรือน และการลงพื้นที่ศึกษาดูงานในระดับท้องถิ่นที่ประสบความสำเร็จ

Analyze, synthesize and practice from the body of knowledge about the background, principles and approaches to develop the way of life according to the sufficiency economy philosophy of His Majesty the His Majesty King Bhumibol Adulyadej The Great, the inheritance of concepts, patterns and applications in various royal initiatives, continue to inherit the royal policy in the local development of His Majesty King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua to realize the importance of the sufficiency economy philosophy, new theory of agriculture and local wisdom, be able to apply principles and guidelines to the development of one's own life as well as developing the organization and community in a suitable, sufficient, sustainable basis with a solid foundation of life, the morals that are consistent with the social context through household accounting and successful local study visits

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2500124	ฮวงจุ้ย (Feng Shui) ศึกษา ความหมาย และหลักการของฮวงจุ้ยที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรือนำไปประยุกต์ใช้กับการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข Study the meaning and principles of Feng Shui that can be applied in daily life or utilized to live harmoniously with others	3(3-0-6)
4000118	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต (Science for Quality of Life) พัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน การนำความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดำรงอยู่อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นสุข โดยตระหนักถึงผลกระทบของความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์ The development of science and technology from the past to the present, the utilization of knowledge and scientific processes to enhance the quality of life efficiently and happily, being aware of the impact of scientific advancements on humanity	3(2-2-5)
4000125	เปลี่ยนความคิด ชีวิตเปลี่ยน (Power of Change) ความเชื่อของมนุษย์ที่มีต่อรูปแบบการเรียนรู้และคุณลักษณะทางปัญญาของตนเองที่สามารถเปลี่ยนแปลงและพัฒนาได้ กระบวนการทางความคิดซึ่งนำไปสู่ การใช้ศักยภาพของมนุษย์อย่างเต็มที่เพื่อไปสู่ความสำเร็จ กระบวนการเปลี่ยนแปลงในกรอบความคิดแบบตายตัวไปสู่การเปลี่ยนแปลงในกรอบความคิดแบบเติบโตเพื่อนำไปสู่การเพิ่มความสุข แรงจูงใจ และความสำเร็จ และฝึกฝนกระบวนการเปลี่ยนแปลงความคิดและทัศนคติทางลบที่มีต่อความล้มเหลวให้เป็นความคิดในเชิงบวก Human beliefs regarding learning patterns and the intellectual traits that can be changed and developed, the thought process leading to the full utilization of human potential for success, transitioning from a fixed mindset to a growth mindset to enhance happiness, motivation, and success, practicing processes to transform negative thoughts and perspectives that contribute to failure into positive thinking	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
4000126	การคิดนอกกรอบ (Lateral Thinking) เรียนรู้หลักการของการคิดนอกกรอบ การพัฒนาการคิดนอกกรอบอย่างเป็นระบบ การสร้างผลงานการคิดนอกกรอบ เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างผลงานการคิดนอกกรอบ และการคิดนอกกรอบในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและการนำเสนองาน Learning the principles of lateral thinking, systematic development of lateral thinking, creating works of lateral thinking, digital technology in generating lateral thinking, and applying lateral thinking to problem-solving and presentations in daily life	3(2-2-5)
5501104	งานช่างในชีวิตประจำวัน (Craftsmanship in Daily Life) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานช่าง การใช้งานเครื่องมือและการบำรุงรักษาวัสดุช่างพื้นฐาน ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานช่าง การปฐมพยาบาลเบื้องต้นในงานช่าง ฝึกปฏิบัติการปฏิบัติงานช่างเบื้องต้น เช่น ติดตั้งและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในบ้าน เครื่องใช้ไฟฟ้าเครื่องปรับอากาศ ระบบประปาในบ้าน ซ่อมแซมงานไม้และงานคอนกรีตเบื้องต้น ตรวจเช็คและบำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้น Basic knowledge of craftsmanship, the use of tools, and maintenance of basic crafting materials, safety in craftsmanship, basic first aid in craftsmanship, and practical training in fundamental craftsmanship, this includes installing and maintaining electrical systems, household electrical appliances, air conditioning systems, household plumbing, basic woodworking and concrete work, as well as basic inspection, and maintenance of vehicles	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
5001105	ยาและสมุนไพรเพื่อสุขภาพ (Drugs and Herbs for Health)	3(3-0-6)

ความรู้เบื้องต้นของยาและสมุนไพรที่ใช้ในชีวิตประจำวัน แหล่งที่มาของการค้นพบตัวยา ประโยชน์และโทษของยาสมุนไพร การเก็บรักษาและเคล็ดลับการใช้ยาและสมุนไพรให้ถูกต้องและปลอดภัย ตัวอย่างยาและสมุนไพรที่ใช้ในการรักษาโรคเบื้องต้น การพิจารณาเลือกใช้สมุนไพรจากโฆษณาตามสื่อออนไลน์

Basic knowledge of medicines and herbs used in daily life, the sources of discovering drugs, the benefits and risks of herbal medicines, storing and tips for using medicines and herbs correctly and safely, examples of medicines and herbs used for basic disease treatment, considerations for using herbs from online media advertisements

1.3 กลุ่มพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

1.3.1 กลุ่มวิชาทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น

2500117	วิถีไทยกับวิถีอาเซียนในสังคมโลก (Thai Living and ASEAN Way in Global Society)	3(2-2-5)
---------	--	----------

วัฒนธรรม ประเพณี และอัตลักษณ์ความเป็นไทย ลักษณะทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองของไทย ประชาคมอาเซียนและของโลกเปรียบเทียบ ความเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองของสังคมไทยและสังคมโลกจากกระแสโลกาภิวัตน์ ศึกษา วิเคราะห์และนำเสนอระเบียบโลกใหม่ ปัญหาสภาพสังคมไทยและสังคมโลกทั้งในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ความร่วมมือระหว่างประเทศในบริบทประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก กระบวนทัศน์ใหม่ในการพัฒนาสังคมไทยและสังคมโลก

Thai culture, tradition and identity, the socio-cultural, economic and political structure of Thailand, ASEAN community and global society, the world compares the social, cultural, economic and political changes of Thai society and the world society from globalization, study, analyze and present new world order problems of the state of Thai society and the world society, both present and future trends, international cooperation in the context of the ASEAN community and the world community, the new paradigm of development in Thailand and global society

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2500125	สิทธิมนุษยชนและหน้าที่พลเมืองในระบอบประชาธิปไตย (Human Rights and Citizenship of Democracy)	3(2-2-5)

ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของ สิทธิ มนุษยชน ความรู้พื้นฐานด้านสิทธิมนุษยชน หลักการพื้นฐานด้านสิทธิมนุษยชน ทัศนคติและค่านิยมด้านสิทธิมนุษยชน และเป็นรากฐานในการสร้างวัฒนธรรมการเคารพสิทธิมนุษยชนให้เกิดแก่พลเมืองได้อย่างมั่นคง ตลอดจนการเสริมสร้างความรู้ด้านความเป็นพลเมือง การอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานของการเคารพกติกาของสังคม เคารพผู้อื่น เคารพหลักการของการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมด้านการป้องกันการทุจริตต่อต้านการคอร์รัปชัน มีคุณธรรม จริยธรรม ในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพในความแตกต่างทางความคิด และมีความรู้พื้นฐานด้านหลักกฎหมายทั่วไป อันนำไปสู่การสร้างหลักการพื้นฐาน การปลูกฝังเชิดชูสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ การรู้คิด รู้ทำ การอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ ตลอดจนการฝึกทักษะการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

Promote knowledge, understanding, and awareness of the importance of human rights, basic knowledge of human rights, fundamental principles of human rights, attitudes, and values regarding human rights, serve as a foundation for building a culture of respect for human rights within the population, enhance knowledge of citizenship, living together based on societal norms, respect for others, and respect for the principles of democratic governance, foster ethics in preventing corruption, resisting collusion, possessing integrity, moral integrity, public spirit, social responsibility, respect for diverse opinions, and basic knowledge of general laws, this leads to the establishment of fundamental principles, instilling reverence for national institutions, religion, and the monarchy, critical thinking, cooperative living, and the development of life skills for a happy life in society

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2500127	พลเมืองจิตสาธารณะ (Public Minded Citizens) การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและมีจิตสาธารณะ การประยุกต์แบบจำลอง STRONG มาใช้ในชีวิตประจำวัน ความสำคัญของจิตสาธารณะกับการพัฒนาท้องถิ่น และประเทศ กิจกรรมที่แสดงถึงความมีจิตสาธารณะต่อชุมชนท้องถิ่น Practicing good citizenship and possessing a sense of public spirit, applying the STRONG model in daily life, the significance of public spirit in the development of local areas and countries, activities that demonstrate a sense of public spirit towards the local community	3(2-2-5)
2500133	อินไซค์ศรีสะเกษ (Insight Si Sa Ket) ภูมิหลังของสังคม วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น มุ่งเน้นประเด็นการสร้างอัตลักษณ์ศรีสะเกษ และทิศทางการพัฒนาของสังคมและวัฒนธรรมศรีสะเกษในบริบทแห่งโลกาภิวัตน์ โดยการนำซอฟต์แวร์เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาที่ทำให้เกิดการขยาย เผยแพร่ สืบต่อค่านิยมและวัฒนธรรม To explore Si Sa Ket social, cultural and intellectual local backgrounds, to emphasize the formation of the Si Sa Ket identity as well as directions towards the development of Si Sa Ket culture and society in the globalization context. The inclusion of soft power in education can extend, propagate, and carry-on values and cultures	3(2-2-5)
2561108	กฎหมายสำหรับคนรุ่นใหม่ (Law for New Generation) กฎหมายและวิเคราะห์ข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในสังคม บทบาทหน้าที่และสิทธิเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นในที่สาธารณะ การดูหมิ่นหรือหมิ่นประมาทผู้อื่น การใช้สื่อสังคมออนไลน์ออนไลน์ภายใต้กรอบของกฎหมาย ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการกระทำความผิดบนระบบคอมพิวเตอร์ แนวคิดและหลักการของกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคที่มีต่อผู้ประกอบการธุรกิจปัญหาความรับผิดชอบจากการใช้งานลิขสิทธิ์หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และสิทธิในการปกป้องงานลิขสิทธิ์ของตนเองตามกฎหมายลิขสิทธิ์	3(3-0-6)

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Law and analyze the facts that occur in society, the roles and freedoms of expressing opinions in public places, defamation or insulting others, the use of online social media within the framework of the law, liabilities related to actions through computer systems, the concepts and principles of consumer protection laws regarding business practices, issues of liability for copyright infringement or intellectual property infringement, and rights to protect one's own copyrights under copyright law

1.3.2 กลุ่มวิชาสังคมพหุวัฒนธรรม

2500128

วัฒนธรรมร่วมอุษาคเนย์ในอาเซียน

3(2-2-5)

(Southeast Asian Mutual Culture in ASEAN)

ศึกษาความเป็นมาและพัฒนาการของสังคมและวัฒนธรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยเน้นศึกษาแหล่งอารยธรรมใหญ่ ๆ ในบริเวณคาบสมุทรและแผ่นดินใหญ่ อิทธิพลของอารยธรรมอินเดียและจีนที่มีผลต่อสังคมเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในด้านลัทธิความเชื่อศาสนา ประเพณี การศึกษา สังคมและวัฒนธรรมร่วมของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

Background and development of society and culture in southeast asian countries with an emphasis on major peninsular and mainland civilizations, the influence and impact of Indian and China civilizations on southeast asia in terms of cults, beliefs, religions, traditions, education, society and mutual culture in ASEAN countries

2500129

พหุวัฒนธรรมในอาเซียน

3(2-2-5)

(Multiculturalism in ASEAN)

ความหลากหลายของวัฒนธรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ การยอมรับความหลากหลายของวัฒนธรรม กลายกลืนทางวัฒนธรรม และการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม

Cultural diversity in southeast asia, cultural differences, cultural assimilation and cultural change in ASEAN countries

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2500130	ประเทศไทย อาเซียน และประชาคมโลก (Thailand, ASEAN and the World) ศึกษาปรากฏการณ์ที่สำคัญของโลก อาเซียนและไทย ในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม โดยใช้กรอบ แนวคิด ทฤษฎี และระเบียบวิธีทางสังคมศาสตร์ ผ่านการอภิปรายและยกตัวอย่างสถานการณ์หรือบุคคลที่ได้รับความสนใจ เพื่อให้เกิดมุมมองต่อความหลากหลายและเข้าใจความซับซ้อนที่สัมพันธ์กันทั้งโลกสามารถท้าทาย กรอบความเชื่อเดิมและเปิดโลกทัศน์ใหม่ให้กว้างขวางขึ้น Study of significant phenomena around the world, in the ASEAN region and in Thailand in terms of their political, economic and sociocultural dimensions, learning to approaches, theories and principles of social science research via discussion and raising examples of situations or people of interest to create a perspective of diversity, to understand the complexity of global interrelationships, and to be able to challenge old paradigms and open up a new, broader worldview	3(2-2-5)
2500131	สังคมและวัฒนธรรมศรีสะเกษ (Society and Culture in Si Sa Ket) ศึกษาสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่นของกลุ่มชาติพันธุ์ในจังหวัดศรีสะเกษ จากแง่มุมต่าง ๆ โดยเน้นการศึกษาอย่างวิพากษ์วิจารณ์และการวิเคราะห์ Investigating diverse aspects of Si Sa Ket ethnic group society and culture emphasizing analytical and critical approaches	3(2-2-5)
2500132	การพัฒนาของอินโดจีน (Development of Indochina) ศึกษาอารยธรรม ประวัติศาสตร์ และการพัฒนาของประเทศในอินโดจีนจากแง่มุมต่าง ๆ โดยเน้นการศึกษาอย่างวิพากษ์วิจารณ์และการวิเคราะห์ Investigating diverse aspects of historical background and development of countries in Indochina emphasizing analytical and critical approaches	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2500134	ชาติพันธุ์และวัฒนธรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Ethnicity and Culture in Southeast Asia) แนวคิดและทฤษฎีความเป็นชาติพันธุ์และชาติพันธุ์สัมพันธ์ ความหลากหลายทางชาติพันธุ์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ยุคก่อนอาณานิคมจนถึงยุคโลกาภิวัตน์ สังคมพหุวัฒนธรรม ปัญหากลุ่มชาติพันธุ์ Concepts and theories of ethnicity and ethnic relations, ethnic diversity in southeast asia from the pre-colonial period to the globalization era, problems of plural-ethnic societies	3(2-2-5)
2500135	ชาติพันธุ์และวัฒนธรรมในอินโดจีน (Ethnicity and Culture in Indochina) แนวคิดและทฤษฎีความเป็นชาติพันธุ์และชาติพันธุ์สัมพันธ์ ความหลากหลายทางชาติพันธุ์ในอินโดจีน ยุคก่อนอาณานิคมจนถึงยุคโลกาภิวัตน์ สังคมพหุวัฒนธรรม ปัญหากลุ่ม ชาติพันธุ์ Concepts and theories of ethnicity and ethnic relations, ethnic diversity in Indochina from the pre-colonial period to the globalization era, problems of plural-ethnic societies	3(2-2-5)
1.4 กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการและการบริหารการเงิน 1.4.1 กลุ่มวิชาศาสตร์ผู้ประกอบการและการเงิน		
2502101	การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงพื้นที่ (Addressing Spatial Poverty) บริบทพื้นที่เป้าหมาย ทุนมนุษย์ ทุนกายภาพ ทุนทรัพยากรสิ่งแวดล้อม ทุนเศรษฐกิจ ทุนสังคม ทุนวัฒนธรรม จัดทำแฟ้มข้อมูลระดับครัวเรือน ระดับตำบล กลไก กระบวนการ เครือข่ายทางสังคม หน่วยงาน ชุมชนที่มีบทบาทในการแก้ไขปัญหาความยากจนในพื้นที่ สังเคราะห์ข้อมูลโดยใช้แนวคิดการดำรงชีพอย่างยั่งยืน การจัดกลุ่มสภาพปัญหา ค้นหาโอกาสในการพัฒนา จัดทำสารสนเทศ ส่งต่อข้อมูลให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการ	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
----------	------------------------	----------

Context of target areas, human capital, physical capital, environmental resources, economic capital, social capital, cultural capital, compiling household-level data (Family Folder), village-level data (Village Profile), mechanisms, processes, social networks, agencies, and communities with roles in addressing poverty issues in the area, analyzing data using the sustainable livelihoods framework, categorizing problems, identifying development opportunities, generating information, and transmitting information to relevant stakeholders to act

3502101	การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship)	3(2-2-5)
---------	--	----------

แนวคิดเกี่ยวกับคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ หลักแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ การตลาดสมัยใหม่ การเขียนแผนธุรกิจ การบัญชี การเงิน และการลงทุน กรณีศึกษาผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ

Concepts related to characteristics of a professional entrepreneur, fundamental ideas on business management, modern marketing, business plan writing, accounting, finance and investments, case studies of successful entrepreneurs

3502102	เส้นทางสู่ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล (Path to Entrepreneurs In Digital Age)	3(2-2-5)
---------	---	----------

หลักการเศรษฐกิจสร้างสรรค์ หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน หลักการประกอบการและการเป็นผู้ประกอบการ หลักการการจัดการเพื่อการประกอบการ หลักการตลาดดิจิทัล หลักการสตาร์ทอัพ การวิเคราะห์ปัญหาและโอกาสเชิงธุรกิจ การวางแผนธุรกิจ กฎหมายธุรกิจ และกรณีศึกษาการวางแผนธุรกิจสำหรับชุมชน

Principles of creative economy, circular economy principles, principles of entrepreneurship and being an entrepreneur, principles of business management, digital marketing principles, startup principles, business problem and opportunity analysis, business planning, business law, and a case study on community business planning

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3502103	การเงินเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล (Finance for Life in Digital Age) หลักการบริหารการเงิน พฤติกรรมทางการเงิน ทักษะการใช้จ่ายเงิน หลักการวางแผนทางการเงินและการลงทุนเบื้องต้น การวางแผนภาษี การวางแผนประกันชีวิต การวางแผนเกษียณอายุ การบริหารการเงินอย่างเป็นระบบ การวางแผนการออม การลงทุนในยุคดิจิทัล หลักการบริหารจัดการภาวะหนี้สิน เทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับการจัดการการเงิน การประยุกต์ใช้ความรู้ในการวางแผนทางการเงินโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป รวมทั้งสามารถบริหารการเงินในการใช้ชีวิตและอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม Principles of financial management, financial behavior, attitudes towards spending, basic financial planning and investment principles, tax planning, life insurance planning, retirement planning, systematic financial management, career planning, investment in the digital era, principles of debt management, technology and innovation for financial management, application of knowledge in financial planning using ready-made programs, and effective financial management for living and fitting into society	3(2-2-5)
3502104	การจัดการการเงินส่วนบุคคลและการลงทุน (Personal Financial Management and Investment) การจัดการการเงินและการวางแผนการเงินส่วนบุคคล การออมและการลงทุน การจัดการหนี้ การวางแผนการเงินในระยะยาว การลงทุนในหลักทรัพย์ การจัดการภาษี และการวิเคราะห์ความเสี่ยง Personal financial management and planning, savings and investments, debt management, long-term financial planning, securities investment, tax management, and risk analysis	3(2-2-5)
3502105	การบัญชีเพื่อเศรษฐกิจชุมชนสร้างสรรค์ (Accounting for Creative Community Economy) การจัดทำบัญชีครัวเรือนตามแนวคิดเศรษฐกิจชุมชนสร้างสรรค์ การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการในชุมชนท้องถิ่น การบัญชีสำหรับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน และการบัญชีสำหรับกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	3(2-2-5)

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Household accounting following the principles of creative community economy, accounting for local community entrepreneurs, accounting for community enterprise groups, and accounting for medium and small enterprise groups

3502106

นวัตกรรมธุรกิจบริการร่วมสมัย

3(2-2-5)

(Contemporary Service Business Innovation)

แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจบริการ หลักการบริหารและการจัดการธุรกิจบริการ นวัตกรรมในการจัดการและพัฒนาระบบภายในองค์กรของธุรกิจบริการ นวัตกรรมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของธุรกิจบริการ นวัตกรรมในการช่วยพัฒนาประสบการณ์การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการให้กับลูกค้าของธุรกิจ บริการ และการบริหารธุรกิจบริการร่วมสมัย

Concepts of being an entrepreneur in the service industry, principles of management and operation in the service industry, innovation in managing and developing internal systems of service business, innovation in product and service development for the service business, innovation in enhancing the customer delivery experience of products and services for the service business, and contemporary management of service businesses

1.4.2 กลุ่มวิชาเสริมสมรรถนะในการทำงาน

1501202

พร้อมสู่วัยทำงาน

3(2-2-5)

(Ready to Work)

ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน และการสัมภาษณ์งาน การพัฒนาบุคลิกภาพ การสร้างความมั่นใจในตนเอง ทักษะการทำงานเป็นทีม การพัฒนาทักษะการสื่อสาร เทคนิคการนำเสนองาน ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขระหว่างการทำงาน การสร้างสมดุลชีวิตกับการทำงาน ด้วยกลไก การวางแผนการเงินส่วนบุคคล กฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
	Basic knowledge and techniques in job application, writing a cover letter and resume, and job interviews. Personal development, building self-confidence, teamwork skills, developing communication skills, presentation techniques, challenges and problem-solving during work, achieving work-life balance using Ikigai, personal financial planning, labor laws, and other relevant laws	
1501203	บุคลิกภาพ (Personality)	3(2-2-5)
	ศึกษาทฤษฎีบุคลิกภาพ กระบวนการในการพัฒนาบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับตนเองตามกาลเทศะ การพูดและฟังพูดในโอกาสต่าง ๆ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับมารยาท การเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ ศิลปะการแต่งกาย การแก้ไขข้อบกพร่องทางร่างกายเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพ Studying personality theories, the process of developing a suitable personality according to one's age, speaking and practicing speech on various occasions, general knowledge about etiquette, enhancing interpersonal relationships, the art of dressing, and addressing physical deficiencies to enhance one's personality	
3572110	การท่องเที่ยวทางเลือก (Alternative Tourism)	3(2-2-5)
	ศึกษาความหมาย แนวคิด และรูปแบบของการท่องเที่ยวทางเลือก เช่น การท่องเที่ยวโดยชุมชน การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้มของการท่องเที่ยวในปัจจุบัน บทบาทของภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยว การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม Studying the meaning, concepts, and forms of alternative tourism such as community-based tourism, agritourism, cultural tourism, and wellness tourism, current trends in tourism, the role of the government and private sector in promoting tourism, involvement of stakeholders, and the impact on the economy, society, and the environment	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
4002107	ฟาร์มอัจฉริยะ (Smart Farming) แนวคิดของการจัดการการเกษตรโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบเซ็นเซอร์ในการผลิตพืชโดยเน้นกระบวนการควบคุม และป้องกันการสูญเสียในกระบวนการผลิตเพื่อให้ได้ผลผลิตที่คุ้มค่าที่สุด Concept of agricultural management using digital technology and sensor systems in crop production, focusing on process control and loss prevention in the production process to achieve the most valuable yield	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

3501203	การรู้ดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ในงานบริหารธุรกิจ (Digital Literacy and Application in Business Area) อธิบายความหมายของการรู้ดิจิทัล ความสามารถ 4 มิติในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การสื่อสารในยุคดิจิทัล การทำธุรกรรมออนไลน์ สังคมออนไลน์การเรียนรู้ และการสืบค้นจากสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์และรู้เท่าทันสื่อ การนำเสนอในรูปแบบดิจิทัล ผลกระทบความปลอดภัย การฝึกปฏิบัติกรณีศึกษาการใช้สื่อในงานบริหารธุรกิจตามหลักจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล Explain the meaning of Digital Literacy, the 4-dimensional capability in using digital technology, communication in the digital era, online transactions, social networking, learning and researching from digital media, media analysis and literacy, presenting in digital formats, the impact and safety of digital use, and applying digital media in business management in accordance with ethics and laws related to digital technology	3(2-2-5)
---------	--	----------

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3501204	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจดิจิทัล (Information Technology for Digital Business Management) อธิบายระบบสารสนเทศ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ชนิดของระบบสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศจำแนกตามหน้าที่ทางธุรกิจ ธุรกิจดิจิทัล อภิปรายเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศในงานธุรกิจ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ คลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล การพัฒนาระบบสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสร้างรายงานทางธุรกิจ Explain information system, information system components, information system types, information system infrastructure, information system in business functions, digital business, the application of information technology and information systems in business, electronic commerce, data warehouse and data mining, information system development, practice training on programs to generate business reports	3(2-2-5)
3501301	หลักการภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ (Principles Taxation and Business Law) อธิบายหลักการและรูปแบบของภาษีอากร ปฏิบัติการประเมินและการจัดเก็บ ภาษีตามประมวลรัษฎากร ได้แก่ ภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ รวมทั้งภาษีที่เกี่ยวข้องกับ New Start-Up ภาษีเกี่ยวกับสินทรัพย์ดิจิทัล ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ได้แก่ ภาษีสรรพสามิต ภาษีศุลกากร ภาษีท้องถิ่น รวมไปถึงอธิบายแนวคิดด้านกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้แก่ เรื่องบุคคล นิติกรรม สัญญา หัก ละเมิดเอกเทศสัญญาประเภทต่าง ๆ หลักกฎหมายและวิธีปฏิบัติ การยอมรับข้อกำหนดของภาษีอากรและข้อกำหนดของกฎหมายธุรกิจ Explain the principles and forms of taxation, perform assessment and collection of taxes according to the revenue code, including income tax, value added tax, specific business tax Including taxes related to New Start-Up, taxes related to digital assets, land and building taxes, taxes related to business include excise taxes, customs taxes, and local taxes. Including explaining the concepts of civil and commercial law, including personal matters, legal acts, contracts, debts, violations of the autonomy of various types of contracts, legal principles and procedures, acceptance of tax requirements and business law requirements	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3503206	นวัตกรรมการบริหารธุรกิจ (Business Management Innovation) อธิบายความหมายของนวัตกรรมในการบริหารธุรกิจ การคิดเชิงสร้างสรรค์ แนวคิดใหม่ทางธุรกิจ นวัตกรรมกระบวนการ การเป็นผู้นำและโครงสร้างองค์กร นวัตกรรมที่มุ่งเน้นลูกค้า นวัตกรรมการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การเปลี่ยนแปลง ดิจิทัล เรียนรู้การบูรณาการเทคโนโลยีในการบริหารธุรกิจ การฝึกปฏิบัติกรณีศึกษา นวัตกรรมการบริหารธุรกิจเพื่อยกระดับวิสาหกิจชุมชนในท้องถิ่น Explain the meaning of business management innovation, creative thinking, new business concepts, process innovation, leadership and organizational structure, customer-centric innovation, human resource management innovation, digital transformation, learning technology integration into business management, practical case studies on business management innovation to enhance local community enterprises in the local area	3(2-2-5)
3521112	หลักการบัญชี 1 (Principles of Accounting 1) อธิบายความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงินและประโยชน์ของข้อมูลทางการเงินที่ได้ ระบุหลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินได้ถูกต้อง จำแนกการบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี จัดทำงบทดลอง กระดาษทำการและจัดทำงบการเงินสำหรับธุรกิจซื้อขายสินค้าและธุรกิจให้บริการได้ถูกต้อง Explain the meaning and purpose of accounting, the Code of Ethics for the Accounting Profession. Conceptual framework for financial reporting and the benefits of accounting information Accurately identify the principles and methods of accounting in accordance with financial reporting standards. Classification of accounting records according to the accounting cycle, preparation of trial statements. Paper and prepare financial statements for the goods trading business and service business accurately	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3521113	หลักการบัญชี 2 (Principles of Accounting 2) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521112 หลักการบัญชี 1 อธิบายระบบบัญชีเงินสดย่อย วงจรบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรมได้ แสดงการจัดทำรายงานทางการเงินสำหรับกิจการอุตสาหกรรมและจัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารได้ถูกต้อง จำแนกการบันทึบบัญชีสมุद्रายวันเฉพาะและระบบใบสำคัญได้ถูกต้อง Explain the petty cash accounting system. Accounting cycle for industrial ventures. Presenting financial reports for industrial businesses and preparing accurate bank deposit statements. Correctly classify specific journal accounting and voucher systems	3(2-2-5)
3522109	การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521113 หลักการบัญชี 2 อธิบายหลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมหัวข้อต่าง ๆ ได้แก่ การจัดประเภทรายการ การบันทึบบัญชี การวัดมูลค่า การนำเสนอรายการและการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานรายงานทางการเงินอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติการบัญชีเกี่ยวกับ เงินสด ลูกหนี้ ตัวเงินรับ เงินลงทุนในตลาดเงินและตลาดทุน สินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน Explains the principles and methods of accounting for assets, which covers topics such as item classification, bookkeeping, valuation, etc. Presentation of transactions and disclosure of information in accordance with financial reporting standards in a moral and ethical manner. Accounting operations related to cash, receivables, bills receivable, investments in the money and capital markets, inventories. Land, Buildings, and Equipment Natural resources and intangible assets	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3522110	การบัญชีชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521113 หลักการบัญชี 2 อธิบายหลักการการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติการบัญชีเกี่ยวกับกิจการห้างหุ้นส่วนจำกัด การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น การเลิกกิจการ การชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วนจำกัด และบัญชีเกี่ยวกับบริษัทจำกัด Explain accounting principles regarding liabilities and equity. Accounting Operations for Limited Partnerships Operation Profit and loss sharing Change of ownership, dissolution of business. Liquidation of Limited Partnerships and Accounts	3(2-2-5)
3522111	การบัญชีต้นทุน (Cost Accounting) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521113 หลักการบัญชี 2 อธิบายความสำคัญและบทบาทของการบัญชีต้นทุนในองค์กรธุรกิจ ระบุประเภท ของต้นทุนและองค์ประกอบของต้นทุน บันทึกบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบค่าแรงงาน และค่าใช้จ่าย การผลิต แสดงวิธีการบันทึกบัญชีตามระบบต้นทุนงานสั่งทำระบบต้นทุนช่วง การผลิตและระบบต้นทุนมาตรฐานได้ถูกต้อง ระบุต้นทุนผลิตภัณฑ์ รวมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ บันทึกบัญชีสำหรับเศษวัสดุ สินค้าเสีย และสินค้ามีตำหนิได้ บูรณาการทักษะด้านการจัดทำบัญชีโดยแสดงวิธีการคำนวณต้นทุนการผลิตให้แก่ผลิตภัณฑ์ในชุมชนได้ Explain the importance and role of cost accounting in business organizations. Identify the types of costs and their components. Accounting records related to raw materials Labor and production costs Shows how to record accounts according to the work order cost system. The production range cost system and the standard cost system are correct. Identify co-product and by-product costs Accounting records for scrap materials, waste products, and defective products. Integrate accounting skills by showing how to calculate production costs for products in the community	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3522112	การบัญชีภาษีอากร (Tax Accounting) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3501301 หลักการภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ การบัญชีเพื่อการภาษีอากร ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย การบัญชีภาษีธุรกิจเฉพาะ การบัญชีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้นิติบุคคล การปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีเป็นกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษี การยื่นแบบแสดงรายการภาษีอากรต่าง และการวางแผนภาษีเกี่ยวกับธุรกิจ การวิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศที่ไม่ซับซ้อนได้ Accounting for Taxation Withholding tax, specific business tax Accounting Value Added Tax Accounting Corporate income tax Adjusting accounting net profit to net profit for tax purposes Filing various tax returns and business tax planning Analysis of tax issues related to international trade transactions is not complicated	3(2-2-5)
3522301	การวางระบบบัญชี (Accounting System Design) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521113 หลักการบัญชี 2 แนวคิด หลักเกณฑ์และวิธีการในการวางระบบบัญชี การออกแบบกระบวนการทางบัญชีของธุรกิจ ตลอดจนวิเคราะห์กระบวนการทางการเกษตร ออกแบบและวางระบบบัญชีทางการเกษตรสำหรับธุรกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง รวมถึงเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในการวางระบบบัญชี The Concepts principles and methods of accounting system design, including the design of accounting processes for businesses. This also encompasses the analysis of agricultural processes, the design and implementation of agricultural accounting systems for small and medium-sized enterprises as well as the tools used in accounting system implementation	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3522403	ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี (Information System and Programing Application for Accounting) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521113 หลักการบัญชี 2 : 3501204 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ ดิจิทัล ศึกษาเกี่ยวกับข้อมูลและวงจรทางการบัญชี ลักษณะธรรมชาติและเนื้อหาของข้อมูล มีทักษะพื้นฐานทางการบัญชีที่ถูกต้อง การศึกษาถึงระบบบัญชีและการจัดทำบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติตามขั้นตอนตั้งแต่กระบวนการป้อนข้อมูล กระบวนการประมวลผล การรายงานผลและการควบคุมทางการบัญชีได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีได้ Study about data and accounting cycles. The nature and content of the information Have correct basic accounting skills Study of accounting systems and computer accounting. Follow the steps from the data entry process. Processing process Accurate reporting of accounting results and controls As well as being able to apply accounting packages	3(2-2-5)
3523101	การบัญชีขั้นสูง 1 (Advanced Accounting 1) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3522109 การบัญชีขั้นกลาง 1 3522110 การบัญชีขั้นกลาง 2 วิเคราะห์ความแตกต่างของนโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี การบัญชีสำหรับการแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และการแปลงค่างบการเงิน ปฏิบัติการทางการบัญชีที่ถูกต้องสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ กิจกรรมรวมค่า ธุรกิจฝากขาย ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจในการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาเช่า สัญญาก่อสร้าง กิจกรรมที่ไม่แสวงหากำไรได้ รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชี ภาษีเงินได้รูดัดบัญชี และผลประโยชน์ของพนักงานและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชีและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	3(2-2-5)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Analyze the differences in accounting policies. Changes to Accounting Estimates and Correction of Accounting Errors Accounting for the conversion of foreign currency transactions and the conversion of financial statements. correct accounting operations for debt restructuring; Joint ventures, consignment business, application of professional knowledge of accounting and business administration in presenting information about lease agreements. Construction Contract Non-Profit Enterprises Revenue from contracts with clients and the impact of changes in accounting standards Deferred income tax and employee benefits and have a good attitude towards the accounting profession and the code of ethics of accounting professionals

3523102 การบัญชีขั้นสูง 2

3(2-2-5)

(Advanced Accounting 2)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3522109 การบัญชีขั้นกลาง 1

3522110 การบัญชีขั้นกลาง 2

บอกความแตกต่างของการรวมธุรกิจ การปฏิบัติทางบัญชีการลงทุนในหุ้นสามัญได้ถูกต้อง จัดทำงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันซื้อหุ้น วิเคราะห์งบการเงินรวมหลังวันซื้อหุ้นได้ถูกต้อง งบการเงินรวมกรณีรายการระหว่างบริษัท-กำไร ระหว่างบริษัทในสินค้าคงเหลือ งบการเงินรวมกรณีรายการระหว่างบริษัท-กำไรระหว่างบริษัทในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจในการนำเสนอข้อมูลการบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศได้ งบการเงินรวมกรณีรายการระหว่างบริษัท-กำไรระหว่างบริษัทในหุ้นกู้ การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย การถือหุ้นระหว่างบริษัทในเครือ การถือหุ้นในบริษัทย่อยที่มีหุ้นบุริมสิทธิ์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชีและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Tell the differences in business combinations. Correct accounting treatment for investing in common stocks Prepare a consolidated financial statement as of the purchase date. Analyze the consolidated financial statements after the purchase date correctly. Consolidated financial statements in the case of intercompany transactions – profits between companies in inventories. Consolidated financial statements in the case of intercompany transactions – intercompany profits in non-current assets Apply professional accounting knowledge and business administration science to present accounting information at headquarters and branches both domestically and abroad. Consolidated financial statements in the case of intercompany transactions – intercompany profits in bonds Changes in interests in subsidiaries Shareholding among affiliated companies Holding shares in a subsidiary with preferred shares and having a good attitude towards the accounting profession and ethics of accounting professionals

3523215 การบัญชีบริหาร

3(2-2-5)

(Managerial Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3522111 การบัญชีต้นทุน

อธิบายการใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการวางแผน การควบคุมและสนับสนุนการตัดสินใจทางการบริหาร แนวคิดและการจำแนกประเภทต้นทุน พฤติกรรมและการประมาณต้นทุน เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุนปริมาณและกำไรได้ แสดงการใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ จัดทำงบประมาณได้อย่างสมบูรณ์ เลือกใช้เครื่องมือในการวัดผลการดำเนินงานได้ถูกต้อง กำหนดราคาและราคาโอนได้ถูกต้อง

Describe the use of accounting data for planning. Control and support administrative decisions. Cost concept and classification Behavior and cost estimation Connect the relationship between cost, volume and profit. Shows the use of cost data for decision-making. Complete budgeting. Choose the right performance measurement tool Determine the price and transfer price correctly

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

3523306 การสอบบัญชี

3(2-2-5)

(Auditing)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3522109 การบัญชีชั้นกลาง 1

3522110 การบัญชีชั้นกลาง 2

ความรู้เกี่ยวกับข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี การวางแผน การตรวจสอบงบการเงิน การประเมินความเสี่ยงและการตอบสนอง ต่อความเสี่ยงที่ประเมินไว้อย่างเป็นระบบ กระดาษทำการของผู้สอบบัญชี การเลือกตัวอย่างในงานสอบบัญชี หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานการสอบบัญชีและวิธีการตรวจสอบบัญชีที่สำคัญในงบการเงิน การวิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจอุตสาหกรรม การจำแนกการสรุปผลและรายงานผลการวิเคราะห์ได้อย่างถูกต้อง โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาและวิเคราะห์รายงานทางการเงินของธุรกิจ ทั้งนี้ ให้รวมการทดสอบความรู้เกี่ยวกับการสอบบัญชีของกิจการที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผลด้วยทักษะที่ถูกต้องตามวิชาชีพบัญชี

Knowledge of audit engagement terms, audit quality control, planning, financial statement audits, risk assessment and response to assessed risks, auditor's working papers, audit sampling, audit evidence, methods of gathering audit evidence, and procedures for examining key accounts in financial statements, analysis of industry economic conditions, summarizing and reporting the results of the analysis, with emphasis on case studies and analysis of business financial reports. Includes testing knowledge of computer-based audits

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

3523307 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

3(2-2-5)

(Internal Control and Internal Auditing)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521113 หลักการบัญชี 2

อธิบายการกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์ ประเภทและองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิด COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร ตามแนวคิดของ COSO อภิปรายลักษณะของการควบคุมภายในที่ดี หลักฐานและวิธีการรวบรวมหลักฐานและการจัดทำกระดาษทำการการวางแผน ประเภทและขั้นตอนในการตรวจสอบภายใน หลักการตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ การจัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายใน จรรยาบรรณวิชาชีพและมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน การใช้ AI ในการออกแบบและพัฒนาระบบควบคุมภายใน เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) เพื่อค้นหาความผิดปกติหรือความเสี่ยงทางการบัญชีและการเงิน

Corporate Governance Explained Objectives Types and Elements of Internal Control Internal Control Based on the COSO Concept Organizational Risk Management According to the COSO Concept, discusses the characteristics of good internal control. Evidence and Methods of Evidence Collection and Preparation of Planning Papers Types and procedures of internal audit, principles of operational audit, establishment of internal audit unit, professional ethics and professional standards of internal audit. Using AI in Designing and Developing Internal Control Systems, such as Deep Data Analytics for Detecting Anomalies or Risks in Financial Systems

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

3523901 ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี

3(2-2-5)

(Accounting Research Methodology)

อธิบายแนวคิดและหลักการสำหรับการวิจัยทางการบัญชี โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับจริยธรรมของนักวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การออกแบบงานวิจัย การใช้เครื่องมือในการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติอย่างง่าย การสรุปผลและอภิปรายผลวิจัย การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม และจัดทำและนำเสนองานวิจัยทางการบัญชีโดยการบูรณาการทักษะด้านวิชาชีพบัญชีได้อย่างถูกต้องตามกระบวนการวิจัย

Explain the concepts and principles for accounting research, covering topics such as researcher ethics, literature review, research design, use of research tools, data analysis using simple statistics, summarizing and discussing research findings, writing references and bibliographies, and preparing and presenting accounting research by integrating accounting professional skills correctly according to the research process

3524321 การรายงานการเงินและการวิเคราะห์ทางการเงิน

3(2-2-5)

(Financial Reporting and Statement Analysis)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3523101 การบัญชีขั้นสูง 1

3523102 การบัญชีขั้นสูง 2

การวิเคราะห์รายงานทางการเงินและข้อมูลทางการเงินอื่นที่สำคัญ เพื่อการตัดสินใจของผู้ใช้งบการเงิน เช่น นักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น โดยอาศัยเครื่องมือในการวิเคราะห์ รายงานทางการเงิน ประกอบด้วย การวิเคราะห์ฐานะการเงิน pl01 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด คุณภาพกำไรและการบริหารกำไร การวิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม ประโยชน์ ข้อจำกัด รวมถึงความเสี่ยงจากการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินและกระแสเงินสด การเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันที่มีผลต่อการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนแก้ไขปัญหาทางการเงินการสรุปผลและรายงานผลการวิเคราะห์ โดยเน้นการเลือกใช้กรณีศึกษาที่เหมาะสมกับการวิเคราะห์รายงานทางการเงินของธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
----------	------------------------	----------

Analysis of financial reports and other accounting data for decision-making of financial statement users such as investors, creditors, and other stakeholders, using financial report analysis tools including financial position analysis, performance, cash flow, profit quality and profit management, economic and industrial analysis, benefits, limitations and risks from financial ratio and cash flow analysis, selection of different accounting policies that affect financial report analysis, summarizing and reporting the analysis results, emphasizing the use of case studies and analysis of business financial reports

3541104	หลักการตลาดสมัยใหม่ (Principles of Modern Marketing)	3(2-2-5)
---------	---	----------

อธิบายแนวคิด ปรัชญา และความสำคัญของการตลาด ลักษณะของตลาด สถาบันการตลาด หน้าที่ของการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมการตลาด การตลาดดิจิทัล และจรรยาบรรณทางการตลาด มีฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษาทางการตลาด

Explain the concept, philosophy, and importance of marketing; marketing characters, marketing institutions, marketing functions, analysis of the marketing environment according to the changing situation, consumer behavior, market segmentation, market targeting; product positioning, marketing mix, digital marketing, and ethics of marketing, there is practice based on case studies related to marketing

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
-----------------	-------------------------------	-----------------

3561111	องค์การและการจัดการยุคใหม่	3(2-2-5)
----------------	-----------------------------------	-----------------

(Modern Organizational and Management)

อธิบายแนวคิด ทฤษฎีทางการจัดการ บทบาทและหน้าที่ของผู้จัดการ กระบวนการทางการจัดการสมัยใหม่ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การสั่งการ การติดต่อสื่อสาร การจูงใจ การประสานงาน การควบคุมการปฏิบัติงาน จริยธรรมในการจัดการองค์การ ฝึกการปฏิบัติเทคนิคการจัดการสมัยใหม่เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกธุรกิจที่มีความเชื่อมโยงและพัฒนาอย่างรวดเร็วได้เหมาะสม

Explains concepts, management theories, roles and responsibilities of managers, modern management processes, planning, organizing, human resource management, commanding, communication, motivation, coordination, control of operations, ethics in organizational management, practice modern management techniques in order to respond appropriately to changes in the rapidly interconnected and evolving business world

3562327	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
----------------	-----------------------------	-----------------

(Strategic Management)

อธิบายแนวคิดการวางแผน การตัดสินใจ และการบริหารเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่างระหว่างการวางแผนและการบริหารทั่วไป องค์ประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การกำหนดเป้าหมายของธุรกิจ การวิเคราะห์กระบวนการและเทคนิคการวางแผน การจัดทำและวางนโยบายธุรกิจ การประเมินโครงสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการแข่งขัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการพัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจ พร้อมทั้งมีการฝึกปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างทักษะในการวางแผนและตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

Explain the planning concept. Decision making and strategic management Difference Between Planning and General Administration Elements of Strategic Planning Setting business goals Process analysis and planning techniques Preparation and formulation of business policies Structural Assessment of the Competitive Environment The program includes analysis of the internal and external environment, as well as the development of business strategies, as well as practical training to strengthen strategic planning and decision-making skills

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3591114	หลักเศรษฐศาสตร์ (Principles of Economics)	3(2-2-5)

อธิบายความหมายของเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทานดุลยภาพตลาด พฤติกรรมของผู้บริโภค พฤติกรรมของผู้ผลิต การกำหนดราคาในตลาดทางเศรษฐศาสตร์ รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศ บทบาทของภาครัฐบาลในการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจและผลกระทบจากการดำเนินนโยบายทางเศรษฐกิจ เศรษฐกิจพอเพียงและเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ เพื่อความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ การฝึกปฏิบัติกรณีศึกษา อภิปรายการวิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจและปัญหาเศรษฐกิจในอดีตถึงปัจจุบัน และนำเสนอแนวทางในการแก้ไข

Explain the meaning of economics, demand, supply, market equilibrium, consumer behavior, producer behavior, pricing in economic markets, national income, monetary policy, fiscal policy, international trade, the role of the government in economic policy-making, the impact of implementing economic policies, discuss the concepts of the sufficiency economy and creative economy for sustainable economic development, practice training case studies, discuss to analyze economic conditions and problems from past to present and propose solutions

3592302	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (Quantitative Analysis)	3(2-2-5)
---------	---	----------

อธิบายหลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับตัวแบบเชิงปริมาณ และวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจในการปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ ประกอบด้วย ตัวแบบสินค้าคงเหลือ ตัวแบบกำหนดการแข่งขัน ตัวแบบมาร์คอฟ ทฤษฎีเกม ตัวแบบขนส่ง การมอบหมายงาน และตัวแบบการจำลองสถานการณ์

Explain the principles and theories of quantitative models and analyze them to make operational decisions with an awareness of the professional ethics. Inventory Model Linear Schedule Models Markov Models, Game Theory, Transport Models, Assignments, and Simulation Models

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ค)

2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก

3504106 การบริหารความเสี่ยงองค์กร 3(2-2-5)

(Enterprise Risk Management)

อภิปรายแนวคิด หลักการ และเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของกระบวนการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร ตามกรอบแนวคิด COSO Enterprise Risk Management (ERM) Framework เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถระบุ วิเคราะห์ ปฏิบัติงาน ประเมิน และจัดการความเสี่ยงได้

Conceptual debate The principles and relationships of the risk management process at the enterprise level are based on the COSO Enterprise Risk Management (ERM) Framework to help organizations identify, analyze, operate, assess, and manage risks

3522205 การบัญชีเพื่อชุมชน 3(2-2-5)

(Accounting for Community)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3522111 การบัญชีต้นทุน

เลือกรูปแบบการปฏิบัติทางการบัญชีที่ถูกต้อง และนำความรู้ด้านการบัญชีไปประยุกต์ใช้ในชุมชนท้องถิ่นต่าง ๆ โดยการประยุกต์ภาคทฤษฎีเข้ากับภาคปฏิบัติ และใช้ทักษะและการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ถูกต้อง ตลอดจนบูรณาการทักษะด้านวิชาชีพบัญชีในการแก้ไขปัญหาด้วยการทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้ประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น วัฒนธรรม และประเพณีที่สำคัญ เช่น กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง สถาบันการเงินชุมชน วิสาหกิจชุมชน วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

Choose the correct form of accounting practice. And apply accounting knowledge in various local communities by applying theory to practice and using skills and solving various problems correctly. As well as integrating professional accounting skills in solving problems by working as a team with entrepreneurs, communities, and important localities, cultures, and traditions, such as village and urban community funds. Community financial institutions community enterprise small and medium sized enterprises

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ค)

3523103 ทฤษฎีบัญชี 3(2-2-5)

(Accounting Theory)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521113 หลักการบัญชี 2

มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชีและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี เลือกการปฏิบัติที่ถูกต้องในการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่าย การเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงิน ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

Have a good attitude towards the accounting profession and the ethics of accounting professionals. Choose the correct treatment for the recognition and measurement of assets, liabilities, owner's equity, income and expenses. Disclosure in financial reports according to financial reporting standards

3523213 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ 3(2-2-5)

(Governmental Accounting)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521113 หลักการบัญชี 2

อธิบายความหมาย วัตถุประสงค์ แนวคิดและพัฒนาการด้านการบัญชีของ หน่วยงานภาครัฐ นโยบายการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินภาครัฐ ประยุกต์ใช้ความรู้ แก้ปัญหาเกี่ยวกับระบบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำบัญชี สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนทุน รายได้ ค่าใช้จ่ายของหน่วยงานภาครัฐ และการจัดทำ รายงานทางการเงินของหน่วยงานภาครัฐและงบการเงินของแผ่นดินได้อย่างถูกต้อง

Explains the meaning, objectives, concepts and developments in accounting of government agencies, accounting policies and government financial reporting standards, applies knowledge to solve problems regarding systems and practices related to the preparation of accounts for assets, liabilities, equity, income and expenses of government agencies, and the preparation of financial reports of government agencies and the financial statements of the country correctly

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ค)

3523214 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3(2-2-5)

(Accounting for Specific Enterprises)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521113 หลักการบัญชี 2

วิเคราะห์ระบบการบัญชีของกิจการที่มีลักษณะการดำเนินงานเฉพาะ และ จัดระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ และ ค่าใช้จ่ายได้ บูรณาการทักษะการจัดทำงบการเงิน ของธนาคาร สถาบันการเงิน โรงพยาบาล โรงแรม การเกษตรกรรม ธุรกิจการท่องเที่ยว สหกรณ์ สถานศึกษา เอกชน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้อง เป็นต้น

Analyze the accounting system of a business with specific operating characteristics and organize internal control systems regarding assets, liabilities, owner's equity, income and expenses. Integrate skills in preparing financial statements of banks, financial institutions, hospitals, hotels, agriculture, tourism businesses, cooperatives, private educational institutions by following the correct procedures, etc

3523310 การบัญชีนิติเวชศาสตร์ 3(2-2-5)

(Forensic Accounting)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3523306 การสอบบัญชี

ความหมาย แนวคิดและการพัฒนารูปแบบการบัญชีนิติเวช ความแตกต่าง ระหว่างการบัญชีนิติเวชกับการตรวจสอบทุจริต หน้าที่ความรับผิดชอบของนักบัญชี นิติเวชสถาบันวิชาชีพการบัญชีนิติเวช ปัจจัยอาจทำให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติตาม ขั้นตอนที่ถูกต้องเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการตรวจสอบและการเข้าไปมีส่วนร่วมใน กระบวนการฟ้องร้องเพื่อดำเนินคดีในศาล โดยมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และ วิชาชีพ

Meaning, concepts and development of forensic accounting models, differences between forensic accounting and fraud investigation. Duties and responsibilities of an accountant Forensic Institute of Forensic Accounting Profession Factors that may cause corruption Following the correct procedures regarding inspection techniques and methods and participating in the litigation process in court. By having responsibility for oneself, society and the profession

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
35223902	สัมมนาการบัญชีการเงิน (Seminar in Financial Accounting) วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3522109 การบัญชีชั้นกลาง 1 3522110 การบัญชีชั้นกลาง 2 อภิปรายและวิเคราะห์แนวทางการนำกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงินและการเลือกมาตรฐานการบัญชีไปใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการบัญชีการเงินสำหรับองค์กรประเภทต่าง ๆ โดยใช้กรณีศึกษา บทความ เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับประเด็นที่น่าสนใจในปัจจุบัน กระบวนการบริหารจัดการในการประเมินความเสี่ยง ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน การวัด การจัดการข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลด้านการเงิน การวางแผน และแก้ไขปัญหา ตลอดจนปัญหา ด้านการบัญชีการเงินและจรรยาบรรณวิชาชีพ Discuss and analyze approaches to applying the conceptual framework for financial reporting and the selection of accounting standards to financial accounting practices for various types of organizations, using case studies, articles, and various documents related to current issues of interest, management processes for assessing risks related to sustainable development, measurement, management of non-financial data, planning and problem solving, as well as issues in financial accounting and professional ethics	3(2-2-5)
3524210	การวางแผนภาษี (Tax Planning) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3522112 การบัญชีภาษีอากร การวิเคราะห์การวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นโดยการปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้อง ทำให้เป็นระบบเพื่อให้การเสียภาษีเป็นไปอย่างถูกต้องภายใต้กรอบของกฎหมายและความรับผิดชอบต่อสังคมและวิชาชีพ Analysis of personal income tax planning corporate income tax withholding tax vat and other taxes by following the correct procedures, make it a system for paying taxes correctly within the framework of the law and social and professional responsibility	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3524311	การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information System Audit and Control) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3523306 การสอบบัญชี 3523307 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน 3522403 ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูป ทางการบัญชี อธิบายแนวคิดและผลกระทบเนื่องจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ในการประมวลผลทางด้านการบัญชีการควบคุมภายในของระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์การทุจริต ทางคอมพิวเตอร์และมาตรการป้องกันการประเมินความเสี่ยงและปฏิบัติตามขั้นตอนการควบคุมภายใน วิเคราะห์และประเมินความน่าเชื่อถือของการประมวลผลข้อมูลเทคนิคและการตรวจสอบระบบบัญชีที่ใช้คอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการตรวจสอบ Explain the concepts and impacts of applying computer systems to accounting processes, internal control of computer-based systems, computer fraud and preventive measures, risk assessment, and adherence to control procedures. Analyze and evaluate the reliability of data processing, techniques for auditing computer-based accounting systems, and the use of software applications for auditing purposes	3(2-2-5)
3524314	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information System Analysis and Design) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3523308 ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูป ทางการบัญชี อธิบายแนวคิดหลักการวิเคราะห์และปฏิบัติตามขั้นตอนการออกแบบสารสนเทศทางการบัญชี คัดคะแนน และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการการจัดทำแบบนำเสนอโครงการการบริหารโครงการเครื่องมือและเทคนิคในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี โดยคำนึงถึงกระบวนการทางบัญชีและระบบการควบคุมภายใน Discuss concepts, principles, analyze and follow accounting information design procedures. Predict and evaluate the feasibility of the project for the preparation of project presentations, project management tools and techniques for analyzing and designing accounting information systems. Taking into account accounting processes and internal control systems	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3524315	การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศทางการบัญชี และการควบคุม (Information System Security and Control) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3523308 ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี ศึกษาเกี่ยวกับขั้นตอนการตรวจสอบ การปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศทางการบัญชี ประเมินผลการสร้างระบบการควบคุมระบบ และการประกันคุณภาพระบบสารสนเทศด้วยความรอบคอบ และมีความรับผิดชอบต่องาน และวิชาชีพ Study the procedures for auditing and implementing information security practices in accounting information systems. Evaluate the development of system control mechanisms and ensure the quality of information systems with diligence and responsibility to oneself and the profession	3(2-2-5)
3524318	การตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ (Auditing by Software) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3523306 การสอบบัญชี ศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามขั้นตอนการตรวจสอบและควบคุมบัญชีโดยใช้คอมพิวเตอร์การวิเคราะห์ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่ ผลกระทบอันเนื่องมาจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลข้อมูลทางการบัญชีหลักการควบคุมภายในของหน่วยงานที่ใช้มาตรการป้องกันโดยการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานที่ใช้มาตรการป้องกันโดยการประเมินผลการควบคุมภายใน และการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของการประมวลผลข้อมูลการวางแผนแนวทางการตรวจสอบ บัญชีเทคนิคการตรวจสอบระบบบัญชีโดยใช้คอมพิวเตอร์รวมทั้งกระดาษทำการที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวกับการสอบบัญชี และมีความรับผิดชอบต่องาน สังคม และวิชาชีพ	3(2-2-5)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Study about the implementation of auditing and accounting control procedures using computers, analyzing and inspecting internal control systems to prevent fraud and errors that may occur. Including impacts resulting from the use of computer systems in processing accounting data, internal control principles of agencies that use preventive measures by evaluating internal control results of agencies that use preventive measures by evaluating control results. Inside and analyzing the reliability of data processing, planning audit trails. Accounting techniques for auditing accounting systems using computers including working papers used in operations. To be in accordance with auditing standards related to auditing. and have responsibility for oneself, society, and the profession

3524320 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5)

(Environmental Management Accounting)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3522109 การบัญชีชั้นกลาง 1

3522110 การบัญชีชั้นกลาง 2

แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม เน้นการวิเคราะห์ต้นทุนสิ่งแวดล้อม (Environmental Costs) การวางแผนและควบคุมทรัพยากรที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดทำรายงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Reporting) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารและการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงการประยุกต์ใช้แนวทางการบัญชีสีเขียว (Green Accounting) การบัญชีคาร์บอน (Carbon Accounting) และการรายงานตามมาตรฐานด้านความยั่งยืน (Sustainability Reporting Standards) วิเคราะห์กรณีศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

Concepts and principles of accounting for environmental management Emphasis is placed on environmental cost analysis, planning and control of resources that affect the environment. Prepare Environmental Reporting to support executive decision-making and sustainable development, including the application of Green Accounting, Carbon Accounting, and Sustainability Reporting Standards

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3524903	สัมมนาทางการบัญชีบริหาร	3(2-2-5)

(Seminar in Managerial Accounting)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3523215 การบัญชีบริหาร

อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับขอบเขตและปัจจัยอันเป็นพื้นฐานของวิชาชีพทางบัญชี โดยสร้างจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและสังคม โดยการค้นคว้า อภิปราย วิเคราะห์ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจและแนวทางในการแก้ปัญหาอันก่อให้เกิดทักษะ ในการปฏิบัติงานได้จริงและถูกต้องโดยเลือกใช้กรณีศึกษา บทความ งานวิจัย เอกสาร ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในและต่างประเทศตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

Explain the concept of scope and fundamental factors of the accounting profession by creating good conscience and responsibility for the profession and society. Discuss analysis to achieve knowledge, understanding and solutions that create practical skills. Using case studies, articles. Research, related documents at home and abroad in changing circumstances

3524907	การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี	3(2-2-5)
	(Database Management for Accounting)	

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3501204 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ

ธุรกิจดิจิทัล

อธิบายแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับฐานข้อมูลโครงสร้างและการทำงานของระบบ ฐานข้อมูล รวมถึงประเภทของฐานข้อมูลที่ใช้ในงานบัญชี การออกแบบฐานข้อมูล สำหรับงานบัญชี การกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล เพื่อสร้างฐานข้อมูลที่สามารถรองรับการจัดการข้อมูลบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Explain the Fundamental concepts of databases, the structure and functioning of database systems, including types of databases used in accounting. Database design for accounting, focusing on defining relationships between data to create databases that effectively support accounting data management

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ค)

3524913 สัมมนาการตรวจสอบภายใน 3(2-2-5)

(Seminar in Internal Auditing)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3523307 การควบคุมภายในและ

การตรวจสอบภายใน

อภิปราย วิเคราะห์ และค้นคว้าเพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะและความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในปัญหาในการปฏิบัติที่ถูกต้องของผู้ตรวจสอบภายในแนวทางแก้ไขโดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่าง ๆ ตลอดจนประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษด้านการตรวจสอบภายในและจรรยาบรรณวิชาชีพ

Discussion; analysis and investigate to create knowledge, skills, deep understanding of internal auditors practice; problems solving approach using case studies, articles and relevant document; discussion on interesting issues; special problems in internal auditing and ethics of profession

3524914 สัมมนาการสอบบัญชี 3(2-2-5)

(Seminar in Auditing)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3523306 การสอบบัญชี

อภิปราย วิเคราะห์ และค้นคว้าเพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในมาตรฐานการสอบบัญชีและปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี แนวทางการแก้ไขด้วยการปฏิบัติที่ถูกต้อง โดยใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน ประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษด้านการสอบบัญชีและจรรยาบรรณวิชาชีพ

Discussion, analysis and research to create knowledge and gain deep understanding of auditing standards and the operational problems of auditors; audit problems-solving approach using case studied and articles relevant documents; discussion on interesting issues; special problems in auditing and ethics of profession

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
3524915	สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Seminar in Accounting Information Systems and Technology) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3523308 ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี การอภิปรายการวิเคราะห์ปัญหา ประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีมาใช้กับระบบสารสนเทศทางการบัญชีด้วยการปฏิบัติที่ถูกต้อง และเลือกใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องปัญหาพิเศษด้านเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชีและจรรยาบรรณวิชาชีพ Discussions, analysis of problems, current issue related to technology implementation in accounting s information system by use case studies and article document related; special problem in technology and accounting information system and profession ethics	3(2-2-5)
3524916	สัมมนาทางภาษีอากร (Seminar in Taxation) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3522112 การบัญชีภาษีอากร บูรณาการทักษะด้านวิชาชีพบัญชีในการแก้ไขปัญหาด้วยการทำงานเป็นทีม ร่วมกับผู้ประกอบการ ชุมชนเกี่ยวกับการวิเคราะห์ประเด็นที่น่าสนใจทางภาษีอากร โดยใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำวินิจฉัยด้านภาษีอากรและคำพิพากษาของศาลภาษีอากรกลางที่มีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้อง รวมทั้งการมีความคิดเป็นระบบ มีความรับผิดชอบตนเอง สังคม และวิชาชีพ Integrate accounting professional skills in solving problems by working as a team with entrepreneurs. A community about analyzing interesting tax issues using case studies. Related articles and documents as well as tax decisions and the judgment of the Central Tax Court that the correct procedures were followed, including having systematic thinking Have responsibility for oneself, society, and the profession	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
----------	------------------------	----------

3533413	การวางแผนและการควบคุมกำไร	3(2-2-5)
---------	---------------------------	----------

(Profit Planning and Control)

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3522111 การบัญชีต้นทุน

อธิบายกระบวนการบริหารและกระบวนการวางแผนงบประมาณ วิเคราะห์บทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุมรวมไปถึงการประเมินผลงานขององค์กร โดยเน้นการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนได้ถูกต้อง การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่แตกต่างจากงบประมาณได้ถูกต้อง

Explain the management process and budget planning process, analyze the role of profit planning and control, as well as evaluate the performance of the organization with an emphasis on using the budget as a tool to plan and control operations to follow the plan correctly. Determination of performance indicators and performance reporting, accurately analyze performance that differs from the budget

2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.3.1 กลุ่มวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชีและเตรียมสหกิจศึกษา

3524803	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชีและเตรียมสหกิจศึกษา	1(60)
---------	--	-------

(Preparation for Professional Experience in Accounting and Cooperative Education)

การเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงาน ศึกษาระเบียบข้อบังคับด้านวิชาชีพทางการบัญชีจัดให้นักศึกษานำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จำลองหรือสถานการณ์ จริงด้านทักษะวิชาชีพการบัญชีที่ถูกต้อง รวมทั้งพัฒนาบุคลิกภาพที่ดี เน้นคุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ บุรณาการทักษะด้านวิชาชีพบัญชี และทักษะการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ม้องค์ความรู้หลักการแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานเทคนิคการเขียนจดหมายในการสมัครงาน การสอบสัมภาษณ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ และการเลือกสถานประกอบการ ตลอดจนความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การเสริมสร้างทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพ เฉพาะ ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานสากล มาตรฐานความปลอดภัยในสถานประกอบการ การเขียนรายงานทางวิชาการ และการนำเสนอผลงาน

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

Preparation before going to work Study the regulations of the accounting profession and arrange for students to apply their knowledge to the simulation or real situation of the correct accounting professional skills. As well as developing a good personality, emphasizing morality, ethics, professional ethics, integrating professional skills in accounting, and effective work skills. Cooperative Education Process Regulations on Cooperative Education Basic Knowledge of Cover Writing Techniques in Job Application Interview Personality development and choice of establishment, as well as basic knowledge necessary for working in the establishment. Strengthening skills and ethics in a specific profession Knowledge of international standards and safety standards in the workplace Writing Academic Reports and Presentations

3524804 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี

6(600)

(Field Experience in Accounting)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3524803 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ทางการบัญชีและเตรียมสหกิจศึกษา

ฝึกปฏิบัติงานด้านวิชาชีพการบัญชีในองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์ ในอาชีพการบัญชี โดยนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริง มีการจัดทำรายงาน และนำเสนอผลปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่ถูกต้อง และสามารถแก้ไขความขัดแย้งของ สิ่งที่เกิดขึ้นกับสิ่งที่อยู่ภายในได้อย่างถูกต้อง และตามข้อกำหนดของคณะและ สาขาวิชาการบัญชี

Continuous and systematic training in the accounting profession in organizations or public or private agencies in order to gain knowledge, skills, attitudes, and experience in the accounting profession by applying knowledge to real situations. and according to the requirements of the Faculty and Subjects of the Department of Accounting

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป-ค)

2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชีและสหกิจศึกษา

6004801 สหกิจศึกษา

6(600)

(Cooperative Education)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3524803 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชีและเตรียมสหกิจศึกษา

บูรณาการทักษะด้านวิชาชีพบัญชี และทักษะการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ม้องค์ความรู้หลักการแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการขั้นตอนของสหกิจศึกษา มีการทำงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานเต็มเวลาในสถานประกอบการ โดยนักศึกษาต้องปฏิบัติงานภายใต้การดูแลแนะนำของผู้นิเทศงานของสถานประกอบการ และอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา โดยนักศึกษาต้องจัดทำบันทึกผลการปฏิบัติงาน รายงานสหกิจศึกษา ตลอดจนนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

Integrate professional skills in accounting and work skills effectively by having knowledge of the principles and concepts of cooperative education. Cooperative Education Process There is a real job as one as a full-time employee in the establishment. Students must work under the supervision and guidance of the work supervisor of the establishment and the cooperative education instructor. Students must prepare a record of their performance. Cooperative Education Report as well as Presentation of Performance Results

5. สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) (ถ้ามี)

- ☒ **แบบแยก (Separate)** เป็นการเรียนภาคทฤษฎีที่สถาบันอุดมศึกษาจนครบตามกำหนด หลังจากนั้นจึงไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามระยะเวลาที่กำหนด เช่น สหกิจศึกษา เป็นต้น
- ☐ **แบบคู่ขนาน (Parallel)** เป็นการเรียนในสถาบันอุดมศึกษาสลับกับการไปปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตลอดระยะเวลาการเรียนในหลักสูตรนั้น ๆ
- ☐ **แบบผสม (Mix)** เป็นการเรียนภาคทฤษฎีในสถาบันอุดมศึกษาส่วนหนึ่ง และการเรียน ภาคทฤษฎี พร้อมการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอีกส่วนหนึ่ง

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่องที่กระบวนการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

: ทั้งนี้ การจัดหลักสูตร CWIE ทั้ง 3 รูปแบบต้องเป็นความร่วมมือจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับสถานประกอบการ

6. การกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

6.1 รายวิชาหมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไป

รายวิชา		ระดับการเรียนรู้			ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไป						
		K	S	A	GEL01	GEL02	GEL03	GEL04	GEL05	GEL06	GEL07
1) กลุ่มรอบรู้ด้านภาษาและเทคโนโลยี											
1.1 กลุ่มวิชาการรอบรู้ด้านภาษา											
1500126	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ	K3	S3		✓						
1500131	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ดิจิทัล	K3	S3		✓						
1500127	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	K3	S3			✓					
1500128	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	K3	S3			✓					
1500132	ภาษาอังกฤษและการสื่อสารในยุคดิจิทัล	K3	S3			✓					
1500133	ภาษาอังกฤษและการคิดวิเคราะห์เพื่อการรู้เท่าทันสารสนเทศ	K3	S3			✓					
1500134	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ	K3	S3			✓					
1.2 กลุ่มวิชาการรอบรู้ด้านเทคโนโลยี											
4000117	เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร	K3	S3	A2			✓				
4002104	การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำนักงานในยุคดิจิทัล	K3	S3	A2			✓				

รายวิชา		ระดับการ เรียนรู้			ผลลัพธ์การเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไป						
		K	S	A	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5	GELO6	GELO7
4002105	รู้ทันเทคโนโลยียุคดิจิทัล	K3	S3	A2			✓				
4002106	เทคโนโลยีดิจิทัลกับการประยุกต์ใช้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ	K3	S3	A2			✓				
1.3 กลุ่มวิชาเสริมทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยี											
1500135	จิตวิทยาสำหรับการสื่อสาร	K3	S2		✓						
1500136	ศิลปะการพูดและการเจรจา	K3	S2		✓						
1500137	ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	K2	S2								✓
1500138	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	K2	S2								✓
1500139	ภาษาและวัฒนธรรมลาว	K2	S2								✓
1500140	ภาษาและวัฒนธรรมเขมร	K2	S2								✓
4000120	นักผลิตสื่อดิจิทัล	K3	S3				✓				
4000121	สารสนเทศดิจิทัล	K3	S3				✓				
4000122	การออกแบบสื่อและการนำเสนอ	K3	S3				✓				
4000123	การสื่อสารด้วยข้อมูล	K3	S3				✓				
2) กลุ่มอยู่ดีมีสุข ฉลาดคิดก้าวไกล											
2.1 กลุ่มวิชาอยู่ดีมีสุข											

รายวิชา		ระดับการ เรียนรู้			ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป						
		K	S	A	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5	GELO6	GELO7
4001102	ความเป็นอยู่ที่ดี	K3	S3					✓			
4032227	การออกกำลังกายแบบบูรณาการสำหรับคนยุคใหม่	K3	S3					✓			
1501201	การจัดการชีวิต	K3	S3	A3				✓			
1521102	คุณธรรมกับชีวิต	K3	S3	A3				✓			
1521212	จริยธรรมกับชีวิต	K3	S3	A3				✓			
2500118	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	K3	S3	A3				✓			
2.2 กลุ่มวิชาฉลาดคิดการไกล											
2500122	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	K4	S3						✓		
2500123	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาท้องถิ่น	K4	S3						✓		
4000119	การคิดและการตัดสินใจ	K4	S3						✓		
4000124	ฉลาดคิดในชีวิตประจำวัน	K4	S3						✓		
2.3 กลุ่มวิชาเสริมทักษะการใช้ชีวิตคุณภาพ											
1500129	เพศวิถี	K3	S2					✓			
1521213	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต	K3	S3					✓			
2000117	สุนทรียภาพของชีวิต	K3	S3					✓			

รายวิชา		ระดับการ เรียนรู้			ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป						
		K	S	A	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5	GELO6	GELO7
2500119	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	K3	S3					✓			
2500124	ฮวงจุ้ย	K2	S2					✓			
4000118	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	K3	S3					✓			
4000125	เปลี่ยนความคิด ชีวิตเปลี่ยน	K3	S3						✓		
4000126	การคิดนอกกรอบ	K3	S3						✓		
5501104	งานช่างในชีวิตประจำวัน	K2	S2					✓			
5001105	ยาและสมุนไพรพาเพลิน	K2						✓			
3) กลุ่มพลเมืองไทยและพลเมืองโลก											
3.1 กลุ่มวิชาทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น											
2500117	วิถีไทยกับวิถีอาเซียนในสังคมโลก	K3	S3	A3							✓
2500125	สิทธิมนุษยชนและหน้าที่พลเมืองในระบบประชาธิปไตย	K3	S3	A3							✓
2500127	พลเมืองจิตสาธารณะ	K3	S3	A3							✓
2500133	อินไซด์ศรีสะเกษ	K3	S3	A3							✓
2561108	กฎหมายสำหรับคนรุ่นใหม่	K3	S3	A3							✓

รายวิชา		ระดับการ เรียนรู้			ผลลัพธ์การเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไป						
		K	S	A	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5	GELO6	GELO7
3.2 กลุ่มวิชาสังคมพหุวัฒนธรรม											
2500128	วัฒนธรรมรวมอุษาคเนย์ในอาเซียน	K2	S2	A2							✓
2500129	พหุวัฒนธรรมในอาเซียน	K2	S2	A2							✓
2500130	ประเทศไทย อาเซียน และประชาคมโลก	K2	S2	A2							✓
2500131	สังคมและวัฒนธรรมศรีสะเกษ	K2	S2	A2							✓
2500132	การพัฒนาของอินโดจีน	K2	S2	A2							✓
2500134	ชาติพันธุ์และวัฒนธรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	K2	S2	A2							✓
2500135	ชาติพันธุ์และวัฒนธรรมในอินโดจีน	K2	S2	A2							✓
4) กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการและการบริหารการเงิน											
4.1 กลุ่มวิชาศาสตร์ผู้ประกอบการและการเงิน											
2502101	การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงพื้นที่	K3	S3							✓	
3502101	การเป็นผู้ประกอบการ	K3	S3							✓	
3502102	เส้นทางสู่ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	K3	S3							✓	
3502103	การเงินเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	K3	S3							✓	
3502104	การจัดการการเงินส่วนบุคคลและการลงทุน	K3	S3							✓	

รายวิชา		ระดับการ เรียนรู้			ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป						
		K	S	A	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5	GELO6	GELO7
3502105	การบัญชีเพื่อเศรษฐกิจชุมชนสร้างสรรค์	K3	S3							✓	
3502106	นวัตกรรมธุรกิจบริการร่วมสมัย	K3	S3							✓	
4.2 กลุ่มวิชาเสริมสมรรถนะในการทำงาน											
1501202	พรอมสูวัยทำงาน	K3	S2							✓	
1501203	บุคลิกภาพ	K3	S2							✓	
3572110	การท่องเที่ยวทางเลือก	K2								✓	
4002107	ฟาร์มอัจฉริยะ	K2	S2							✓	

หมายเหตุ :

Cognitive Domain (Knowledge) : K1 (Remembering) K2 (Understanding) K3 (Applying) K4 (Analyzing) K5 (Evaluating) K6 (Creating)
Psychomotor Domain (Skills) : S1 (Guided Response) S2 (Mechanism) S3 (Expert) S4 (Adaptation) S5 (Origination)
Affective Domain (Attitude) : A1 (Receiving) A2 (Responding) A3 (Valuing) A4 (Organization) A5 (Characterization)

6.2 รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา		ระดับการ เรียนรู้			YLOs ชั้นปี	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
		K	S	A		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ										
3501203	การรู้ดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ในงานบริหารธุรกิจ	K2	S2	A2	1		✓			✓
3501204	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจดิจิทัล	K2	S2		1		✓			
3501301	หลักการภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	K2	S2		1	✓				
3503206	นวัตกรรมการบริหารธุรกิจ	K3	S3		3			✓		
3541104	หลักการตลาดสมัยใหม่	K2	S2	A2	1	✓			✓	
3561111	องค์การและการจัดการยุคใหม่	K2	S2	A2	1	✓			✓	
3562327	การจัดการเชิงกลยุทธ์	K2	S2		2			✓		
3591114	หลักเศรษฐศาสตร์	K2	S2		1	✓				
3592302	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	K3	S2		2			✓		
3521112	หลักการบัญชี 1	K2	S2	A1	1	✓			✓	
3521113	หลักการบัญชี 2	K2	S2	A1	1	✓			✓	
3522109	การบัญชีขั้นกลาง 1	K2	S2	A1	2	✓			✓	
3522110	การบัญชีขั้นกลาง 2	K2	S2	A1	2	✓			✓	
3522111	การบัญชีต้นทุน	K2	S2	A2	2	✓		✓	✓	

รายวิชา		ระดับการ เรียนรู้			YLOs ชั้นปี	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
		K	S	A		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
3522112	การบัญชีภาษีอากร	K3	S2	A2	2		✓	✓	✓	
3522301	การวางระบบบัญชี	K3	S2	A2	2		✓	✓		✓
3522403	ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	K3	S3		2		✓		✓	✓
3523101	การบัญชีขั้นสูง 1	K3	S3	A3	3			✓	✓	
3523102	การบัญชีขั้นสูง 2	K3	S3	A3	3			✓	✓	
3523215	การบัญชีบริหาร	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	✓
3523306	การสอบบัญชี	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	✓
3523307	การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	✓
3523901	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	✓
3524321	รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	K3	S3	A3	4			✓	✓	✓
สรุป จำนวนวิชาเอกบังคับผลักดันผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)						9	9	13	16	8

รายวิชา		ระดับการ เรียนรู้			YLOs ชั้นปี	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)				
		K	S	A		PL01	PL02	PL03	PL04	PL05
2) กลุ่มวิชาเอกเลือก										
3504106	การบริหารความเสี่ยงองค์กร	K3	S3		4		✓			
3522205	การบัญชีเพื่อชุมชน	K3	S3	A2	2			✓	✓	✓
3523103	ทฤษฎีบัญชี	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	
3523213	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	
3523214	การบัญชีเฉพาะกิจการ	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	
3523902	สัมมนาการบัญชีการเงิน	K3	S3	A3	3			✓	✓	✓
3524210	การวางแผนภาษี	K3	S3	A3	3			✓	✓	✓
3524311	การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศทางการบัญชี	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	
3524314	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	
3524315	การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการควบคุม	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	
3523310	การบัญชีนิติเวชศาสตร์	K3	S3	A3	3		✓		✓	
3524318	การตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์	K3	S3	A3	3		✓		✓	
3524320	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	K3	S3	A3	4		✓	✓	✓	✓

3524903	สัมมนาทางการบัญชีบริหาร	K3	S3	A3	3			✓	✓	✓
3524907	การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี	K3	S3		3		✓		✓	
3524913	สัมมนาการตรวจสอบภายใน	K3	S3	A3	3			✓	✓	✓
3524914	สัมมนาการสอบบัญชี	K3	S3	A3	3			✓	✓	✓
3524915	สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี	K3	S3	A3	3		✓	✓	✓	✓
3524916	สัมมนาการภาษีอากร	K3	S3	A3	3			✓	✓	✓
3533413	การวางแผนและการควบคุมกำไร	K3	S3		3			✓	✓	
สรุป จำนวนวิชาเอกเลือกผลักดันผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)						0	12	16	19	9
3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ										
3524803	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชีและเตรียมสหกิจศึกษา		S3	A3	4		✓		✓	✓
3524804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี		S3	A3	4		✓	✓	✓	✓
6004801	สหกิจศึกษา		S3	A3	4		✓	✓	✓	✓
สรุป จำนวนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพผลักดันผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)						0	3	2	3	3

หมายเหตุ :

Cognitive Domain (Knowledge) :	K1 (Remembering)	K2 (Understanding)	K3 (Applying)	K4 (Analyzing)	K5 (Evaluating)	K6 (Creating)
Psychomotor Domain (Skills) :	S1 (Guided Response)	S2 (Mechanism)	S3 (Expert)	S4 (Adaptation)	S5 (Origination)	
Affective Domain (Attitude) :	A1 (Receiving)	A2 (Responding)	A3 (Valuing)	A4 (Organization)	A5 (Characterization)	

หมวด 4

การจัดกระบวนการเรียนรู้

1. การจัดกระบวนการเรียนรู้รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัด กระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ (KSA)
GELO1 สื่อสารและนำเสนอภาษาไทยได้ อย่างถูกต้องตามหลักภาษา และถูกกาลเทศะ	☒ บรรยาย ☒ ฝึกปฏิบัติ ☐ กรณีศึกษา ☐ ใช้ปัญหาเป็นฐาน ☒ บทเรียนออนไลน์ ☐ โครงงาน ☒ บทบาทสมมติ ☒ ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	☒ ทดสอบ (KS) ☐ สังเกต (SA) ☐ สะท้อนคิด (KA) ☒ ตรวจวัดผลงาน (KS) ☐ ประเมินตนเอง (KSA) ☒ นำเสนอปากเปล่า (KSA) ☐ รายงานความก้าวหน้า (KSA) ☐ Mind Mapping (KSA) ☒ ประเมินพฤติกรรมการเข้าเรียน และการปฏิบัติตามกฎและกติกาของ ชั้นเรียน (A) ☒ ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (KA)
GELO2 สื่อสารและนำเสนอ ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ตามหลักภาษาและถูก กาลเทศะ	☒ บรรยาย ☒ ฝึกปฏิบัติ ☐ กรณีศึกษา ☐ ใช้ปัญหาเป็นฐาน ☒ บทเรียนออนไลน์ ☐ โครงงาน ☒ บทบาทสมมติ ☒ ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	☒ ทดสอบ (KS) ☐ สังเกต (SA) ☐ สะท้อนคิด (KA) ☒ ตรวจวัดผลงาน (KS) ☐ ประเมินตนเอง (KSA) ☒ นำเสนอปากเปล่า (KSA) ☐ รายงานความก้าวหน้า (KSA) ☐ Mind Mapping (KSA) ☒ ประเมินพฤติกรรมการเข้าเรียน และการปฏิบัติตามกฎและกติกาของ ชั้นเรียน (A) ☒ ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (KA)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัด กระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ (KSA)
GELO3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลใน การดำเนินชีวิตและการทำงาน ได้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย	☐ บรรยาย ☒ ฝึกปฏิบัติ ☒ กรณีศึกษา ☐ ใช้ปัญหาเป็นฐาน ☒ บทเรียนออนไลน์ ☐ โครงงาน ☒ ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	☒ ทดสอบ (KS) ☐ สังเกต (SA) ☒ สะท้อนคิด (KA) จากการให้ เหตุผลประกอบการอธิบายในการทำ ใบงานและกิจกรรมในชั้นเรียน ☒ ตรวจวัดผลงาน (KS) ☐ ประเมินตนเอง (KSA) ☐ นำเสนอปากเปล่า (KSA) ☐ รายงานความก้าวหน้า (KSA) ☐ Mind Mapping (KSA) ☒ ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (KA)
GELO4 ประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์สุขภาพ ปรัชญาชีวิตและสุนทรียศาสตร์ เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะในการ ดูแลตนเองได้อย่างเหมาะสม	☒ บรรยาย ☒ ฝึกปฏิบัติ ☒ กรณีศึกษา ☐ ใช้ปัญหาเป็นฐาน ☒ บทเรียนออนไลน์ ☐ โครงงาน ☒ อภิปรายกลุ่มย่อย ☒ ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	☒ ทดสอบ (KS) ☐ สังเกต (SA) ☒ สะท้อนคิด (KA) จากการให้ เหตุผลประกอบการอธิบายในการทำ ใบงานและกิจกรรมในชั้นเรียน ☒ ตรวจวัดผลงาน (KS) ☐ ประเมินตนเอง (KSA) ☐ นำเสนอปากเปล่า (KSA) ☐ รายงานความก้าวหน้า (KSA) ☐ Mind Mapping (KSA) ☒ ประเมินพฤติกรรม การเข้าเรียน และการปฏิบัติตามกฎและกติกาของ ชั้นเรียน (A) ☒ ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (KA)
GELO5 คิดวิเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาได้ อย่างถูกต้อง สร้างสรรค์และ ได้ผลลัพธ์ตามที่คาดหวัง	☒ บรรยาย ☒ ฝึกปฏิบัติ ☒ กรณีศึกษา ☒ ใช้ปัญหาเป็นฐาน ☐ บทเรียนออนไลน์ ☒ โครงงาน ☒ อภิปรายกลุ่มย่อย	☒ ทดสอบ (KS) ☒ สังเกต (SA) จากวิธีการแก้ปัญหา ในการหาคำตอบและผลลัพธ์ที่ได้ พัฒนาการในการทำงาน และความ พยายามในการหาคำตอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัด กระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ (KSA)
	☒ ศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ☒ จัดกิจกรรมเรียนรู้และทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน ☒ จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์จากสถานการณ์จริง	☒ สะท้อนคิด (KA) จากการอภิปรายและการแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น ☒ ตรวจวัดผลงาน (KS) ☐ ประเมินตนเอง (KSA) ☐ นำเสนอปากเปล่า (KSA) ☐ รายงานความก้าวหน้า (KSA) ☐ Mind Mapping (KSA) ☒ ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (KA)
GELO6 ประยุกต์ใช้แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ หรือแนวทางการบริหารการเงินเพื่อบริหารจัดการตนเองและการทำงานได้	☒ บรรยาย ☐ ฝึกปฏิบัติ ☒ กรณีศึกษา ☐ ใช้ปัญหาเป็นฐาน ☐ บทเรียนออนไลน์ ☐ โครงงาน ☒ บทบาทสมมติ	☒ ทดสอบ (KS) ☐ สังเกต (SA) ☐ สะท้อนคิด (KA) ☒ ตรวจวัดผลงาน (KS) ☐ ประเมินตนเอง (KSA) ☐ นำเสนอปากเปล่า (KSA) ☐ รายงานความก้าวหน้า (KSA) ☐ Mind Mapping (KSA) ☒ ประเมินพฤติกรรมการเข้าเรียนและการปฏิบัติตามกฎและกติกาของชั้นเรียน (A) ☒ ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (KA)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัด กระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ (KSA)
GELO7 ใช้ชีวิตและทำงานร่วมกับผู้อื่น ในสังคมได้อย่างถูกต้องตาม หลักกฎหมาย ประเพณี วัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรม โลก	☒ บรรยาย ☐ ฝึกปฏิบัติ ☒ กรณีศึกษา ☐ ใช้ปัญหาเป็นฐาน ☒ บทเรียนออนไลน์ ☐ โครงงานรวบยอด ☒ บทบาทสมมติเพื่อให้เห็นความ คิดเห็นในมุมมองที่แตกต่างกันของ นักศึกษาแต่ละคน ☐ อภิปรายกลุ่มย่อย ☒ อภิปรายกลุ่มย่อย ☒ จัดกิจกรรมเรียนรู้และทำ กิจกรรมร่วมกับชุมชน ☒ จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ จากสถานการณ์จริง	☒ ทดสอบ (KS) ☐ สังเกต (SA) ☐ สะท้อนคิด (KA) ☒ ตรวจวัดผลงาน (KS) ☐ ประเมินตนเอง (KSA) ☐ นำเสนอปากเปล่า (KSA) ☐ รายงานความก้าวหน้า (KSA) ☐ Mind Mapping (KSA) ☒ ประเมินพฤติกรรมการเข้าเรียน และการปฏิบัติตามกฎและกติกาของ ชั้นเรียน (A) ☒ ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (KA)

2. การจัดกระบวนการเรียนรู้รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวังของ หลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน/ วิธีการจัด กระบวนการ เรียนรู้	กลยุทธ์การ ประเมินผลการ เรียนรู้ (K/S/A)	เครื่องมือการวัด และประเมิน ผลลัพธ์การ เรียนรู้	เกณฑ์การ บรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้
PLO1 อธิบายหลักการ บัญชีและ บริหารธุรกิจที่ เกี่ยวข้องในการ ประกอบวิชาชีพตาม มาตรฐานการ รายงานทางการเงิน ระหว่างประเทศ (IFRS)	1. บรรยาย แบบ ปฏิสัมพันธ์ เพื่อ สร้างแรงจูงใจให้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน การแสดงความ คิดเห็นในห้องเรียน ด้วย การตั้งคำถาม การคิดวิเคราะห์ใน การหาคำตอบ	☒ ทดสอบโดย การทดสอบก่อน เรียนและหลัง เรียน ประเมินผล ระหว่างเรียนจาก การทำกิจกรรม ปฏิสัมพันธ์ และ ประเมิน ผลสัมฤทธิ์	☒ แบบทดสอบ	☒ เกณฑ์การ ทดสอบ พิจารณาการทำ แบบทดสอบโดย จะต้องผ่าน เกณฑ์การ ประเมินคะแนน ตั้งแต่ร้อยละ 60

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวังของ หลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน/ วิธีการจัด กระบวนการ เรียนรู้	กลยุทธ์การ ประเมินผลการ เรียนรู้ (K/S/A)	เครื่องมือการวัด และประเมิน ผลลัพธ์การ เรียนรู้	เกณฑ์การ บรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้
(K2 S2)	2. การสอนโดยใช้ ปัญหาและ กรณีศึกษาเป็น พื้นฐานเพื่อกระตุ้น ให้นักศึกษามี กระบวนการในการ เรียนรู้และสามารถ พัฒนาความรู้ได้ ด้วยตนเอง 3. สืบค้นข้อมูล เพิ่มเติมจากแหล่ง เรียนรู้ต่างๆ ทั้งใน ระบบออนไลน์หรือ เอกสารทางวิชาการ ต่าง ๆ โดย มอบหมายเนื้อหาที่ มีความเหมาะสมกับ การเรียนรู้ด้วย ตนเองในปริมาณที่ เพียงพอและ เหมาะสม 4. มอบหมายการ ทำงานเป็นทีมด้วย กิจกรรมที่ หลากหลายและ เกี่ยวข้องเพื่อเรียนรู้ ☒ กรณีศึกษา โดย การกำหนด	ทางการเรียนใน แต่ละรายวิชา		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวังของ หลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน/ วิธีการจัด กระบวนการ เรียนรู้	กลยุทธ์การ ประเมินผลการ เรียนรู้ (K/S/A)	เครื่องมือการวัด และประเมิน ผลลัพธ์การ เรียนรู้	เกณฑ์การ บรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้
	กรณีศึกษาให้เป็น กลุ่ม และข้อสรุป นำมาจัดทำเป็น เอกสารนำเสนอ			
PLO2 เลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศทางการ บัญชีได้ตรงตาม หลักการทางการ บัญชีและมาตรฐาน การรายงานทาง การเงินของแต่ละ ธุรกิจ (K3 S2)	☒ ฝึกปฏิบัติ จาก การใช้โปรแกรม สำเร็จรูปทางการ บัญชี เพื่อให้ผู้เรียน ได้ฝึกปฏิบัติการ วิเคราะห์รายการ การบันทึกบัญชีและ การนำเสนอรายงาน ทางการเงิน ☒ ฝึกปฏิบัติ การ ยื่นเสียภาษีออนไลน์ ด้วยโปรแกรมของ กรมสรรพากร เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึก ปฏิบัติและสามารถ ให้บริการวิชาการได้ อย่างถูกต้อง ☒ ออกแบบระบบ บัญชี จากการใช้ โปรแกรมสำเร็จรูป ทางการบัญชี เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึก ปฏิบัติการวิเคราะห์ รายการการบันทึก	☒ ประเมิน ความถูกต้องของ การปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน รายงานทางการ เงินในการใช้ระบบ โปรแกรม สำเร็จรูปทางการ บัญชี ☒ ประเมิน ความถูกต้องของ การยื่นเสียภาษี ออนไลน์ด้วย โปรแกรม ของ กรมสรรพากร ☒ สังเกต (S) ประเมินโดยการ สังเกตพฤติกรรม และความร่วมมือ ในการลงมือ ปฏิบัติ	☒ แบบ ประเมินผลการ ปฏิบัติการใช้ โปรแกรมสำเร็จรูป ทางการบัญชี ☒ ประเมินจาก หน่วยงาน กรมสรรพากร พิจารณาจากผล การให้บริการ วิชาการ ประเมิน โดย ต้องผ่านเกณฑ์ การประเมิน ☒ ประเมินจาก แบบบันทึกการ ฝึกปฏิบัติงาน โดยต้องผ่าน เกณฑ์การ ประเมิน Rubrics	☒ เกณฑ์การ ทดสอบ พิจารณาการทำ แบบทดสอบโดย จะต้องผ่านเกณฑ์ การประเมิน คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 60

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวังของ หลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน/ วิธีการจัด กระบวนการ เรียนรู้	กลยุทธ์การ ประเมินผลการ เรียนรู้ (K/S/A)	เครื่องมือการวัด และประเมิน ผลลัพธ์การ เรียนรู้	เกณฑ์การ บรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้
	บัญชีและการออก รายงานทางการเงิน			Score (เกณฑ์ 1-5 ระดับ) ผ่าน เกณฑ์ระดับ 3 ขึ้นไป
PLO3 ใช้ศาสตร์วิชาชีพ บัญชีเพื่อวิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน และแก้ไขปัญหาของ องค์กรตามความ ต้องการของ ผู้ประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น (K3 S3)	☒ บรรยาย แบบ ปฏิสัมพันธ์ ให้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน การแสดงความ คิดเห็นในห้องเรียน ☒ กรณีศึกษา โดย การกำหนด กรณีศึกษาให้ วิเคราะห์เป็นกลุ่ม และหาข้อสรุป นำมาจัดทำเป็น เอกสารนำเสนอ	☒ ทดสอบ (KS) โดยการทดสอบ ก่อนเรียน และ หลังเรียน ประเมินผล ระหว่างเรียนจาก การทำกิจกรรม ปฏิสัมพันธ์ และ ประเมิน ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนใน แต่ละรายวิชา ☒ ตรวจวัด ผลงาน (KS) โดย การดูจากชิ้นงาน ที่ได้รับมอบหมาย ในแต่ละรายวิชา	☒ ชิ้นงาน	☒ ประเมินจาก งานที่ได้รับ มอบหมาย โดย ต้องผ่านเกณฑ์ การประเมิน Rubrics (1-5) ผ่านระดับ 3 ขึ้น ไป
PLO4 ปฏิบัติตามตาม มาตรฐานวิชาชีพ บัญชี จรรยาบรรณ วิชาชีพบัญชี และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (A3)	☒ บรรยาย แบบ ปฏิสัมพันธ์ ให้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน การแสดงความ คิดเห็นในห้องเรียน ด้วยการใช้ กรณีศึกษา	☒ ทดสอบ โดย การทดสอบก่อน เรียน และหลัง เรียน ประเมินผล ระหว่างเรียนจาก การทำกิจกรรม ปฏิสัมพันธ์ และ	☒ แบบสังเกต พฤติกรรม	☒ เกณฑ์การ ประเมิน พฤติกรรมผ่าน เกณฑ์การ ประเมิน Rubrics Score (เกณฑ์ 1-5 ระดับ) ผ่าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวังของ หลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน/ วิธีการจัด กระบวนการ เรียนรู้	กลยุทธ์การ ประเมินผลการ เรียนรู้ (K/S/A)	เครื่องมือการวัด และประเมิน ผลลัพธ์การ เรียนรู้	เกณฑ์การ บรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้
	☒ แบ่งกลุ่มและ ศึกษาปัญหาทาง ธุรกิจที่สนใจ นำมา วิเคราะห์และ วางแผนออกแบบ ระบบการบัญชีและ การบริหารธุรกิจ เพื่อส่งเสริมและ แก้ปัญหาาร่วมกับ ผู้ประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น	ประเมิน ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนใน แต่ละรายวิชา ☒ ประเมิน ผลลัพธ์สำหรับ การวางแผน ออกแบบระบบ การบัญชีและการ บริหารธุรกิจ		เกณฑ์ระดับ 3 ขึ้นไป
PLO5 แสดงออกถึงการเป็น นักบัญชีที่มีความคิด เป็นระบบ มีความ รอบคอบ และมีความ รับผิดชอบตอ ตนเอง สังคม และ วิชาชีพ (A3)	☒ บรรยายแบบ ปฏิสัมพันธ์ ให้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน การแสดงความคิด เห็นเรื่อง ความคิดเป็นระบบ มีความรอบคอบ และมีความ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ และสอดคล้อง ทักษะการเรียนรู้ ตลอดชีวิต ☒ ฝึกปฏิบัติ โดย การให้ผู้เรียนได้ฝึก	☒ ทดสอบโดย การทดสอบก่อน เรียน (Pre-test) และทดสอบหลัง เรียน (Post-test) ☒ ประเมินผล โดยการประเมิน การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพบัญชี และสหกิจศึกษา ☒ ประเมิน พฤติกรรม การเข้า เรียนและการ ปฏิบัติตามกฎและ กติกาของชั้นเรียน	☒ แบบทดสอบ ☒ แบบ ประเมินผลการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ บัญชีและสหกิจ ศึกษา ☒ แบบสังเกต พฤติกรรม	☒ เกณฑ์การ ทดสอบ พิจารณาการทำ แบบทดสอบโดย จะต้องผ่าน เกณฑ์การ ประเมินคะแนน มากกว่าร้อยละ 60 ☒ ประเมินจาก ผลการประเมิน โดยต้องผ่าน เกณฑ์การ ประเมิน Rubrics Score (เกณฑ์ 1-5 ระดับ) ผ่าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวังของ หลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน/ วิธีการจัด กระบวนการ เรียนรู้	กลยุทธ์การ ประเมินผลการ เรียนรู้ (K/S/A)	เครื่องมือการวัด และประเมิน ผลลัพธ์การ เรียนรู้	เกณฑ์การ บรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้
	ปฏิบัติจริงในสถาน ประกอบการ	☒ สะท้อนคิด โดย การใช้ คำถามหรือ กระบวนการ เพื่อให้มองเห็น ความถูกต้องและ เหมาะสม		เกณฑ์ระดับ 3 ขึ้นไป ☒ เกณฑ์การ ประเมิน พฤติกรรม พิจารณา ประเมินโดยการ สังเกต พฤติกรรมและ ความร่วมมือใน การลงมือปฏิบัติ โดยต้องผ่าน เกณฑ์การ ประเมิน Rubrics Score (เกณฑ์ 1-5 ระดับ) ผ่าน เกณฑ์ระดับ 3 ขึ้นไป

3. วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

หลักสูตรได้กำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา จากการสังเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมากำหนดประเด็นการเรียนรู้ตลอดชีวิต คือ มีความคิดเป็นระบบ มีความรอบคอบ และมีความรับผิดชอบตนเอง สังคม และวิชาชีพ

ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	กลยุทธ์การจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
1. มีความคิดเป็นระบบ 2. มีความรอบคอบ 3. มีความรับผิดชอบตนเอง สังคม และวิชาชีพ	1. การสอนรายวิชาเอกบังคับ และวิชาเอกเลือกทุกรายวิชา กำหนดให้ผู้สอนสอดแทรกทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ 2. การศึกษาเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา การลงพื้นที่ชุมชนในการเป็นฐานความรู้สู่การปฏิบัติ	1. ประเมินผลจากพฤติกรรมของผู้เรียนโดยใช้แบบประเมินพฤติกรรม 2. ประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้รับมอบหมายหรือที่ผู้เรียนสนใจในการศึกษา 3. ประเมินโดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรมที่ผู้เรียนปฏิบัติ รวมทั้งการประเมินโดยผู้เรียนและสมาชิกในกลุ่ม 4. ประเมินผลลัพธ์จากการลงพื้นที่ชุมชนและการนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในการปฏิบัติ

หมวด 5

ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

1. ความพร้อมด้านกายภาพ

- 1.1 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและผู้เรียน
- 1.2 มีทรัพยากรทางด้านกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ
- 1.3 มีโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคที่เหมาะสม และเพียงพอ

2. ความพร้อมด้านอาจารย์

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน)
1	นางสาวสุภัทธร ทวีจันทร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การบัญชี) ปร.ด.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2554 บช.ม. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2555 วช.ม.(บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2548 บช.บ.(การบัญชี) เกียรตินิยมเหรียญทองอันดับ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีเหล่า สุตาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วย รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE) คณะบริหารธุรกิจ และการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การ ประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพ อาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 20ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568.

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน)
		ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาศย์ และศิริพร อำนวย(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสารมหาจุฬาลงกรณ.16(2). (กรกฎาคม – ธันวาคม 2568) ใบตอบรับ ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง และ สุภาพร อามาศย์. (2567). การประเมินผล การใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 ภูมิทัศน์อุดมศึกษาไทยในบริบทโลก : แนวโน้มและโอกาส.วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567. หน้า 126 – 134.
2	นางสาวสุดาทิพย์ เกษจ้อย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การบัญชี) บช.ม. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2554 บช.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี 2551	ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาศย์ และศิริพร อำนวย(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ วารสารมหาจุฬาลงกรณ.16(2) (ก.ค. – ธ.ค. 2568)

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน)
		ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรพร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง และสุภาพร อามาตย์. (2567). การประเมินผลการใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 ภูมิทัศน์อุดมศึกษาไทยในบริบทโลก : แนวโน้มและโอกาส. วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567. หน้า 126 – 134. สุดาทิพย์ เกษจ้อย. (2566). การแปรรูปหอมแดงเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรของบ้านละทาย ตำบลละทาย อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น. 17 (2). 24–39. เดือนพฤษภาคม – สิงหาคม พ.ศ. 2566.
3	นางสาวปิยฉัตร ทองแพง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การบัญชี) กจ.ด.(การจัดการธุรกิจ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต 2554 บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2547 ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช 2547 บธ.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ 2543	ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรพร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วยรูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 20 ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568.

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		Piyachat Thongpaeng. (2024). An Analysis of the Cost Structure and Cost-Effective Investment in the Production of Low-Sodium Fermented Fish with Traditional Flavors from Isaan Local Wisdom. Nanotechnology Perception. Vol 20. No.6 Page 2729 – 2740. Piyachat Thongpaeng. (2024). DEVELOPMENT OF ENVIRONMENTAL COST ACCOUNTING SYSTEMS TO PROMOTE SUSTAINABLE CONSUMPTION AND PRODUCTION (SDG 12) IN THE LOWER NORTHEASTERN REGION OF THAILAND. Procedia of Multidisciplinary Research. Vol 2. No.10 Page 1–8. ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาศย์ และศิริพร อำนวย(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสารมหาจุฬาลงกรณ.16(2). (กรกฎาคม – ธันวาคม 2568) ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง และสุภาพร อามาศย์. (2567). การประเมินผลการใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 ภูมิทัศน์อุดมศึกษาไทยในบริบทโลก : แนวโน้ม

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		และโอกาส.วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567. หน้า 126 – 134. ปิยฉัตร ทองแพง. (2566). แนวทางการพัฒนาระบบบัญชีวิสาหกิจชุมชนสตรีแปรรูปปลาบ้านดงตาดทอง ตำบลโพธิ์ศรี อำเภอบางขัน จังหวัดศรีสะเกษ. วารสาร มจร อุบลปริทรรศน์ (ISSN : 2697 – 4150, online) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตอุบลราชธานี.8(2). 899 – 997 (พฤษภาคม – สิงหาคม 2566) ปิยฉัตร ทองแพง .(2567). การวิเคราะห์ต้นทุนการผลิตและผลตอบแทนของผลิตภัณฑ์ปูนา กรณีศึกษา กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผักปลอดสารจังหวัดศรีสะเกษ งานประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติราชภัฏวิจัย ครั้งที่ 7 หน้า 49-54 file:///E:/RUNIRAC%20VII/E-Proceeding%20-%20RUNIRAC%20VII.pdf Piyachat Thongpaeng. (2567). Impact of Corporate Culture on the Efficiency of Savings Cooperative Accounting Information System in Cooperative Auditing Office Area 4. The 18th National and The 8th International Sripatum University Conference (SPUCON2023) ISBN (e-book):978-974-655-469-5 หน้า 724-750 https://spucon.spu.ac.th/filemanager/files/Inter%201.2.pdf

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
4	นางนารีรัตน์ ศรีหาล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การบัญชี) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย 2544 บช.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ 2538	ปิยนัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อมาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วยรูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE) คณะบริหารธุรกิจ และการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 20 ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568 ปิยนัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อมาตย์ และศิริพร อำนวย(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสารมหาจุฬาลงกรณ.16(2). (กรกฎาคม – ธันวาคม 2568) ปิยนัตร ทองแพง และคณะ.(2567). การประเมินผลการใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 ภูมิทัศน์อุดมศึกษาไทยในบริบทโลก :

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสถิต (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		แนวนิยมและโอกาส.วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567. หน้า 126 – 134. นาริรัตน์ ศรีหล้า. (2567). การพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำพริกเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าชุมชนบ้านห้วยน้ำคำ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ. วารสาร มจร อุบลปริทรรศน์.9(1). 489–500. มกราคม-เมษายน 2567 Vol.No.1, January–April 2024.
5	นางศิริพร อำนวย บช.ม. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2555 บช.บ. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2551	ปิยฉัตร ทองแพง นาริรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรรักษ์ ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วยรูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE) คณะบริหารธุรกิจ และการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวชิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 20 ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568. ปิยฉัตร ทองแพง นาริรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรรักษ์ ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสารมหาจุฬาลงกรณ.16(2) (กรกฎาคม – ธันวาคม 2568)

2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
1.	นางสาวสุภัทธร ทวีจันทร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การบัญชี) ปร.ด.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2554 บช.ม. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2555 วช.ม.(บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2548 บธ.บ.(การบัญชี) เกียรตินิยมเหรียญทองอันดับ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	1.ผลงานวิชาการ สุภัทธร ทวีจันทร์. (2025). รูปแบบและพัฒนา ระบบสารสนเทศทางการบัญชีสำหรับกลุ่มวิสาหกิจ ชุมชนข้าวอินทรีย์ผักไหม จ.ศรีสะเกษ. วารสารสห วิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์. 9.(1).53 – 66. Suphatsorn Thaweethan, Piyachat Thongpaeng, Lalita Pimta, Theewara Sutanthawiboon. (2566). Good Governance Principles Influencing Performances of Savings Cooperatives in the Northeastern Region of Thailand. Journal for ReAttach Therapy and Developmental Diversities, Vol.6 No.9s (2), 2023. Page 1384–1392 ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษ จ้อย สุภัทธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภา พร อามาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วย รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE) คณะบริหารธุรกิจ และการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การ ประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพ อาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 20ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568.

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		ปิยฉัตร ทองแพง นาริรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษ จ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญานิศ ศรีบุญเรือง สุภา พร อมาตย์ และศิริพร อำนวย(2568). แนวทางการ พัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนา คุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสาร มหาจุฬาลงกรณ.16(2) (กรกฎาคม - ธันวาคม 2568) ปิยฉัตร ทองแพง นาริรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษ จ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญานิศ ศรีบุญเรือง และ สุภาพร อมาตย์. (2567). การประเมินผลการใช้ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 ภูมิทัศน์อุดมศึกษาไทยในบริบทโลก : แนวโน้ม และโอกาส.วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567. หน้า 126 – 134. 2.รายวิชาที่สอน 3524902 สัมมนาการบัญชีการเงิน 3524903 สัมมนาการบัญชีบริหาร 3521112 หลักการบัญชี 1 3521113 หลักการบัญชี 2 3523306 การสอบบัญชี 3523309 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน 3524914 สัมมนาการสอบบัญชี 3503819 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		3504814 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 6003801 เตรียมสหกิจศึกษา 6004801 สหกิจศึกษา
2.	นางสาวสุดาทิพย์ เกษจ้อย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การบัญชี) บช.ม. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2554 บช.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี 2551	1. ผลงานวิชาการ ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาศย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วยรูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 20 ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568. ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาศย์ และศิริพร อำนวย(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสารมหาจุฬาลงกรณ.16(2).24-39. (กรกฎาคม – ธันวาคม 2568) ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษ

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		จอย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง และ สุภาพร อามาตย์. (2567). การประเมินผล การใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีมหาวิทยาลัย ราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 ภูมิทัศน์อุดมศึกษาไทยในบริบทโลก : แนวโน้มและโอกาส.วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567. หน้า 126 – 134. สุดาทิพย์ เกษจอย. (2566).การแปรรูปหอมแดง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรของบ้านละ ทาย ตำบลละทาย อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น. 17(2).24-39. เดือนพฤษภาคม – สิงหาคม พ.ศ.2566. 2.รายวิชาการที่สอน 3523103 ทฤษฎีบัญชี 3522112 การบัญชีภาษีอากร 3522111 การบัญชีต้นทุน 3522109 การบัญชีขั้นกลาง 1 3522110 การบัญชีขั้นกลาง 2 3503102 การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ 3524210 การวางแผนภาษี 3524916 สัมมนาการภาษีอากร 3524317 นิติบัญชีศาสตร์ 3503819 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 3504814 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
3.	นางสาวปิยฉัตร ทองแพง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การบัญชี) กจ.ด.(การจัดการธุรกิจ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต 2554 บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2547 ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (การจัดการ เรียนการสอนอาชีวศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช 2547 บธ.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ 2543	1.ผลงานวิชาการ ปิยฉัตร ทองแพง นาริรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษ จ้อย สุกัทรชร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วย รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE) คณะบริหารธุรกิจ และการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การ ประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพ อาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 20 ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568. Piyachat Thongpaeng. (2024). An Analysis of the Cost Structure and Cost-Effective Investment in the Production of Low-Sodium Fermented Fish with Traditional Flavors from Isaan Local Wisdom. Nanotechnology Perception. Vol 20. No.6 Page 2729–2740. Piyachat Thongpaeng. (2024). DEVELOPMENT OF ENVIRONMENTAL COST ACCOUNTING SYSTEMS TO PROMOTE SUSTAINABLE CONSUMPTION AND PRODUCTION (SDG 12) IN THE LOWER NORTHEASTERN REGION OF THAILAND. Procedia of Multidisciplinary Research. Vol 2. No.10 Page 1–8.

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุกัทรชร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาตย์ และศิริพร อำนวย(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรปริญญาบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสารมหาจุฬาลงกรณ.16(2) (กรกฎาคม – ธันวาคม 2568) ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุกัทรชร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง และสุภาพร อามาตย์. (2567). การประเมินผลการใช้หลักสูตรปริญญาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 ภูมิทัศน์อุดมศึกษาไทยในบริบทโลก : แนวโน้มและโอกาส.วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567. หน้า 126 – 134. ปิยฉัตร ทองแพง. (2566). แนวทางการพัฒนาระบบบัญชีวิสาหกิจชุมชนสตรีแปรรูปปลาบั้งดองตาลของตำบลโพธิ์ศรี อำเภอบางแก้ว จังหวัดศรีสะเกษ. วารสาร มจร อุบลปริทรรศน์ (ISSN : 2697 – 4150, online) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยวิทยาเขตอุบลราชธานี. 8(2). 899 – 997. (พฤษภาคม – สิงหาคม 2566). ปิยฉัตร ทองแพง .(2567). การวิเคราะห์ต้นทุนการผลิตและผลตอบแทนของผลิตภัณฑ์ปูนา

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		กรณีศึกษากลุ่มวิสาหกิจชุมชนผักปลอดสารจังหวัดศรีสะเกษ งานประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติราชภัฏวิจัย ครั้งที่ 7 หน้า 49-54 file:///E:/RUNIRAC%20VII/E-Proceeding%20-%20RUNIRAC%20VII.pdf Piyachat Thongpaeng. (2567). Impact of Corporate Culture on the Efficiency of Savings Cooperative Accounting Information System in Cooperative Auditing Office Area 4. The 18th National and The 8th International Sripatum University Conference (SPUCON2023) ISBN (e-book):978-974-655-469-5 หน้า 724-750 https://spucon.spu.ac.th/filemanager/files/Inter%201.2.pdf 2.รายวิชาการที่สอน 3523301 การวางระบบบัญชี 3523215 การบัญชีบริหาร 3523307 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน 3504106 การบริหารความเสี่ยงองค์กร 3523308 ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี 3524311 การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3524907 การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี 3524913 สัมมนาการตรวจสอบภายใน 3503819 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 3504819 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		6003801 เตรียมสหกิจศึกษา 6004801 สหกิจศึกษา
4.	นางนารีรัตน์ ศรีหล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การบัญชี) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย 2544 บช.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ 2538	1. ผลงานวิชาการ ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรรพ ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วยรูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 20 ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568. ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรรพ ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาตย์ และศิริพร อำนวย(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสารมหาจุฬาลงกรณ. 16(2) (กรกฎาคม – ธันวาคม 2568) ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรรพ ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง และ

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		สุภาพร อามาตย์. (2567). การประเมินผลการใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 ภูมิทัศน์อุดมศึกษาไทยในบริบทโลก : แนวโน้มและโอกาส.วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567. หน้า 126 – 134. นารีรัตน์ ศรีหล้า. (2567). การพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำพริกเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าชุมชนบ้านห้วยน้ำคำ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ. วารสาร มจร อุบลปริทรรศน์.9(1). 489-500. มกราคม-เมษายน 2567 Vol.No.1, January-April 2024 2.รายวิชาการที่สอน 3521113 หลักการบัญชี 2 3522109 การบัญชีขั้นกลาง 1 3592302 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3523901 ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี 3533413 การวางแผนและควบคุมกำไร 3503819 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 6003801 เตรียมสหกิจศึกษา 3504814 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 6004801 สหกิจศึกษา
5.	นางศิริพร อำนวย บช.ม. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2555 บช.ป.	1.ผลงานทางวิชาการ ปิยฉัตร ทองแพง และศิริพร อำนวย. (2566). การจัดทำบัญชีธุรกิจชุมชนกลุ่มแม่บ้านทอผ้า ตำบลโคตอำเภอฟันผากันต์ศรีสุวรรณ จังหวัดศรีสะเกษ. วารสารพุทธ

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2551	ศาสตราจารย์ ดร.อุบลราชธานี (ISSN : 27774-0463, online) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตอุบลราชธานี.5(3). 1 – 10. (กันยายน – ธันวาคม, 2566). ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรพร ทวีจันทร์ ญาณิศรา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วยรูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE) คณะบริหารธุรกิจ และการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาริชาชีพ อาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 20 ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568 ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหาล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรพร ทวีจันทร์ ญาณิศรา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสารมหาจุฬาลงกรณ.16(2) (กรกฎาคม – ธันวาคม 2568) 2.รายวิชาที่สอน 3523213 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		3523214 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3524320 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม 3523301 การวางระบบบัญชี 3521112 หลักการบัญชี 1 3503819 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 3504819 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 6003801 เตรียมสหกิจศึกษา 6004801 สหกิจศึกษา
6.	นางสาวพร อามาศย์ บช.ม.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2550 ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป (การบัญชี)) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี 2540	1. ผลงานวิชาการ สุภาพร อามาศย์.(2565). แนวทางการจัดทำบัญชีสำหรับวิสาหกิจชุมชน OTOP นวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของวิสาหกิจชุมชนบ้านดอนข่า ตำบลพราน อำเภอนาหว้า จังหวัดศรีสะเกษ. วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.17(2). 23-32. (กรกฎาคม – ธันวาคม 2565) ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทธรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาศย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วยรูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 20 ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		ปิยฉัตร ทองแพง นารีรัตน์ ศรีหยา สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศรา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาศย์ และศิริพร อำนวย.(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสารมหาจุฬาลงกรณ.16(2). (กรกฎาคม - ธันวาคม 2568) ปิยฉัตร ทองแพง และคณะ.(2567). การประเมินผลการใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 ภูมิทัศน์อุดมศึกษาไทยในบริบทโลก : แนวโน้มและโอกาส.วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567. หน้า 126 – 134. 2. รายวิชาที่สอน 3523101 การบัญชีขั้นสูง 1 3523102 การบัญชีขั้นสูง 2 3523308 ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี 3522205 การบัญชีเพื่อชุมชน 3524314 การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3524315 การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการควบคุม 3524318 การตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสถิต (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		3524915 สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี 3503819 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 3504819 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 6003801 เตรียมสหกิจศึกษา 6004801 สหกิจศึกษา
7.	นางญาณิศา ศรีบุญเรือง ผู้ช่วยศาสตราจารย์(การบัญชี) กจ.ด.(การจัดการธุรกิจ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง บช.บ.(การบัญชีต้นทุน) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	1. ผลงานวิชาการ ปิยฉัตร ทองแพง นาริรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรรพ ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง และ สุภาพร อามาตย์. (2567). การประเมินผลการใช้ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2567 ภูมิทัศน์อุดมศึกษาไทยในบริบทโลก : แนวโน้ม และโอกาส.วันที่ 21 – 22 มีนาคม 2567. หน้า 126 – 134. ปิยฉัตร ทองแพง นาริรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษ จ้อย สุภัทรรพ ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภา พร อามาตย์ และศิริพร อำนวย.(2568). การวิเคราะห์ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2569) ด้วย รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education : OBE)คณะบริหารธุรกิจ และการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. การ ประชุมวิชาการสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพ อาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา(ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังภายใน 5 ปี) (อย่างน้อย 1 ผลงาน) /ภาระงานสอน
		ครั้งที่ 20ประจำปี 2568 ระหว่างวันที่ 20 – 21 มีนาคม 2568. ปิยฉัตร ทองแพง นาริรัตน์ ศรีหล้า สุดาทิพย์ เกษจ้อย สุภัทรธร ทวีจันทร์ ญาณิศา ศรีบุญเรือง สุภาพร อามาศย์ และศิริพร อำนวย.(2568). แนวทางการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2569) โดยใช้รูปแบบการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education : OBE) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ. วารสารมหาจุฬาลงกรณ.16(2). (กรกฎาคม – ธันวาคม 2568) 2.รายวิชาที่สอน 3521112 หลักการบัญชี 1 3521113 หลักการบัญชี 2 3523125 การบัญชีบริหาร 3522111 การบัญชีต้นทุน 3503819 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 3504819 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 6003801 เตรียมสหกิจศึกษา 6004801 สหกิจศึกษา

2.3 อาจารย์ผู้สอน

	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	สังกัดสาขาวิชา คณะ	รหัสวิชา ชื่อรายวิชา ที่สอนในหลักสูตร
1.	นางสาวเพ็ญลักษณ์ อ่อนทรวง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (เศรษฐศาสตร์) ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย 2544 บธ.บ.(การบริหารการเงิน) มหาวิทยาลัยหอการค้า 2537	สาขาวิชาการ จัดการธุรกิจ การค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ และการบัญชี	3591114 หลักเศรษฐศาสตร์
2.	นายเกษม เปนาละวัด ศศ.ม.(เศรษฐศาสตร์การเมือง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2554 ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล 2547	สาขาวิชาการ จัดการธุรกิจ การค้าสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ และการบัญชี	3502104 การจัดการการเงิน ส่วนบุคคลและการลงทุน
3.	นางสาวอัญชนา สนิท M.M.(Business and International Relations) Vistula University, Poland. 2018 ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ 2558	สาขาวิชา บริหารธุรกิจระ หวาประเทศ คณะ บริหารธุรกิจ และการบัญชี	1500127 การอ่านและการ เขียนภาษาอังกฤษ

3. ความพร้อมด้านงบประมาณ

3.1 งบประมาณรายรับ

รายละเอียดการประมาณการรายรับในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท)

รายรับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	2569	2570	2571	2572	2573
งบบำรุงการศึกษาและ ค่าลงทะเบียน	1,620,000	3,240,000	4,860,000	6,480,000	6,480,000
งบประมาณแผ่นดิน	72,000	144,000	216,000	288,000	288,000
รวม	1,692,000	3,384,000	5,076,000	6,768,000	6,768,000

3.2 งบประมาณรายจ่าย

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท)

ใช้งบประมาณของหลักสูตร สาขาวิชา คณะดังนี้

รายการ	งบประมาณประจำปี				
	2569	2570	2571	2572	2573
งบดำเนินงาน					
– หมวดค่าตอบแทน	350,000	450,000	550,000	650,000	650,000
– หมวดค่าใช้สอย	575,000	1,025,000	1,475,000	1,925,000	1,925,000
– หมวดค่าวัสดุ	200,000	400,000	600,000	800,000	800,000
– หมวดค่าสาธารณูปโภค	–	–	–	–	–
งบลงทุน					
– หมวดครุภัณฑ์	–	–	–	–	–
รวมทั้งสิ้น	1,125,000	1,875,000	2,625,000	3,375,000	3,375,000
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิต นักศึกษาตามหลักสูตร	12,500	10,417	9,722	9,375	9,375

4. ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ

4.1 การบริหารจัดการหลักสูตร

1) มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

2) การดำเนินงานในการบริหารหลักสูตรกำกับมาตรฐานหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

3) การประเมินคุณภาพบัณฑิตให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาโดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

4) มีการปรับปรุงหลักสูตรตามความเหมาะสมกับสถานการณ์หรือทุก 5 ปี โดยใช้กระบวนการออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง (Outcome-based Education : OBE) และมีผลลัพธ์การเรียนรู้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาครบทุกด้านตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

4.2 การพัฒนาอาจารย์

1) การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อให้เข้าใจนโยบาย ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และการบริหารหลักสูตร

1.2 การแนะนำการจัดการเรียนรู้เพื่อให้อาจารย์ใหม่สามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพจัดการประเมินการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

2) การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

2.2 สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพ และเข้าร่วมประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.3 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนรู้สมรรถนะและค่านิยมเพื่อให้สามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และจัดการประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

2.4 ส่งเสริมอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการโดยการบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนรู้ และมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการ

4.3 การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

1) มีการกำหนดสมรรถนะ ความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับความสามารถในการบริการผู้เรียน

2) ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนมีการเพิ่มพูนความรู้เพื่อการบริการ การช่วยเหลือผู้เรียน และปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

3) สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานกับหน่วยงานอื่น เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพการบริการผู้เรียน

4) ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น การพัฒนางานประจำสู่การวิจัย การสร้างสรรค์นวัตกรรมการให้บริการ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการ

4.4 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1) มีระบบสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัยเหมาะสมกับสาขาวิชาและรายวิชาที่เปิดสอน

2) มีสิ่งสนับสนุนและแหล่งการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมและเพียงพอ

3) มีการบำรุงรักษาให้มีความพร้อมต่อการใช้งานอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

4) มีเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

4.5 ระบบการรับฟัง การวิเคราะห์ และการตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต และสังคม

1) มีระบบและกลไกในการจัดการข้อมูลเรียนโดยมีกระบวนการและช่องทางการรับแจ้ง
ข้อมูลเรียน

2) สำนักรวบรวมความต้องการของตลาดแรงงานคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์และความ
พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และนำมาวิเคราะห์ผลเพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

หมวด 6

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 หมวด 3 ข้อ 12 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) เป็นผู้ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2) สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า หรือชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าตามหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย
- 3) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 4) มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

2. การรับเข้าเป็นนักศึกษา

การรับเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 หมวด 3

ข้อ 13 การรับเข้าเป็นนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบตามแผนการรับนักศึกษาใหม่ ทั้งนี้ การกำหนดการ วิธีการรับเข้าศึกษา และการคัดเลือกให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

3. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	90	90	90	90	90
ชั้นปีที่ 2	-	90	90	90	90
ชั้นปีที่ 3	-	-	90	90	90
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	90	90
รวมจำนวนนักศึกษา	90	180	270	360	360
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	90	90

หมวด 7

การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

2. การประเมินผลการเรียน

2.1 กระบวนการประเมินผลการเรียน

หลักสูตรมีแนวทางการประเมินผลการเรียน เพื่อให้มั่นใจว่านักศึกษาทุกคนสามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรและรายวิชาคาดหวัง ดังนี้

1) การวางแผน หลักสูตรกำหนดวิธีการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่หลากหลายและสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชา โดยมีการกำหนดระยะเวลาการประเมิน ข้อกำหนด และเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่ชัดเจน ถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรมในการประเมิน

2) การดำเนินการ โดยจัดทำกลยุทธ์การจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรายวิชาตามรูปแบบที่คณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนด แจ้งวิธีการประเมินผลการเรียนให้นักศึกษารับทราบ ดำเนินการจัดการเรียนรู้ และประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

3) การตรวจสอบการจัดการเรียนรู้ โดยการประเมินจากความคิดเห็นของนักศึกษา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรด้วยกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

4) มีการทบทวนเพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

2.2 กระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตรแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1) ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

หลักสูตรกำหนดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชาทุกรายวิชาที่เปิดสอน โดยต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ของรายวิชา เลือกระดับการเรียนรู้ที่เหมาะสมตาม Bloom's Taxonomy และแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชา กับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอนกำหนดกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมในรายวิชานั้น ๆ เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชา โดยเลือกเทคนิคการเรียนรู้ เทคนิคการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่กำหนด ดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามกลยุทธ์การจัดการเรียนรู้และวิธีการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่กำหนด หลังจากนั้นทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชา จากผลสอบ ผลประเมินกิจกรรม

การเรียนรู้ แล้วสรุปผลการจัดการเรียนรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาตามรูปแบบที่คณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

2) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา (Yearly Learning Outcomes : YLOs)

หลักสูตรประเมินแบบทางตรง (Direct Assessment) โดยประเมินคะแนนหรือผลการเรียนของนักศึกษาจากกระบวนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้น ๆ และทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

3) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) หลักสูตรกำหนดเกณฑ์การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร จากนั้นดำเนินการประเมินทั้งแบบทางตรง (Direct Assessment) และแบบทางอ้อม (Indirect Assessment) โดยประเมินแบบทางตรงจากการประเมินคะแนนหรือผลการเรียนของนักศึกษาจากกระบวนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาตามที่กำหนดการกระจายความรับผิดชอบการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา

ส่วนการประเมินแบบทางอ้อมจากการสำรวจกลุ่มนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วไม่เกิน 1 ปี (กลุ่มบัณฑิต) ต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเพื่อสะท้อนระดับความรู้ความสามารถทักษะและทัศนคติที่ส่งผลต่อการนำไปใช้ในการทำงานและการปรับตัวในสถานที่ทำงาน โดยดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา นอกจากนี้อาจมีการสำรวจความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะของนักศึกษา และผู้ใช้บัณฑิตต่อการดำเนินการหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

1. บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

2. การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 หมวด 6 การสำเร็จการศึกษา การขอรับปริญญาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ 26 ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

1) มีความประพฤติดีและมีคุณธรรม

2) ต้องเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

3) ต้องไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

4) ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

5) ผ่านการทดสอบทักษะภาษาและสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย

7) สอบผ่านการประเมินความรู้ และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8) กรณีการเทียบโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบ
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 8

การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การวางแผนคุณภาพและการควบคุมคุณภาพ

เกณฑ์ควบคุมคุณภาพการศึกษาโดยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUN-QA) หรือเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด

1.1 กระบวนการวางแผน ควบคุม และประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรมีแนวทางการวางแผน ควบคุม และประกันคุณภาพหลักสูตร ดังนี้

- 1) การวางแผน โดยกำหนดคุณภาพและเกณฑ์ควบคุมคุณภาพการศึกษาโดยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUN-QA) เป็นแนวทางในการดำเนินงาน
- 2) การดำเนินการ โดยกำหนดตัวชี้วัดคุณภาพหลักสูตร ดำเนินการตามแผน และกำกับการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนรู้ในหลักสูตร
- 3) การตรวจสอบ โดยประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรทุกปีการศึกษา
- 4) มีการทบทวนและนำผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในไปปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

1.2 ตัวชี้วัดคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้มีการกำหนดตัวชี้วัดคุณภาพหลักสูตรเพื่อกำกับและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร ดังนี้

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีการประชุมหลักสูตรเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี
- 2) ร้อยละ 100 ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์ผู้สอนที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- 3) ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอนมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา
- 4) ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอนมีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

5) รายวิชาที่เปิดสอนที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษามีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการดำเนินงานที่รายงานในปีที่ผ่านมา อย่างน้อย 1 รายวิชา

6) ร้อยละ 100 ของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษามีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

7) ร้อยละ 100 ของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

8) ร้อยละ 100 ของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรมีประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ภายใน 60 วัน เมื่อเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนด

2. การบริหารความเสี่ยง

หลักสูตรมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- 1) กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่จะมีผลต่อความเสี่ยงของหลักสูตร
- 2) ประเมินสถานการณ์การรับเข้า การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดทำช่องทางการรับฟังความเห็นและข้อร้องเรียน รวมถึงรับข้อมูลความเสี่ยงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดประเด็นความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และดำเนินการตามแผน
- 4) ประเมินการบรรลุการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

3. การเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ

หลักสูตรมีการเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตร โดยให้ครอบคลุมปรัชญา วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ผลการเรียนรู้ของรายวิชา อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา เกณฑ์มาตรฐานสภาวิชาชีพ และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย โดยมีความสอดคล้องและตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แต่ละกลุ่ม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	รายละเอียด
นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี ชั้นปีที่ 1 – 4	FB fanpage สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ Line กลุ่มของแต่ละชั้นปี - ปฐมนิเทศ/ประชุมชี้แจง	- ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ รายชั้นปี กิจกรรม เสริมหลักสูตร การ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	รายละเอียด
		วัดและการ ประเมินผล -เกณฑ์การจบ การศึกษา เป็นต้น -ให้ข้อมูลหลักสูตร การลงทะเบียน การ แนะแนวอาชีพ และ โอกาสทางการ ศึกษาต่อ
ผู้ที่เป็กลุ่มเป้าหมายของหลักสูตรใน อนาคต (แต่ยังไม่สมัครเข้าเรียน)	FB fanpage สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ	-ความสนใจและ แนวโน้มการเข้า ศึกษาต่อ ข้อมูลที่ รับกลับจาก กลุ่มเป้าหมาย
นายจ้าง/สถานประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต	FB fanpage สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ หนังสือนำเสนอ : ข้อมูลสรุป ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	-ข้อมูลสรุปผลลัพธ์ การเรียนรู้ ของ หลักสูตร - ผล จ า ก ก า ร ประเมินนักศึกษา ฝึกงาน / สหกิจ ศึกษา ในการนำมา พัฒนาสมรรถนะที่ จำเป็นด้านวิชาชีพ บัญชีของนักศึกษา
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	FB กลุ่มอาจารย์สาขาวิชาการ บัญชี Line กลุ่มอาจารย์สาขาวิชาการ บัญชี -การประชุมคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร	-ข้อมูลการประชุม และการดำเนินงาน ของหลักสูตร -ข้อมูลการจัดการ เรียนการสอน -ข้อมูลการประกัน คุณภาพการศึกษา

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	รายละเอียด
		- รายงานการวิจัย และพัฒนาการเรียนการสอน - รายงานผลการดำเนินงานและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
ศิษย์เก่า	FB fanpage สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ FB fanpage ศิษย์เก่าสาขาวิชาการบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ Line กลุ่มของแต่ละชั้นปี	- ข้อเสนอแนะจากประสบการณ์การทำงานที่ได้นำมาพัฒนาหลักสูตร
สภาวิชาชีพบัญชี	FB fanpage สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ หนังสือนำเสนอ : ข้อมูลสรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	- มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เป็นปัจจุบัน - ความสอดคล้องกับมาตรฐาน IES 2 – 4
คณะ/มหาวิทยาลัย	FB fanpage สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ Line กลุ่มคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี บันทึกข้อความ (เวียน) : ข้อมูลสรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	- สรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร - แผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
อว.	ระบบบริหารหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา	- รายงานผลการดำเนินงานตาม

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	รายละเอียด
	วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ผ่านเว็บไซต์ http://checo.mhesi.go.th/	กรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ – ข้อกำหนดและ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	การตรวจประเมินคุณภาพ หลักสูตร	นำเสนอหลักสูตร เพื่อให้ได้รับการ รับรองและพัฒนา ตามเกณฑ์ มาตรฐาน

หมวด 9

ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

1. กระบวนการออกแบบระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ หรืออย่างน้อย ทุก ๆ 5 ปี โดยใช้กระบวนการออกแบบหลักสูตรตามแนวทางการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ การเรียนรู้ (OBE) เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม รวมถึง ทิศทางของประเทศ มหาวิทยาลัย และคณะ/วิทยาลัย หลักสูตรได้จัดทำโดยเน้นการตอบสนองต่อ ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีการดำเนินการดังนี้

1.1 การวางแผน หลักสูตรกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และกรรมการพัฒนา หลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อาจารย์ผู้สอน คิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต

1.2 การดำเนินการ หลักสูตรมีกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรดังนี้

- 1) หลักสูตรกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และลักษณะข้อมูลที่ต้องการจากผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย
- 2) สํารวจความต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) วิเคราะห์สถานการณ์ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลการประเมินหลักสูตร และผลการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร
- 4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรร่วมกันกำหนด ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
- 5) กำหนดโครงสร้างของหลักสูตรด้วยวิธี (Backward Curriculum Design : BCD)
- 6) จัดทำร่างหลักสูตรเสนอคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร คณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาลัย คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตร
- 7) เสนอหลักสูตรที่ผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยต่อ สป.อว. และสภาวิชาชีพ เพื่อตรวจสอบหลักสูตร

1.3 การตรวจสอบ หลักสูตรประเมินผลสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.4 การประเมินประสิทธิผลของกระบวนการวางแผนและควบคุมคุณภาพของหลักสูตร โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ และใช้ผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรเป็นข้อมูลป้อนกลับใน การทบทวนผลการดำเนินการและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อปรับปรุง กระบวนการจัดการเรียนรู้ สนับสนุนการพัฒนานักศึกษาในทุกปีการศึกษา และการปรับปรุง หลักสูตรในวงรอบถัดไป

2. กระบวนการออกแบบหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้

2.1 กระบวนการประเมินความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักสูตรตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร โดยพิจารณาจากผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร ผลสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สถานการณ์ปัจจุบัน ทิศทางของประเทศ มหาวิทยาลัยและคณะ/วิทยาลัย เพื่อออกแบบหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีกระบวนการประเมินความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

- 1) กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เช่น นักเรียน นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้สอน ฯลฯ
- 2) กำหนดลักษณะข้อมูลที่ต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม การได้มาซึ่งข้อมูล เป้าหมายของข้อมูล และเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล
- 3) สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามเครื่องมือที่ออกแบบไว้ และรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นจากการนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา
- 4) วิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ ทิศทางของประเทศ มหาวิทยาลัยและคณะวิทยาลัย/เพื่อกำหนดลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

2.2 กระบวนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันกำหนดเป้าหมายของหลักสูตร ปรัชญาของหลักสูตร และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่สอดคล้องกับการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สถานการณ์ปัจจุบัน ทิศทางของประเทศ มหาวิทยาลัยและคณะวิทยาลัย/
- 2) กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ตามหลักทฤษฎีของ Bloom's Taxonomy
- 3) ประเมินความสอดคล้องผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 4) ปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรโดยพิจารณาจากผลการประเมินความสอดคล้องและความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ

2.3 กระบวนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา

- 1) กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ความสอดคล้องของกระบวนการเรียนรู้ในแต่ละชั้นปี และตามทฤษฎีของ Bloom's Taxonomy ซึ่งพัฒนาตามความรู้ตามลำดับขั้นโดยมีระดับความซับซ้อนเพิ่มขึ้นในแต่ละชั้นปี และพัฒนาทักษะการใช้ชีวิต ทักษะการสื่อสาร ทักษะส่วนบุคคล และทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและผ่านการให้ความรู้และกิจกรรมในชั้นเรียนสอดแทรกในทุกระดับชั้น

- 2) วางแผนการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- 3) ประเมินความสอดคล้องของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา กับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- 4) ปรับปรุงการผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา

2.4 กระบวนการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

- 1) กำหนดโครงการสร้างและรายวิชาด้วยวิธี Backward Curriculum Design (BCD) โดยพิจารณาด้านความรู้ ด้านทักษะ และด้านเจตคติ
- 2) พิจารณารายวิชาให้มีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร และมีองค์ความรู้ที่ทันสมัยตอบสนองต่อสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต เสริมสร้างทักษะการใช้ชีวิต ทักษะสื่อสาร และทักษะส่วนบุคคลที่นำไปสู่ลักษณะบัณฑิตของหลักสูตรที่พึงประสงค์
- 3) ประเมินความสอดคล้องของโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา กับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- 4) ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

2.5 กระบวนการออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้

- 1) กำหนดกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยพิจารณาจากปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- 2) กำหนดแผนการจัดการเรียนรู้ โดยการกำหนดวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้และการเตรียมแผนการประเมินการเรียนรู้และประสิทธิผลการเรียนรู้
- 3) ทบทวนกระบวนการเรียนรู้ โดยพิจารณาประสิทธิผลการดำเนินกิจกรรมในกระบวนการเรียนรู้ และผลการประเมินการเรียนรู้และประสิทธิผลการเรียนรู้
- 4) ปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร และนำผลการประเมินประสิทธิผลการเรียนรู้ไปใช้ในการปรับปรุงการจัดการรายวิชา และปรับปรุงหลักสูตร

2.6 กระบวนการควบคุมคุณภาพในการออกแบบหลักสูตร

- 1) พิจารณาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ครอบคลุมในทุกด้านที่สอดคล้องกับหลักสูตร
- 2) กำหนดวิธีการได้มาซึ่งความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม
- 3) พิจารณาความสอดคล้องของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 4) พิจารณาความสอดคล้องของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
- 5) พิจารณาความสอดคล้องของผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา กับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- 6) พิจารณาความสอดคล้องของโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- 7) พิจารณาความสอดคล้องของกระบวนการจัดการเรียนรู้กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
- 8) พิจารณาความสอดคล้องผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

3. การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

3.1 การประเมินการจัดกระบวนการเรียนรู้

- 1) พิจารณาความเหมาะสมของแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนเปิดภาคการศึกษา
- 2) ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาโดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้
- 3) ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและวิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับนักศึกษาแต่ละชั้นปี
- 4) ทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ทุกปีการศึกษา

3.2 การประเมินผลคุณภาพการจัดการศึกษาของหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของหลักสูตรในภาพรวมโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย บัณฑิต ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร โดยเน้นการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

3.3 การปรับปรุงหลักสูตร

- 1) รวบรวมข้อมูลผลประเมินการจัดกระบวนการเรียนรู้ และประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของหลักสูตร
- 2) วิเคราะห์ผลประเมินการจัดกระบวนการเรียนรู้ และประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของหลักสูตร
- 3) ปรับปรุงหลักสูตรตามผลการวิเคราะห์เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ภาคผนวก ก

สาระการปรับปรุงในหลักสูตรเดิม และเหตุผลที่ปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิม และหลักสูตรฉบับปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569	เหตุผลที่ปรับปรุง
1. ชื่อหลักสูตร ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program	1. ชื่อหลักสูตร ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program	คงเดิม
2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็มภาษาไทย : บัญชีบัณฑิต ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy ชื่อย่อภาษาไทย : บช.บ. ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Acc.	2. ชื่อปริญญา ชื่อเต็มภาษาไทย : บัญชีบัณฑิต ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy ชื่อย่อภาษาไทย : บช.บ. ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Acc.	
2. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร เรียนไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต	3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร เรียนไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต	- ปรับลดจำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
4. โครงสร้างหลักสูตร			4. โครงสร้างหลักสูตร			ปรับลดจำนวนหน่วยกิตและเปลี่ยนแปลงชื่อกลุ่มวิชาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565
4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต			4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต			
1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน 12 – 15 หน่วยกิต			1) กลุ่มรอบรู้ด้านภาษาและเทคโนโลยี เรียน 9 หน่วยกิต			ยกเลิกกลุ่มวิชา และ บูรณาการกับกลุ่มวิชาเทคโนโลยี
บังคับ 12 หน่วยกิต			1.1 กลุ่มรอบรู้ด้านภาษา เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต			
1500120	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(2-2-5)	-			ยกเลิกรายวิชา
-			1.1.1 รอบรู้ด้านภาษาไทย เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต			
1500126	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ	3(2-2-5)	1500126	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
-			1500131	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ดิจิทัล	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
			1.1.2 รอบรู้ด้านภาษาอังกฤษเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต			
1500127	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	1500127	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
1500128	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	1500128	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
	-		1500132	ภาษาอังกฤษและการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		1500133	ภาษาอังกฤษและการคิดวิเคราะห์เพื่อการรู้เท่าทันสารสนเทศ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		1500134	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
เลือก		0 – 3 หน่วยกิต				
1561123	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาเสริมทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยี
1571129	ภาษาจีนเบื้องต้น	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาเสริมทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยี
1581107	ภาษามาลายูเบื้องต้น	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
1661108	ภาษาเกาหลีเบื้องต้น	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
1691103	ภาษาพม่าเบื้องต้น	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
1671104	ภาษาลาวเบื้องต้น	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาเสริมทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยี

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
1681103	ภาษาเขมรเบื้องต้น	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาเสริมทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยี
1711108	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
1741101	ภาษาอินโดนีเซียเบื้องต้น	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
			1.2 กลุ่มรอบรู้ด้านเทคโนโลยี เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต			
	-		4000117	เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร	3(2-2-5)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
	-		4002104	การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำนักงานในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	
	-		4002105	รู้ทันเทคโนโลยียุคดิจิทัล	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		4002106	เทคโนโลยีดิจิทัลกับการประยุกต์ใช้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
			1.3 กลุ่มวิชาเสริมทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยี เลือกเรียน 0 - 3 หน่วยกิต			
	-		1500135	จิตวิทยาสำหรับการสื่อสาร	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		1500136	ศิลปะการพูดและการเจรจา	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		1500137	ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
	-		1500138	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		1500139	ภาษาและวัฒนธรรมลาว	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		1500140	ภาษาและวัฒนธรรมเขมร	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		4000120	นักผลิตสื่อดิจิทัล	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		4000121	สารสนเทศดิจิทัล	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		4000122	การออกแบบสื่อและการนำเสนอ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		4000123	การสื่อสารด้วยข้อมูล	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	เรียน	3 – 6 หน่วยกิต	2) กลุ่มอยู่ดีมีสุข ฉลาดคิดก้าวไกล	เรียน	9 หน่วยกิต	ยกเลิกกลุ่มวิชา และ บุรณาการกับวิทยาศาสตร์สุขภาพและการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
บังคับ		3 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาอยู่ดีมีสุข	เรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	
	-		2.1.1 วิทยาศาสตร์สุขภาพเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะทางกาย	เรียนไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	
	-		4001102	ความเป็นอยู่ที่ดี	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		4032227	การออกกำลังกายแบบบูรณาการสำหรับคนยุคใหม่	3(2-2-5)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
			2.1.2 ปรัชญาชีวิตและสุนทรียศาสตร์เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะทางจิตใจ เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต			
	-		1501201	การจัดการชีวิต	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
1521102	คุณธรรมกับชีวิต	3(2-2-5)	1521102	คุณธรรมกับชีวิต	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
	-		1521212	จริยธรรมกับชีวิต	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		2500118	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3(2-2-5)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาเลือก
			2.2 กลุ่มวิชาฉลาดคิดก้าวไกล เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต			
	-		2500122	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		2500123	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		4000119	การคิดและการตัดสินใจ	3(2-2-5)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	-		4000124	ฉลาดคิดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
เลือก		0 - 3 หน่วยกิต	2.3 กลุ่มวิชาเสริมทักษะการใช้ชีวิตคุณภาพ เลือกเรียน 0 - 3 หน่วยกิต			เปลี่ยนชื่อกลุ่ม
1500129	เพศวิถี	3(2-2-5)	1500129	เพศวิถี	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
2500118	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาอยู่ดีมีสุข (ปรัชญาชีวิต)
	-		1521213	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
2000117	สุนทรียภาพของชีวิต	3(2-2-5)	2000117	สุนทรียภาพของชีวิต	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
	-		2500119	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชา สังคมศาสตร์
	-		2500124	ฮวงจุ้ย	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		4000118	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(2-2-5)	ย้ายมาจากกลุ่มวิชา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
	-		4000125	เปลี่ยนความคิด ชีวิตเปลี่ยน	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		4000126	การคิดนอกกรอบ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		5501104	งานช่างในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		5001105	ยาและสมุนไพรพาเพลิน	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชาใหม่
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	เรียน	6 – 9 หน่วยกิต	3) กลุ่มพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	เรียน	3 หน่วยกิต	ยกเลิกกลุ่มวิชา และ บูรณาการกับวิทยาศาสตร์สุขภาพ และการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
บังคับ		6 หน่วยกิต	3.1 กลุ่มวิชาทักษะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น			
			เรียนไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
2500116	สิทธิมนุษยชนและหน้าที่พลเมือง	3(2-2-5)	2500125	สิทธิมนุษยชนและหน้าที่พลเมืองในระบบอบประชาธิปไตย	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อวิชา
2500117	วิถีไทยกับวิถีอาเซียนในสังคมโลก	3(2-2-5)	2500117	วิถีไทยกับวิถีอาเซียนในสังคมโลก	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
	-		2500127	พลเมืองจิตสาธารณะ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		2500133	อินไซด์ศรีสะเกษ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		2561108	กฎหมายสำหรับคนรุ่นใหม่	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชาใหม่
เลือก		0 – 3 หน่วยกิต				
2500120	วิถีโลก	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
2500121	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
2541205	มนุษย์กับธรรมชาติ	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
3502101	การเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มการเป็นผู้ประกอบการและการบริหารการเงิน
2500119	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาเสริมทักษะการใช้ชีวิตคุณภาพ
			3.2 กลุ่มวิชาสังคมพหุวัฒนธรรม			
			เลือกเรียน			0 – 3 หน่วยกิต

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
	-		2500128	วัฒนธรรมรวมอุษาคเนย์ในอาเซียน	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		2500129	พหุวัฒนธรรมในอาเซียน	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		2500130	ประเทศไทย อาเซียน และประชาคมโลก	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		2500131	สังคมและวัฒนธรรมศรีสะเกษ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		2500132	การพัฒนาของอินโดจีน	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		2500134	ชาติพันธุ์และวัฒนธรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		2500135	ชาติพันธุ์และวัฒนธรรมในอินโดจีน	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เรียน 9 – 12 หน่วยกิต บังคับ 6 หน่วยกิต						ยกเลิกกลุ่มวิชาไปบูรณาการกับกลุ่มต่าง ๆ
4000117	เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร	3(2-2-5)				ย้ายไปกลุ่มวิชาการوبرุดานเทคโนโลยี
4000119	การคิดและการตัดสินใจ	3(2-2-5)				ย้ายไปกลุ่มวิชาฉลาดคิดก้าวไกล
เลือก 3 – 6 หน่วยกิต						

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
4002104	การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำนักงานในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาการอบรู้ด้านเทคโนโลยี
4000118	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาเสริมทักษะการใช้ชีวิตคุณภาพ
4032227	การออกกำลังกายแบบบูรณาการสำหรับคนยุคใหม่	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาอยู่ดีมีสุข (วิทยาศาสตร์สุขภาพ)
			4) กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการและการบริหารการเงิน เรียน 3 หน่วยกิต			เพิ่มกลุ่มเพื่อเรียนรู้การเป็นผู้ประกอบการ
			4.1 กลุ่มวิทยาศาสตร์ผู้ประกอบการและการเงิน เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต			อาชีพทางเลือกและการบริหารการเงิน
	-		2502101	การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงพื้นที่	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		3502101	การเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)	ย้ายมาจากกลุ่มสังคมศาสตร์
	-		3502102	เส้นทางสู่ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		3502103	การเงินเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		3502104	การจัดการการเงินส่วนบุคคลและการลงทุน	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
	-		3502105	การบัญชีเพื่อเศรษฐกิจชุมชนสร้างสรรค์	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		3502106	นวัตกรรมธุรกิจบริการรวมสมัย	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
			4.2 กลุ่มวิชาเสริมสมรรถนะในการทำงาน เลือกเรียน 0 – 3 หน่วยกิต			
	-		1501202	พร้อมส่วยทำงาน	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		1501203	บุคลิกภาพ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		3572110	การท่องเที่ยวทางเลือก	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		4002107	ฟาร์มอัจฉริยะ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างเดิมกับโครงสร้างปรับปรุง						
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน เรียนไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต			2) หมวดวิชาเฉพาะ เรียนไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต			ยกเลิกกลุ่มวิชาแกน
2.1 กลุ่มวิชาแกน เรียน 30 หน่วยกิต						
3503102	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
3531106	การเงินธุรกิจ	3(2-2-5)		-		
3541102	หลักการตลาด	3(2-2-5)		-		
3561109	องค์การและการจัดการ	3(2-2-5)		-		
3562104	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ	3(2-2-5)		-		
3562327	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกบังคับ
3563222	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจดิจิทัล	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
3591114	หลักเศรษฐศาสตร์	3(2-2-5)		-		ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกบังคับ
3592302	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(2-2-5)		-		
4112109	สถิติธุรกิจ	3(2-2-5)		-		ยกเลิกรายวิชา
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ เรียนไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต			2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ เรียน 72 หน่วยกิต			

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างเดิมกับโครงสร้างปรับปรุง						
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
	-		3501203	การรู้ดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ในงานบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
	-		3501204	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจดิจิทัล	3(2-2-5)	
	-		3501301	หลักการภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	3(2-2-5)	
	-		3503206	นวัตกรรมการบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)	
	-		3541104	หลักการตลาดสมัยใหม่	3(2-2-5)	
	-		3561111	องค์การและการจัดการยุคใหม่	3(2-2-5)	
	-		3562327	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)	ย้ายมาจาก กลุ่มวิชาแกน
	-		3591114	หลักเศรษฐศาสตร์	3(2-2-5)	
	-		3592302	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(2-2-5)	
3521112	หลักการบัญชี 1		3521112	หลักการบัญชี 1	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3521113	หลักการบัญชี 2	3(2-2-5)	3521113	หลักการบัญชี 2	3(2-2-5)	
3522109	การบัญชีขั้นกลาง 1	3(2-2-5)	3522109	การบัญชีขั้นกลาง 1	3(2-2-5)	
3521110	การบัญชีขั้นกลาง 2	3(2-2-5)	3521110	การบัญชีขั้นกลาง 2	3(2-2-5)	

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างเดิมกับโครงสร้างปรับปรุง						
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
3521111	การบัญชีต้นทุน	3(2-2-5)	3521111	การบัญชีต้นทุน	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3522112	การบัญชีภาษีอากร	3(2-2-5)	3522112	การบัญชีภาษีอากร	3(2-2-5)	
3523215	การบัญชีบริหาร	3(2-2-5)	3523215	การบัญชีบริหาร	3(2-2-5)	
3523216	การวางระบบบัญชี	3(2-2-5)	3522301	การวางระบบบัญชี	3(2-2-5)	
3523308	ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	3(2-2-5)	3522403	ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัสวิชา
3523101	การบัญชีขั้นสูง 1	3(2-2-5)	3523101	การบัญชีขั้นสูง 1	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3523102	การบัญชีขั้นสูง 2	3(2-2-5)	3523102	การบัญชีขั้นสูง 2	3(2-2-5)	
3523306	การสอบบัญชี	3(2-2-5)	3523306	การสอบบัญชี	3(2-2-5)	
3523307	การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน การกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์ ประเภทและองค์ประกอบของการควบคุม ภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิด COSO d จัดการความเสี่ยงขององค์กร ตามแนวคิดของ COSO การควบคุมภายใน และลักษณะของ การควบคุมภายในที่ดี การประเมินระบบ	3(2-2-5)	3523307	การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน อธิบายการกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์ ประเภทและองค์ประกอบของ การควบคุมภายใน การควบคุมภายในตาม แนวคิด COSO การจัดการความเสี่ยงของ องค์กร ตามแนวคิดของ COSO อภิปราย ลักษณะของการควบคุมภายในที่ดี หลักฐาน	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบาย รายวิชา

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างเดิมกับโครงสร้างปรับปรุง						
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
	การควบคุมภายใน หลักฐานและวิธีการรวบรวมหลักฐานและการจัดทำกระดาษทำการ การวางแผน ประเภทและขั้นตอนในการตรวจสอบภายใน หลักการตรวจสอบการดำเนินงานต่างๆ การจัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายใน จรรยาบรรณวิชาชีพและมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพ ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายใน กิจกรรมที่สำคัญขององค์กรรวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริต			และวิธีการรวบรวมหลักฐานและการจัดทำกระดาษทำการการวางแผน ประเภทและขั้นตอนในการตรวจสอบภายใน หลักการตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ การจัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายใน จรรยาบรรณวิชาชีพและมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน การใช้ AI ในการออกแบบและพัฒนาระบบควบคุมภายใน เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) เพื่อค้นหาความผิดปกติหรือความเสี่ยงทางการเงินการบัญชีและการเงิน		
3523309	รายงานการเงินและการวิเคราะห์ทางการเงิน	3(2-2-5)	3524321	รายงานการเงินและการวิเคราะห์ทางการเงิน	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3523901	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	3(2-2-5)	3523901	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต			2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก เรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต			
3504106	การบริหารความเสี่ยงองค์กร	3(2-2-5)	3504106	การบริหารความเสี่ยงองค์กร	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3522205	การบัญชีเพื่อชุมชน	3(2-2-5)	3522205	การบัญชีเพื่อชุมชน	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างเดิมกับโครงสร้างปรับปรุง						
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
3524104	ทฤษฎีบัญชี	3(2-2-5)	3524104	ทฤษฎีบัญชี	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3523213	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	3(2-2-5)	3523213	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3523214	การบัญชีเฉพาะกิจการ	3(2-2-5)	3523214	การบัญชีเฉพาะกิจการ	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3524902	สัมมนาการบัญชีการเงิน	3(2-2-5)	3523902	สัมมนาการบัญชีการเงิน	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3524210	การวางแผนภาษี	3(2-2-5)	3524210	การวางแผนภาษี	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3524311	การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)	3524311	การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3524314	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)	3524314	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3524315	การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการควบคุม	3(2-2-5)	3524315	การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการควบคุม	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3524317	นิติบัญชีศาสตร์	3(2-2-5)	3523310	การบัญชีนิติเวชศาสตร์	3(2-2-5)	เปลี่ยนชื่อวิชา
3524318	การตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	3524318	การตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	
3524320	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	3524320	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	
3524903	สัมมนาทางการบัญชีบริหาร	3(2-2-5)	3524903	สัมมนาทางการบัญชีบริหาร	3(2-2-5)	

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างเดิมกับโครงสร้างปรับปรุง						
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
3524907	การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี	3(2-2-5)	3524907	การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี	3(2-2-5)	รายวิชาคงเดิม
3524913	สัมมนาการตรวจสอบภายใน	3(2-2-5)	3524913	สัมมนาการตรวจสอบภายใน	3(2-2-5)	
3524914	สัมมนาการสอบบัญชี	3(2-2-5)	3524914	สัมมนาการสอบบัญชี	3(2-2-5)	
3524915	สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)	3524915	สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)	
3524916	สัมมนาทางภาษีอากร	3(2-2-5)	3524916	สัมมนาทางภาษีอากร	3(2-2-5)	
3533413	การวางแผนและการควบคุมกำไร	3(2-2-5)	3533413	การวางแผนและการควบคุมกำไร	3(2-2-5)	
3534203	การจัดการการลงทุน	3(2-2-5)				ยกเลิกรายวิชา
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เรียน 7 หน่วยกิต						
1) วิชาฝึกประสบการณ์				-		
3524801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี	1(60)		-		ยกเลิกกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพและบูรณาการกลุ่มวิชาเตรียมฝึก

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างเดิมกับโครงสร้างปรับปรุง						
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
						ประสบการณ์วิชาชีพบัญชีและเตรียมสหกิจศึกษา
3524802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี	6(600)				ย้ายไปกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชีและสหกิจศึกษา
			2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เรียน 7 หน่วยกิต			
			1) กลุ่มวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชีและเตรียมสหกิจศึกษา			
			3524803	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชีและเตรียมสหกิจศึกษา	1(60)	เพิ่มรายวิชาและบูรณาการรายวิชา
2) วิชาสหกิจศึกษา						ยกเลิกกลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างเดิมกับโครงสร้างปรับปรุง						
หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2564			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569			เหตุผลที่ปรับปรุง
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	
6003801	เตรียมสหกิจศึกษา	1(60)				ยกเลิกรายวิชา
600480	สหกิจศึกษา	6(600)				ย้ายไปกลุ่มวิชา ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพบัญชีและ สหกิจศึกษา
			2) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชีและสหกิจศึกษา			
			600480	สหกิจศึกษา	6(600)	ปรับคำอธิบาย รายวิชา
			3524804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี	6(600)	ย้ายมาจากกลุ่ม กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ และ เปลี่ยนชื่อรายวิชา

ภาคผนวก ข
การดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร

1. ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' needs/Input)

ลำดับที่	Stakeholders/Input		รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs / Requirements)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
1	นักศึกษา จำนวน 267 คน	นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี ชั้นปีที่ 1 – 4 คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ	– มีทักษะทางด้านวิชาชีพ – มีทักษะทางด้านเทคโนโลยี – การปรับตัวในการทำงาน – มีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน	PLOs 1 อธิบายหลักการบัญชีและบริหารธุรกิจที่เกี่ยวข้องในการประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) (K2 S2)
2	นายจ้าง/สถานประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต 5 แห่ง จำนวน 5 คน	1.บริษัท แอ็คเคาน์ แชนแนล (มหาชน) คือ คุณพัชรินทร์ ตันติวณิชกร ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าบัญชี บริษัท แอ็คเคาน์ แชนแนล จำกัด (มหาชน)	– การใช้โปรแกรม MS-Excel – การคิดเชิงวิเคราะห์ – การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี – การคิดเชิงวิเคราะห์	PLOs 3 ใช้ศาสตร์วิชาชีพบัญชีเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาขององค์กรตามความต้องการของผู้ประกอบการ ชุมชน

ลำดับที่	Stakeholders/Input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs / Requirements)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
	2.ทางหุ้นส่วนจำกัด พีวาย ออติทติ้ง คือ คุณสมใจ ธัชกรวิน ตำแหน่ง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) / ผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA) 3. ทีเจ การบัญชี คือ คุณ นางสาววิริยา เวชยันตรัตน์ ตำแหน่ง ผู้จัดการ 4.ซอฟต์แวร์การบัญชี คือ คุณประไพพรรณ ชัยศรีษะ ตำแหน่ง ผู้จัดการ 5.บริษัท ฟิน แอคเคาท์ โปร จำกัด คือ คุณสุซานุช สุขเสวี	-การรับมือกับความกดดันในการทำงาน -การปรับตัวในการทำงาน -การภาษีอากร -การทำงานเป็นทีม -การตรงต่อเวลา -ความรับผิดชอบ -การเรียนรู้ด้วยตนเอง -การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอ -การรักษาความลับของลูกค้าและองค์กร -การคำนวณ การจัดการข้อมูล	และท้องถิ่น (K3 S3) PLOs 4 ปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (A3) PLOs 5 แสดงออกถึงการเป็นนักบัญชีที่มีความคิดเป็นระบบ มีความรอบคอบ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)

ลำดับที่	Stakeholders/Input		รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs / Requirements)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
		ตำแหน่ง กรรมการบริษัท ฟิน แอด เคาท์ โปร จำกัด / ผู้สอบบัญชีภาษี อากร (TA) ประธานสาขาวิชาการ บัญชี มรภ.ราชนครินทร์		
3	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน	1.การจัดทำและวิเคราะห์งบการเงิน 2.เทคโนโลยีและเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง กับการบัญชี 3.กฎหมายธุรกิจ และมาตรฐาน วิชาชีพ	1.การจัดทำและวิเคราะห์งบการเงิน 2.เทคโนโลยีและเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง กับการบัญชี 3.กฎหมายธุรกิจ และมาตรฐาน วิชาชีพ	PLOs 3 ใช้ศาสตร์วิชาชีพบัญชีเพื่อ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและ แก้ไขปัญหาขององค์กรตามความ ต้องการของผู้ประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น (K3 S3) PLOs 4 ปฏิบัติตนตามมาตรฐาน วิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณวิชาชีพ บัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (A3) PLOs 5 แสดงออกถึงการเป็นนัก บัญชีที่มีความคิดเป็นระบบ มีความ

ลำดับที่	Stakeholders/Input		รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs / Requirements)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
				รอบคอบ และมีความรับผิดชอบต่อนอง สังคม และวิชาชีพ (A3)
4	ปรัชญาการศึกษา ปรัชญาวิสัยทัศน์ อัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย	ปรัชญาการศึกษา : เก่งวิชาการ ชำนาญปฏิบัติ เติบโตคนวัดกรชุมชน ปรัชญา : ความรู้คู่คุณธรรม นำชุมชนให้เข้มแข็ง แหล่งภูมิปัญญาไทย วิสัยทัศน์ : มหาวิทยาลัยชั้นนำในการพัฒนาท้องถิ่นระดับภูมิภาค อัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย : “บัณฑิตจิตสาธารณะ” บัณฑิตที่รู้จักแบ่งปัน เอาใจใส่ และห่วงใยในเรื่องของส่วนรวมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ คิดและปฏิบัติในทางที่ดี มีความสำนึกยึดมั่นในระบบคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงาม ละอายต่อสิ่งที่ผิด	เก่งวิชาการ ชำนาญปฏิบัติ เติบโตคนวัดกรชุมชน	PLOs 4 ปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (A3) PLOs 5 แสดงออกถึงการเป็นนักบัญชีที่มีความคิดเป็นระบบ มีความรอบคอบ และมีความรับผิดชอบต่อนอง สังคม และวิชาชีพ (A3)

ลำดับที่	Stakeholders/Input		รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs / Requirements)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
		เน้นความเรียบง่าย ประหยัด และมี สมดุลระหว่างมนุษย์กับธรรมชาติ		
5	ปรัชญา วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ ของคณะ/สาขาวิชา (ถ้ามี)	ปรัชญา : มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถทางการบัญชี และ ศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ตระหนักถึง คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพบัญชี สามารถนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ ภายใต้พื้นฐานชีวิตที่มั่นคง อัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ของค ณะ : นักบริหารจัดการ การรู้ดิจิทัล และการรู้เท่าทันสื่อ อัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ของ สาขา : มีความรับผิดชอบ มีความ รอบคอบ มีความคิดเป็นระบบ	มีความรับผิดชอบ มีความรอบคอบ มี ความคิดเป็นระบบ	PLOs 5 แสดงออกถึงการเป็นนัก บัญชีที่มีความคิดเป็นระบบ มีความ รอบคอบ และมีความรับผิดชอบต่อ ตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)
6	มาตรฐานสากล (ถ้ามี)	มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ ฉบับปรับปรุง (IES 2015) ฉบับที่ 2		PLOs 1 อธิบายหลักการบัญชีและ บริหารธุรกิจที่เกี่ยวข้องในการ

ลำดับที่	Stakeholders/Input		รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs / Requirements)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
				ประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานการ รายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) (K2 S2) PLOs 2 เลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศทางการบัญชีได้ตรงตาม หลักการทางการบัญชีและ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ของแต่ละธุรกิจ (K3 S2) PLOs 3 ใช้ศาสตร์วิชาชีพบัญชีเพื่อ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและ แก้ไขปัญหาขององค์กรตามความ ต้องการของผู้ประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น (K3 S3)

ลำดับที่	Stakeholders/Input		รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs / Requirements)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
7	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทย มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์อดออม โอบอ้อมอารีมีวินัย รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นพลเมืองดีของชาติมีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสาร ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู้		PLOs 1 อธิบายหลักการบัญชีและบริหารธุรกิจที่เกี่ยวข้องในการประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) (K2 S2)

ลำดับที่	Stakeholders/Input		รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs / Requirements)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
		การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็น นวัตกร นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมี สัมมาชีฟตามความถนัดของตนเอง		
8	อว.การจัดกลุ่มสถาบัน (กลุ่ม 3 กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือ ชุมชนอื่น)	- มุ่งเน้นหลักสูตรพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น ประยุกต์ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ เข้ากับยุคสมัย เพิ่มคุณค่าสร้าง บัณฑิตให้มีจิตสำนึกและความรู้ ความสามารถเพื่อเป็นหลักในการ ขับเคลื่อนพัฒนาและเปลี่ยนแปลงใน ระดับพื้นที่ - มีการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาใน พื้นที่ภูมิภาคและสร้างความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของสังคมและ ชุมชน		PLOs 4 ปฏิบัติตามมาตรฐาน วิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณวิชาชีพ บัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (A3) PLOs 5 แสดงออกถึงการเป็นนัก บัญชีที่มีความคิดเป็นระบบ มีความ รอบคอบ และมีความรับผิดชอบต่อ ตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)

ลำดับที่	Stakeholders/Input		รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs / Requirements)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
9	แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560– 2579	ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การผลิตและพัฒนา กำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการ แข่งขันของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนา ศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้าง สังคมแห่งการเรียนรู้		PLOs 4 ปฏิบัติตามมาตรฐาน วิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณวิชาชีพ บัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (A3)
10	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ข้อ ของ SDGs	SDGs 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมี การศึกษาที่มีคุณภาพอย่าง ครอบคลุมและเท่าเทียม และ สนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอด ชีวิต (Ensure inclusive and equitable quality education and promote lifelong learning opportunities for all)		PLOs 4 ปฏิบัติตามมาตรฐาน วิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณวิชาชีพ บัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (A3)

ตารางวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและวิธีการได้มาซึ่งสมรรถนะที่จำเป็นของหลักสูตรฯ

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การวิเคราะห์กลุ่ม	วิธีการได้มาซึ่งสมรรถนะที่จำเป็นของหลักสูตร
ระบบวิเคราะห์ความต้องการตลาดแรงงาน (Skipp Mapping)	HP HI	วิเคราะห์ข้อมูลจากกลุ่มอาชีพด้านบัญชี
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	HP LI	แบบสอบถาม และการสนทนากลุ่มย่อย
อาจารย์ประจำหลักสูตร	HP LI	แบบสอบถาม และการสนทนากลุ่มย่อย
ผู้ที่เป็กลุ่มเป้าหมายของหลักสูตรในอนาคด (แต่ยังไม่สมัครเข้าเรียน)	LP LI	แบบสอบถาม (ออนไลน์) จำนวน 50 ราย
ศิษย์ปัจจุบัน ชั้นปีที่ 1 – 4	LP HI	แบบสอบถาม (ออนไลน์) จำนวน 267 ราย
ศิษย์เก่า	LP HI	แบบสอบถาม (ออนไลน์) จำนวน 15 ราย
ผู้ใช้บัณฑิต	HP HI	แบบสอบถาม (ออนไลน์) จำนวน 5 แห่ง 5 ราย และการประชุมกลุ่มย่อย
สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์	HP HI	ข้อกำหนดด้านวิชาชีพบัญชี
คณะและมหาวิทยาลัย	HP LI	การนำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาพิจารณาในการกำหนดสมรรถนะที่จำเป็น
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	HP LI	การกำหนดสมรรถนะที่จำเป็นให้มี 4 ด้านตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565

หมายเหตุ

HP = High Power

HI = High Impact

LP = Low Power

LI = Low Impact

ตารางแสดงการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการเชื่อมโยงกับผลลัพธ์
การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders)			
ผู้ใช้บัณฑิต	- การใช้โปรแกรม MS-Excel - การคิดเชิงวิเคราะห์ - การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี - การคิดเชิงวิเคราะห์ - การรับมือกับความกดดันในการทำงาน - การปรับตัวในการทำงาน - การภาษีอากร - การทำงานเป็นทีม - การตรงต่อเวลา - ความรับผิดชอบ - การเรียนรู้ด้วยตนเอง - การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอ - การรักษาความลับของลูกค้าและองค์กร - การคำนวณ การจัดการข้อมูล	1.ทักษะด้านเทคโนโลยีและการวิเคราะห์ข้อมูล 2.ความรู้ด้านการบัญชี 3.ทักษะการสื่อสารและนำเสนอ 4.ทักษะการจัดการและการตัดสินใจ 5.คุณธรรมจริยธรรม 6.ทักษะการทำงานเป็นทีม 7.ทักษะทางสังคมและมนุษยสัมพันธ์ 8.การพัฒนาตนเอง	PLOs 2 เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีได้ตรงตามหลักการทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินของแต่ละธุรกิจ (K3 S2) PLOs 5 แสดงออกถึงการเป็นนักบัญชีที่มีความคิดเป็นระบบ มีความรอบคอบ และมีความรับผิดชอบ ต่อดตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
		9.การคิด วิเคราะห์ และ การประเมิน สถานการณ์	
สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรม ราชูปถัมภ์	–มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2565 บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน พ.ศ.2565 กับหลักสูตร ปริญญาตรีทุกสาขาวิชา –มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (International Education Standard : IES) ฉบับปรับปรุง (IES 2010) ฉบับที่ 2 1.ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค ประกอบด้วย – การบัญชีการเงินและการรายงาน ทางการเงิน – การบัญชีบริหาร – การเงินและการบริหารการเงิน – ภาษีอากร – การสอบบัญชีและการให้ความ เชื่อมั่น – การกำกับดูแล การบริหารความ เสี่ยงและการควบคุมภายใน – กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ – เทคโนโลยีสารสนเทศ	1.ความรู้ ความสามารถ เชิงเทคนิค 2.ทักษะทาง วิชาชีพ 3.ทักษะด้าน การจัดการ องค์กร	PLOs 1 อธิบาย หลักการบัญชี และบริหารธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องในการ ประกอบวิชาชีพ ตามมาตรฐาน การรายงานทาง การเงินระหว่าง ประเทศ (IFRS) (K2 S2) PLOs 2 เลือกใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ ทางการบัญชีได้ ตรงตามหลักการ ทางการบัญชีและ มาตรฐานการ รายงานทาง การเงินของแต่ละ ธุรกิจ (K3 S2)

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
	- สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและองค์กร - เศรษฐศาสตร์ - กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการ 2.ทักษะทางวิชาชีพ ประกอบด้วย - ทักษะทางปัญญา - ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร - ทักษะการจัดการตนเอง - ทักษะการจัดการองค์กร -อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ จำนวน 3 คนใน 5 คนมีวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน -อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ จำนวน 4 คนใน 5 คนมีตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาการบัญชี		PLOs 3 ใช้ ศาสตร์วิชาชีพ บัญชีเพื่อ วิเคราะห์ผลการ ดำเนินงานและ แก้ไขปัญหาของ องค์กรตามความ ต้องการของ ผู้ประกอบการ ชุมชน และ ท้องถิ่น (K3 S3)
สำนักงาน ปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม	- มุ่งเน้นหลักสูตรพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ประยุกต์ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ากับยุค สมัย เพิ่มคุณค่าสร้างบัณฑิตให้มี จิตสำนึกและความรู้ ความสามารถเพื่อ เป็นหลักในการขับเคลื่อนพัฒนาและ เปลี่ยนแปลงในระดับพื้นที่ - มีการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาใน พื้นที่ภูมิภาคและสร้างความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของสังคมและชุมชน	- มุ่งเน้น หลักสูตร พัฒนาชุมชน ท้องถิ่น ประยุกต์ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ให้เข้ากับยุค สมัย เพิ่ม คุณค่าสร้าง บัณฑิตให้มี	PLOs 4 ปฏิบัติ ตนตามมาตรฐาน วิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณ วิชาชีพบัญชี และ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง (A3) PLOs 5 แสดงออกถึงการ

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
		จิตสำนึกและ ความรู้ ความสามารถ เพื่อเป็นหลักใน การขับเคลื่อน พัฒนาและ เปลี่ยนแปลงใน ระดับพื้นที่	เป็นนักบัญชีที่มี ความคิดเป็น ระบบ มีความ รอบคอบ และมี ความรับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)
ศิษย์เก่า	-ด้านภาษีอากร -การวิเคราะห์ข้อมูล -การจัดทำและนำเสนอการเงิน -การทำงานเป็นทีม -การปรับตัว -การทำงานภายใต้ความกดดัน -การนำเสนอและการสื่อสาร -การรักษาความลับของลูกค้าและ องค์กร -การบริหารเวลา -การมีวินัยในตัวเอง -การมีความรับผิดชอบ	1.คุณธรรม จริยธรรม 2.ทักษะการ บัญชีและการ สอบบัญชี 3.ทักษะการวิ เคราะห์ข้อมูล 4.ทักษะการ ทำงานเป็นทีม 5.การบริหาร จัดการเวลา	PLOs 1 อธิบาย หลักการบัญชี และบริหารธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องในการ ประกอบวิชาชีพ ตามมาตรฐาน การรายงานทาง การเงินระหว่าง ประเทศ (IFRS) (K2 S2) PLOs 2 เลือกใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ ทางการบัญชีได้ ตรงตามหลักการ ทางการบัญชีและ มาตรฐานการ

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
			รายงานทาง การเงินของแต่ละ ธุรกิจ (K3 S2) PLOs 5 แสดงออกถึงการ เป็นนักบัญชีที่มี ความคิดเป็น ระบบ มีความ รอบคอบ และมี ความรับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)
ผู้ที่เป็ นกลุ่มเป้าหมาย ของหลักสูตรใน อนาคต (แต่ยังไม่ สมัครเข้าเรียน)	-เข้าใจพื้นฐานด้านบัญชี -การเรียนรู้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการ บัญชี -อาชีพในสายงานวิชาชีพบัญชี	1.เข้าใจพื้นฐาน ด้านบัญชี 2.การเรียนรู้ โปรแกรม สำเร็จรูป ทางการบัญชี 3.การสร้าง โอกาสในการ ทำงาน	PLOs 1 อธิบาย หลักการบัญชี และบริหารธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องในการ ประกอบวิชาชีพ ตามมาตรฐาน การรายงานทาง การเงินระหว่าง ประเทศ (IFRS) (K2 S2) PLOs 2 เลือกใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
			ทางการบัญชีได้ ตรงตามหลักการ ทางการบัญชีและ มาตรฐานการ รายงานทาง การเงินของแต่ละ ธุรกิจ (K3 S2)
4. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Stakeholders)			
คณะและ มหาวิทยาลัย	ปรัชญาการศึกษา : เก่งวิชาการ ชำนาญปฏิบัติ เติบโตนวัตกรรมชุมชน ปรัชญา : ความรู้คุณธรรม นำชุมชน ให้เข้มแข็ง แหล่งภูมิปัญญาไทย วิสัยทัศน์ : มหาวิทยาลัยชั้นนำในการ พัฒนาท้องถิ่นระดับภูมิภาค อัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ของ มหาวิทยาลัย : “บัณฑิตจิตสาธารณะ” บัณฑิตที่รู้จักแบ่งปัน เอาใจใส่ และ ห่วงใยในเรื่องของส่วนรวมที่เป็น ประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ คิด และปฏิบัติในทางที่ดี มีความสำนึกยึด มั่นในระบบคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี งาม ละอายต่อสิ่งที่ผิด เน้นความ เรียบง่าย ประหยัด และมีสมดุล ระหว่างมนุษย์กับธรรมชาติ	ปรัชญา การศึกษา : เก่งวิชาการ ชำนาญปฏิบัติ เติบโตนวัตกรรม ชุมชน	PLOs 3 ใช้ ศาสตร์วิชาชีพ บัญชีเพื่อ วิเคราะห์ผลการ ดำเนินงานและ แก้ไขปัญหาของ องค์กรตามความ ต้องการของ ผู้ประกอบการ ชุมชน และ ท้องถิ่น (K3 S3) PLOs 5 แสดงออกถึงการ เป็นนักบัญชีที่มี ความคิดเป็น ระบบ มีความ

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
			รอบคอบ และมีความ รับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)
	ปรัชญา : มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถทางการบัญชี และ ศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ตระหนักถึง คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพบัญชี สามารถนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพภายใต้ พื้นฐานชีวิตที่มั่นคง อัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ของคณะ : นักบริหารจัดการ การรู้ดิจิทัล และการรู้เท่าทันสื่อ อัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ของ สาขา : มีความรับผิดชอบ มีความ รอบคอบ มีความคิดเป็นระบบ	ปรัชญา : มุ่ง ผลิตบัณฑิตให้ มีความรู้ ความสามารถ ทางการบัญชี และศาสตร์ ด้าน บริหารธุรกิจ ตระหนักถึง คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณ วิชาชีพบัญชี สามารถนำ ความรู้ไป ประยุกต์ใช้ ในการประกอบ อาชีพภายใต้ พื้นฐานชีวิตที่ มั่นคง	PLOs 3 ใช้ ศาสตร์วิชาชีพ บัญชีเพื่อ วิเคราะห์ผลการ ดำเนินงานและ แก้ไขปัญหาของ องค์กรตามความ ต้องการของ ผู้ประกอบการ ชุมชน และ ท้องถิ่น (K3 S3) PLOs 5 แสดงออกถึงการ เป็นนักบัญชีที่มี ความคิดเป็น ระบบ มีความ รอบคอบ และมีความ รับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	- ทักษะทางวิชาชีพบัญชีและศาสตร์ บริหารธุรกิจที่เกี่ยวข้อง - ทักษะทางอารมณ์ (Soft Skill) - การวิเคราะห์ข้อมูล - การทำงานเป็นทีม - เทคโนโลยีด้านการบัญชี - Life Long Learning - การปรับตัว - ความรับผิดชอบ - ความคิดเป็นระบบ - ความรอบคอบ	1.การจัดทำ และวิเคราะห์ งบการเงิน 2.เทคโนโลยี และเครื่องมือที่ เกี่ยวข้องกับ การบัญชี 3.กฎหมาย ธุรกิจ และ มาตรฐาน วิชาชีพ	PLOs 1 อธิบาย หลักการบัญชี และบริหารธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องในการ ประกอบวิชาชีพ ตามมาตรฐาน การรายงานทาง การเงินระหว่าง ประเทศ (IFRS) (K2 S2) PLOs 2 เลือกใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ ทางการบัญชีได้ ตรงตามหลักการ ทางการบัญชีและ มาตรฐานการ รายงานทาง การเงินของแต่ละ ธุรกิจ (K3 S2) PLOs 3 ใช้ ศาสตร์วิชาชีพ บัญชีเพื่อ วิเคราะห์ผลการ ดำเนินงานและ

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
			แก้ไขปัญหาของ องค์กรตามความ ต้องการของ ผู้ประกอบการ ชุมชน และ ท้องถิ่น (K3 S3) PLOs 5 แสดงออกถึงการ เป็นนักบัญชีที่มี ความคิดเป็น ระบบ มีความ รอบคอบ และมี ความรับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)
อาจารย์ประจำ หลักสูตร	- การระบุและการแก้ไขปัญหา - การปรับตัว - ความรับผิดชอบ - ความคิดเป็นระบบ - ความรอบคอบ	1.เทคโนโลยี และเครื่องมือที่ เกี่ยวข้องกับ การบัญชี 2.ทักษะการ ทำงานและการ ปรับตัวต่อ สถานการณ์	PLOs 1 อธิบาย หลักการบัญชี และบริหารธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องในการ ประกอบวิชาชีพ ตามมาตรฐาน การรายงานทาง การเงินระหว่าง

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
		3.ทักษะทาง อารมณ์ (Soft Skill)	ประเทศ (IFRS) (K2 S2) PLOs 3 ใช้ ศาสตร์วิชาชีพ บัญชีเพื่อ วิเคราะห์ผลการ ดำเนินงานและ แก้ไขปัญหาของ องค์กรตามความ ต้องการของ ผู้ประกอบการ ชุมชน และ ท้องถิ่น (K3 S3) PLOs 4 ปฏิบัติ ตนตามมาตรฐาน วิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณ วิชาชีพบัญชี และ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง (A3) PLOs 5 แสดงออกถึงการ เป็นนักบัญชีที่มี ความคิดเป็น

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
			ระบบ มีความ รอบคอบ และมี ความรับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)
ระบบวิเคราะห์ ความต้องการ ตลาดแรงงาน (Skipp Mapping)	- การจัดทำงบการเงิน - การวิเคราะห์งบการเงิน - การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี - ความเข้าใจในระบบ ERP - การวิเคราะห์และตีความงบการเงิน - ตรวจสอบและหาสาเหตุของปัญหาทางบัญชี - สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ - ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางบัญชีและรับรู้ข้อมูลใหม่ๆ - ความรู้ทางธุรกิจ - ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ - เข้าใจในธุรกิจและด้านบริหารจัดการ	1.การจัดทำ และวิเคราะห์ งบการเงิน 2.เทคโนโลยี และเครื่องมือที่ เกี่ยวข้องกับ การบัญชี 3.กฎหมาย ธุรกิจ และ มาตรฐาน วิชาชีพ 4.ทักษะการ ทำงานและการ ปรับตัวต่อ สถานการณ์	PLOs 1 อธิบาย หลักการบัญชี และบริหารธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องในการ ประกอบวิชาชีพ ตามมาตรฐาน การรายงานทาง การเงินระหว่าง ประเทศ (IFRS) (K2 S2) PLOs 2 เลือกใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ ทางการบัญชีได้ ตรงตามหลักการ ทางการบัญชีและ มาตรฐานการ รายงานทาง การเงินของแต่ละ ธุรกิจ (K3 S2)

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
			PLOs 3 ใช้ ศาสตร์วิชาชีพ บัญชีเพื่อ วิเคราะห์ผลการ ดำเนินงานและ แก้ไขปัญหาของ องค์กรตามความ ต้องการของ ผู้ประกอบการ ชุมชน และ ท้องถิ่น (K3 S3) (K4 S3) PLOs 4 ปฏิบัติ ตนตามมาตรฐาน วิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณ วิชาชีพบัญชี และ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง (A3) PLOs 5 แสดงออกถึงการ เป็นนักบัญชีที่มี ความคิดเป็น ระบบ มีความ

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
			รอบคอบ และมีความ รับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคม และวิชาชีพ (A3)
ศิษย์ปัจจุบัน ชั้น ปีที่ 1 – 4	- มีทักษะทางด้านวิชาชีพ - มีทักษะทางด้านเทคโนโลยี - การปรับตัวในการทำงาน - มีความพร้อมในการเข้าสู่ ตลาดแรงงาน	1. ความรู้และ ทักษะวิชาชีพ 2. ทักษะในการ ใช้เทคโนโลยี	PLOs 1 อธิบาย หลักการบัญชี และบริหารธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องในการ ประกอบวิชาชีพ ตามมาตรฐาน การรายงานทาง การเงินระหว่าง ประเทศ (IFRS) (K2 S2) PLOs 2 เลือกใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ ทางการบัญชีได้ ตรงตามหลักการ ทางการบัญชีและ มาตรฐานการ รายงานทาง การเงินของแต่ละ ธุรกิจ (K3 S2)

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Stakeholder's Needs)	รวมประเด็น Needs	Corresponding PLOs
			PLOs 3 ใช้ ศาสตร์วิชาชีพ บัญชีเพื่อ วิเคราะห์ผลการ ดำเนินงานและ แก้ไขปัญหาของ องค์กรตามความ ต้องการของ ผู้ประกอบการ ชุมชน และ ท้องถิ่น (K3 S3)

ภาคผนวก ค
ข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2565



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี**

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วย มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และเกิดประโยชน์ในการรักษามาตรฐานและคุณภาพในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การวัดผลและการประเมินผล การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การวัดผลและการประเมินผล การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะได้รับการจัดตั้งหรือแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวง หรือจัดตั้งขึ้นตามมติของสภามหาวิทยาลัย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันที่จัดการอุดมศึกษาระดับปริญญาและระดับต่ำกว่าปริญญาทั้งที่เป็นของรัฐและของเอกชน

“สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ” หมายความว่า สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“หลักสูตรการศึกษา” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษตามที่คณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษากำหนดซึ่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษได้ให้ความเห็นชอบ

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่คณะมอบหมายให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาในแบบสะสมหน่วยกิตเพื่อเตรียมศึกษาระดับปริญญาตรี (Pre-degree Education) ด้วย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

ระบบการศึกษา

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา

มหาวิทยาลัยใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค ซึ่งอาจจะมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ในหนึ่งปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ โดย ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ถ้ามีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาปกติ

ข้อ ๘ รูปแบบการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือรูปแบบผสมผสานดังนี้

- (๑) การศึกษาแบบในเวลาราชการ
- (๒) การศึกษาแบบนอกเวลาราชการ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เวลานอกเวลาราชการ
- (๓) การศึกษาแบบทางไกล โดยใช้ระบบวีดิทัศน์ ๒ ทาง หรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบอินเทอร์เน็ต หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๔) การศึกษาแบบสะสมหน่วยกิตเพื่อเตรียมศึกษาระดับปริญญาตรี (Pre-degree Education) เป็นการศึกษาระบบรายวิชาเพื่อสะสมหน่วยกิตในระดับปริญญาตรี ซึ่งผู้เรียนสามารถนำหน่วยกิตที่เก็บสะสมมาเทียบโอนผลการเรียนเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (๕) การศึกษาแบบควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา (Dual Bachelor's Degree Program) เป็นการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีพร้อมกัน ๒ หลักสูตร โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้ง ๒ หลักสูตร ตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๖) การศึกษาแบบวิชาชีพ หรือปฏิบัติการด้วยการบูรณาการการเรียนกับการทำงานในองค์กรร่วมผลิต (Work Integrated Learning : WIL) ตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๗) การศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราวละ ๑ รายวิชา หรือหลายรายวิชา ซึ่งอาจจัดเป็นชุดของรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กัน
- (๘) การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการเรียนการสอน โดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐานเช่นเดียวกันกับรูปแบบการเรียนแบบนานาชาติ โดยอาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับโปรแกรมในต่างประเทศ
- (๙) การศึกษาแบบโครงการพิเศษ หมายความว่ารวมถึงรูปแบบการเรียนแบบความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนกับหน่วยงานภายนอก หรือรูปแบบการเรียนที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
- (๑๐) การศึกษาแบบอื่น โดยมหาวิทยาลัยสามารถกำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินการให้จัดทำเป็นระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องมียุทธศาสตร์ของรูปแบบการจัดการศึกษาที่ชัดเจน สามารถกำหนดระยะเวลาและหน่วยกิตที่เทียบเคียงได้กับระบบทวิภาคตามข้อบังคับนี้

๔

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมของแต่ละรูปแบบการเรียน ทั้งนี้ จะต้องจัดให้ได้เนื้อหาสมดุลกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการเทียบหน่วยกิตตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับนี้

ข้อ ๙ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) รายวิชาการเรียนแบบวิชาชีพหรือปฏิบัติการด้วยการบูรณาการการเรียนกับการทำงานในองค์กรร่วมผลิต (Work Integrated Learning: WIL) ที่ใช้เวลาปฏิบัติงานหรือทำงานในองค์กรร่วมผลิตไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

(๖) ในกรณีหลักสูตรใดที่องค์กรวิชาชีพได้กำหนดการคิดหน่วยกิตไว้ ให้เป็นไปตามแนวทางขององค์กรวิชาชีพนั้น

(๗) กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๘) ในกรณีที่ไม่สามารถใช้เกณฑ์ตามข้อ ๑ ถึงข้อ ๗ ได้ มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการเรียนการสอนหรือการฝึกปฏิบัติหรือการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ได้ปริมาณการเรียนรู้ตามหน่วยกิตที่เหมาะสม

หมวด ๒

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๐ หลักสูตรการศึกษาในระดับปริญญาตรี ต้องประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อปริญญา

(๒) ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

(๓) โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

(๔) การจัดกระบวนการเรียนรู้

(๕) ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

๕

- (๖) คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
- (๗) การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
- (๘) การประกันคุณภาพหลักสูตร
- (๙) ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร
- (๑๐) รายการอื่นตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด
- (๑๑) รายการอื่นตามที่สภาวิชาชีพกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

ข้อ ๑๑ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ต้องมีระยะเวลาการเรียนรู้ของผู้เรียนคิดเป็นจำนวนหน่วยกิตรวมตามระบบทวิภาค ดังต่อไปนี้

- (๑) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต
- (๒) หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต
- (๓) หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต
- (๔) หลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต

หมวด ๓

คุณสมบัติและวิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษา

- ข้อ ๑๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
 - (๑) เป็นผู้ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - (๒) สำเร็จการศึกษาหรือคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า หรือชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า ตามหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - (๓) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
 - (๔) มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๑๓ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบตามแผนการรับนักศึกษาใหม่ ทั้งนี้ การกำหนดการ วิธีการรับเข้าศึกษา และการคัดเลือกให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๖

ข้อ ๑๔ ประเภทนักศึกษา

(๑) นักศึกษาภาคปกติ เป็นนักศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยและให้หมายความรวมถึง นักศึกษาโครงการอื่นที่ศึกษาในวันทำการปกติ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ เป็นนักศึกษาในระบบการศึกษาเพื่อปวงชน โครงการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการหรือนักศึกษาโครงการอื่นที่ไม่ใช่นักศึกษาภาคปกติ

(๓) นักศึกษาประเภทอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา หรือผู้ที่ได้รับการอนุมัติได้รับการย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เป็นนักศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งต้องนำส่งหลักฐานตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์ เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๒) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตร สาขาวิชา และเป็นนักศึกษาประเภทใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตร สาขาวิชา และเป็นนักศึกษาประเภทนั้น การขอเปลี่ยนแปลงหลักสูตรหรือสาขาวิชาต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

หมวด ๔

การลงทะเบียนเรียน และสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(๑) นักศึกษาภาคปกติ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาปกติได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และลงทะเบียนเรียนรายวิชาสำหรับภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาปกติได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต และสำหรับภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(๓) นักศึกษาประเภทอื่น ให้ลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีนักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ในกรณีนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

กรณีที่นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านหรือมีผลการเรียนต่ำกว่าระดับคะแนน C ในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง และประสงค์ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาเรียนนั้น จะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี

๓/

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตรวมต้องไม่น้อยกว่าหรือเกินกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๘ การลงทะเบียนรักษาสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดไว้แล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

การลงทะเบียนรักษาสภาพนักศึกษาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๙ การเปลี่ยนแปลงรายวิชา

(๑) การเพิ่มรายวิชา ถอนรายวิชา หรือการเปลี่ยนแปลงรายวิชา ให้กระทำภายใน ๒๐ วันแรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑๐ วันแรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน เว้นแต่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว ต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตรวมต้องไม่น้อยกว่าหรือเกินกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้วและต้องการยกเลิกรายวิชา ให้กระทำได้ก่อนสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ ให้นายทะเบียนเปลี่ยนผลการเรียนรายวิชาเป็น "W" กรณีพ้นกำหนดแล้ว นักศึกษาจะยกเลิกรายวิชาใด ๆ ไม่ได้

ข้อ ๒๐ การเปลี่ยนแปลงสถานภาพนักศึกษา

(๑) การลาพักการศึกษา

(ก) กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่ต้องการลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไป ให้นักศึกษายื่นคำร้องการลาพักการศึกษาใหม่

(ข) การลาพักการศึกษาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่ภาคการศึกษานั้นนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว จะถือว่าค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

(๒) การลาออก ให้นักศึกษายื่นคำร้องลาออกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

(๓) การย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(ก) นักศึกษาจะต้องได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา และมีคุณสมบัติอื่นตามหลักสูตรที่นักศึกษาจะย้ายเข้า

(ข) นักศึกษาที่รับย้ายจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ให้นับระยะเวลาศึกษาต่อเนื่องจากสถาบันอุดมศึกษาเดิม

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ นักศึกษาที่รับย้ายต้องศึกษาได้ไม่เกินชั้นปี และภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นับนักศึกษาเรียนอยู่ ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

๘

- (ค) การย้ายต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี
- (ง) การยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (จ) การย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้รายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ตามข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับนี้

(๔) การเปลี่ยนแปลงสภาพนักศึกษา

- (ก) การเปลี่ยนแปลงสภาพนักศึกษา สามารถเปลี่ยนแปลงเฉพาะหลักสูตรเดียวกัน โดยให้นักศึกษากระทำแล้วเสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษา
- (ข) ระยะเวลาการศึกษา ให้นับระยะเวลาการศึกษาต่อเนื่องจากระบบการศึกษาเดิม
- (ค) การเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (ง) การเปลี่ยนแปลงสภาพนักศึกษา จะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๕) การย้ายสาขาวิชา

- (ก) นักศึกษาจะต้องได้ศึกษาอยู่ในสาขาวิชาเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา และมีคุณสมบัติอื่นตามหลักสูตรที่นักศึกษาจะย้ายเข้า

- (ข) การเปลี่ยนสาขาวิชา ต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี โดยให้นักศึกษากระทำแล้วเสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษา

- (ค) ระยะเวลาการศึกษา ให้นับระยะเวลาการศึกษาต่อเนื่องจากสาขาวิชาเดิม หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรที่นักศึกษาจะย้ายเข้ากำหนด

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ นักศึกษาที่รับย้ายต้องศึกษาได้ไม่เกินชั้นปี และภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

- (ง) การเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (จ) การเปลี่ยนสาขาวิชา จะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) การพ้นสภาพนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

- (ก) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับนี้
- (ข) เสียชีวิต
- (ค) ลาออก
- (ง) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย
- (จ) ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออกหรือโอนไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (ฉ) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๒ และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๔๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๔, ๖, ๘ และ ๑๐
- (ช) ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(ซ) มีความประพฤติไม่เหมาะสมกับการเป็นนักศึกษา หรือกระทำการให้เกิดเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยสมควรให้ถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษา

(ณ) เป็นบุคคลซึ่งศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ

(๗) การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็นอื่น ๆ โดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัย และไม่ได้พ้นสภาพโดยมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๑ การวัดผลการศึกษา

(๑) การวัดผลการศึกษาอาจกระทำได้ระหว่างภาคการศึกษา ด้วยวิธีสอบย่อย ทำรายงานงานที่แบ่งกันทำเป็นหมู่คณะ การทดสอบระหว่างภาคการศึกษา การเขียนสารนิพนธ์ประจำรายวิชา หรืออื่น ๆ และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา จะมีการสอบปลายภาคสำหรับแต่ละรายวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้นให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

(๒) มหาวิทยาลัยอาจใช้วิธีทดสอบเทียบความรู้แทนการวัดผลการศึกษาตามความในวรรคก่อนก็ได้

(๓) ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนหลังสอบปลายภาคการศึกษาในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ การประเมินผลการศึกษา แบ่งออกเป็นสองระบบ

(๑) ระบบมีค่าระดับคะแนน กำหนดระดับคะแนนเป็น ๔ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	๐.๐

๑๐

นักศึกษาจะต้องมีผลการเรียนได้ระดับคะแนนเป็น A, B+, B, C+, C, D+, D จึงจะถือว่าสอบได้ หากรายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนนเป็น E จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเลือกเรียนแทนในรายวิชาอื่นใดในหมวดเดียวกันแทนจนกว่าจะสอบได้

ในกรณีที่มียารายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ระดับคะแนนเป็น D+, D หรือ E อาจลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนในรายวิชานั้น

การประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่าระดับคะแนน “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่าระดับคะแนน “C” เป็นครั้งที่สองถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๒) ระบบไม่มีระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน

สัญลักษณ์การประเมิน	ความหมาย
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

นักศึกษาจะต้องมีผลการประเมินเป็น PD, P จึงจะถือว่าสอบได้ หากผลการประเมินเป็น F ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๒๓ สัญลักษณ์การประเมินอื่น มีดังนี้

Au	การลงทะเบียนเรียนโดยไม่ับหน่วยกิต (Audit)
W	การยกเลิกรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
I	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
R	การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน (Repeat)
CS	การได้หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Tests)
CE	การได้หน่วยกิตจากการทดสอบด้วยการสอบ (Credits from Examination)
CT	การได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษาหรืออบรม (Credits from Training)
CP	การได้หน่วยกิตจากการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)
CX	การได้หน่วยกิตจากการยกเว้นการเรียนรายวิชา (Credits from Exemption)

ข้อ ๒๔ การให้ระดับคะแนนและสัญลักษณ์ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) การให้ระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+, D และ E ใช้สำหรับการประเมินผล การศึกษารายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร หรือรายวิชาที่เปิดสอนสะสมหน่วยกิตเพื่อเตรียมศึกษาระดับปริญญาตรีหรือโครงการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การให้สัญลักษณ์ประเมิน PD, P และ F ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลแบบ ไม่คิดค่าคะแนน หรือได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยนับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จ การศึกษา และไม่นำมาคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๑

- (๓) การให้สัญลักษณ์ Au ใช้สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษาหรือลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกหลักสูตร โดยไม่ต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น
- (๔) การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
- (ก) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - (ข) นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาออก หรือเสียชีวิตก่อนการวัดและประเมินผล
- ยังไม่สิ้นสุด
- (ค) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
- (๕) การให้สัญลักษณ์ I ใช้สำหรับกรณีดังนี้
- (ก) นักศึกษาปฏิบัติงานไม่ตรงตามเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนด
 - (ข) นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้นให้เสร็จสมบูรณ์ด้วยเหตุความจำเป็นอย่างยิ่ง
- นักศึกษาต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาประเมินผลจากคะแนนที่มีอยู่
- (๖) การให้สัญลักษณ์ R ใช้สำหรับเปลี่ยนระดับคะแนนที่ได้จากรายวิชาเดิม เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน
- (๗) การให้สัญลักษณ์ CS, CE, CT และ CP ใช้สำหรับนักศึกษาได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาจากการเทียบโอนประสบการณ์ หรือผลการเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๘) การให้สัญลักษณ์ CX ใช้สำหรับนักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชาหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป และหมวดรายวิชาเฉพาะตามประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๕ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

- (๑) ระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษา (GPA) ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น
- (๒) ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาดังแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมดเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด

๑๒

(๓) การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๓ ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมตำแหน่งที่ ๓ ที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปเพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง กรณีรายวิชาที่มีผล การประเมินเป็น 1 ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๔) การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน ให้คิดระดับคะแนนสุดท้ายที่ได้รับ และให้นำ จำนวนหน่วยกิตในรายวิชานั้นเพียงครั้งเดียว

หมวด ๖

การสำเร็จการศึกษา การขอรับปริญญา และ

การอนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๖ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) มีความประพฤติดีและมีคุณธรรม

(๒) ต้องเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

(๓) ต้องไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

(๔) ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) ผ่านการทดสอบทักษะภาษาและสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย

(๗) กรณีการเทียบโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสำเร็จการศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิต ยื่นคำร้องขอสำเร็จ การศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิตด้วยตนเองตามมหาวิทยาลัยกำหนดในปฏิทินการศึกษา

ทั้งนี้ นักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตรแล้วแต่ไม่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาตาม ระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าไม่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๗ การให้ปริญญา

(๑) ปริญญาบัณฑิต

นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิต ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) ปริญญาเกียรตินิยม

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(ก) มีผลการเรียนทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C ตามระบบมีค่าระดับคะแนน

๑๓

(ข) ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเรียนแทนรายวิชาใด

(ค) ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป สำหรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม อันดับ ๑ หรือได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ สำหรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม อันดับ ๒

(ง) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่

ข้อ ๒๘ การเพิกถอนปริญญา กรณีที่มหาวิทยาลัยตรวจสอบ พบว่า ผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาไปแล้ว มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเพิกถอนปริญญา โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาให้กับบุคคลนั้น

ข้อ ๒๙ การขอรับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) ต้องได้รับการอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

(๒) การขึ้นทะเบียนบัณฑิตจะสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง พ.ศ.๒๕๕๖ และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิจารณ์ สีมาฉายา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต
พ.ศ. 2565



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยเป็นการสมควรให้มีการแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต ในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการรักษามาตรฐานและคุณภาพในการจัดการศึกษาเพื่อสะสมหน่วยกิต ระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การ จัด การศึกษาระบบคลังหน่วยกิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ เรื่อง การบริหารจัดการศึกษาระบบ คลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ เรื่อง การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และสะสมหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะได้รับการจัดตั้งหรือแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวง หรือจัดตั้งขึ้นตามมติของสภามหาวิทยาลัย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันที่จัดการอุดมศึกษาระดับปริญญาและระดับต่ำกว่าปริญญาทั้งที่เป็นของรัฐและของเอกชน

“สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ” หมายความว่า สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“คณะกรรมการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่บริหารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับผู้เรียนทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปแบบของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ผูกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงาน ระหว่างการศึกษา

“ผู้เรียน” หมายความว่า ผู้ที่ลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ หรือนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษที่มีระยะเวลาศึกษาเกินสองเท่าของหลักสูตรตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“โครงการเรียนล่วงหน้า” หมายความว่า การจัดการศึกษาโครงการเรียนล่วงหน้า โดยมหาวิทยาลัย หรือเป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยและโรงเรียน ที่เข้าร่วมโครงการ โดยผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาเรียนล่วงหน้า และเมื่อผ่านการวัด ผลการเรียนรู้ที่กำหนดแล้วสามารถนำรายวิชานั้นมาเทียบเป็นหน่วยกิตในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยได้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือกำหนดวิธีปฏิบัติเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มิมีปัญหาในทางปฏิบัติหรือต้องติดตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

หมวดทั่วไป

ข้อ ๓/ การดำเนินงานคลังหน่วยกิตในมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยไม่กำหนดอายุ และคุณวุฒิ ของผู้เรียน เป็นการเชื่อมโยงทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
- (๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตที่ได้รับจากการศึกษาในระบบ การศึกษา นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยไว้ในคลังหน่วยกิต

ข้อ ๔ คลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย มีหลักการ ดังนี้

- (๑) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้มาเทียบหน่วยกิตและสะสม ในคลังหน่วยกิตได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ.๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๒) ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตได้ตลอดชีวิตโดยไม่จำกัดอายุ และคุณวุฒิของผู้เรียน รวมทั้งระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน ทั้งนี้ ต้องมี ความทันสมัยต่อความก้าวหน้าในศาสตร์นั้น

- (๓) ข้อมูลหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตเป็นของผู้เรียน และการดำเนินการ ต้องเป็นไปตามประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ ๕ การสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตตามข้อบังคับนี้ มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

- (๑) การสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียน ให้ผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนสามารถ สะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตได้

๔

(๒) การสะสมหน่วยกิตที่ได้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตาม อัธยาศัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้น การเรียนรายวิชา พ.ศ.๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) การสะสมหน่วยกิตที่เป็นการโอนหน่วยกิตจากนักศึกษาที่ศึกษาเกินระยะเวลา สองเท่าของหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๒

ระบบบริหารคลังหน่วยกิต

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการวิชาการเป็นคณะกรรมการบริหารคลังหน่วยกิต ตามข้อบังคับนี้ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการบริหารคลังหน่วยกิต มีหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณากลับกรองหลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรที่มีระบบที่กำหนดให้สามารถ สะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิต เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ตามลำดับ

(๒) กำกับดูแลมาตรฐานการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลการศึกษา การจัดการศึกษาค้นคว้าโดยอิสระข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และนโยบาย ของมหาวิทยาลัยที่กำหนด

(๓) กำกับดูแลการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และนโยบายของมหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) พิจารณากลับกรองแผนการรับผู้เรียน เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติ ตามลำดับ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๒ ให้การจัดการศึกษาค้นคว้าโดยอิสระมีระบบบริหารคลังหน่วยกิต ดังนี้

(๑) มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีบุคลากร และหน่วยงานรับผิดชอบสำหรับดำเนินงาน จัดการศึกษาค้นคว้าโดยอิสระ เพื่อให้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาผู้เรียน และดำเนินการให้มีการสะสมหน่วยกิต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ให้สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ เป็นหน่วยงานกลาง ทำหน้าที่ประสานงาน จัดทำระบบและกลไกเพื่อใช้บริหารคลังหน่วยกิต โดยคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม

๕

ข้อ ๑๓ ให้สภาวิชาการ มีหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน คลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมาตรฐานตามเจตนารมณ์ และแนวปฏิบัติ ตามข้อบังคับนี้

หมวด ๓

การจัดการศึกษา

ข้อ ๑๔ ระบบการศึกษา เป็นระบบเรียนเพื่อสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตแบบ ดำเนินการเรียนการสอนได้ทุกช่วงเวลาตลอดปีการศึกษา มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาได้ดังนี้

(๑) การจัดการศึกษาตามโครงการเรียนล่วงหน้า .

(๒) การจัดการเรียนการสอนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเพื่อให้ผู้เรียนสะสม หน่วยกิตได้

(๓) การจัดหลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรมที่ได้รับความเห็นชอบจาก สภามหาวิทยาลัย

วิธีการจัดการเรียนรู้ในคลังหน่วยกิตให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ การคิดหน่วยกิตสำหรับระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรมตามข้อ ๑๔ (๓) มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การบรรยายหรือการเรียนการสอนที่เทียบเท่าที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) การปฏิบัติการ การทดลอง หรือการฝึกที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การฝึกงาน การฝึกภาคสนาม หรือการฝึกงาน วิชาที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ การจัดการศึกษาในคลังหน่วยกิต ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) รายวิชาหรือชุดวิชาที่จะสะสมในคลังหน่วยกิต ต้องเป็นรายวิชาในหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

(๒) หลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรมที่จะสะสมในคลังหน่วยกิต ต้องเป็น หลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการ โดยมีการกำหนดผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง ได้แก่ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ หรือเจตคติที่เกิดกับผู้เรียน เนื้อหาสาระ วิธีการจัดการเรียนรู้ จำนวนชั่วโมงในการเรียน การวัดและประเมินผลที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เป็นสำคัญ ตลอดจนรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๔

การขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๗ การรับผู้เรียนเข้าศึกษาในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยให้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา ชุดวิชา หลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตรฝึกอบรมที่จะสะสมในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย และชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๙ สิทธิของผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นจะได้รับสิทธิประโยชน์เสมือนนักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ดังนี้

- (๑) การใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒) สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๓) การเก็บรักษาประวัติผลการศึกษา และจำนวนหน่วยกิตสะสมได้ตลอดชีพ
- (๔) ผู้ที่ผ่านการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จะได้รับรายงานการสะสมหน่วยกิตเพื่อใช้แสดงการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระดับอุดมศึกษา
- (๕) การนำหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตไปใช้ในการศึกษาเพื่อรับปริญญา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๐ การวัดผลการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยมีการวัดและการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีมาตรฐานเทียบได้กับรายวิชากับผู้เรียนในระบบชั้นเรียนปกติ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา ชุดวิชา หลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตรฝึกอบรม

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการศึกษา แบ่งออกเป็นสองระบบ

(๑) ระบบมีค่าระดับคะแนน กำหนดระดับคะแนนเป็น ๔ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕

๓/

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

ผู้เรียนจะต้องมีผลการเรียนได้ระดับคะแนนเป็น A, B+, B, C+, C, D+, D จึงจะถือว่าสอบได้

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน

สัญลักษณ์การประเมิน	ความหมาย
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)
CS	การได้หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Tests)
CE	การได้หน่วยกิตจากการทดสอบด้วยการสอบ (Credits from Examination)
CT	การได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา หรืออบรม (Credits from Training)
CP	การได้หน่วยกิตจากการประเมินแฟ้มสะสม ผลงาน (Credits from Portfolio)

ผู้เรียนจะมีผลการประเมินเป็นสัญลักษณ์ PD, P, CS, CE, CT และ CP จึงจะถือว่าประเมินผ่าน

ข้อ ๒๒ การบันทึกผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในคลังหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือชุดวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้บันทึกผลการเรียนตามระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+, D และ E

(๒) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนหลักสูตรระยะสั้นหรือ หลักสูตรฝึกอบรมของมหาวิทยาลัย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ให้บันทึกผลการประเมินเป็นตัวอักษร PD และ P

(๓) กรณีผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น และนำผลการเรียนไปเทียบโอนเพื่อสะสมหน่วยกิต ให้บันทึกผลการประเมินเป็นตัวอักษร PD และ P

๘

(๔) กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้บันทึกผลการประเมินตามวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นตัวอักษร CS, CE, CT และ CP และให้จัดทำหลักฐานข้อมูลประกอบการเทียบโอนบันทึกไว้ด้วย

หมวด ๖

การเทียบโอนผลการเรียน และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

ข้อ ๒๓ การเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้เป็นตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๒๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ประจำคณะเป็นรายกรณีไป เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคลังหน่วยกิตพิจารณาให้การอนุมัติ

ทั้งนี้ องค์ประกอบของคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญหลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตรฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยหนึ่งคน

หมวด ๗

วินัย การลงโทษและการพ้นสภาพผู้เรียน

ข้อ ๒๕ ให้นำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษมาใช้บังคับกับผู้เรียน โดยอนุโลม

ข้อ ๒๖ การพ้นสภาพผู้เรียน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) เสียชีวิต

(๒) ลาออก

(๓) เข้าเป็นนักศึกษาในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

(๔) ประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือกระทำการใดอันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

(๕) ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิจารณ์ สิมานายา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

-ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน
และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2565



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย
การโอนผลการเรียน และการยกเว้นรายวิชา พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับ
การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การเทียบโอน
ผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา
๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ว่าด้วย การโอนผลการเรียน
และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้
ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของ
รายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาเคยศึกษา
มาแล้วจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก ทั้งนี้ ให้นำหน่วยกิตที่ขอ
ยกเว้นรายวิชาในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา แต่ไม่นำค่าระดับคะแนนมาคิดแต้มเฉลี่ยสะสม

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันที่จัดการอุดมศึกษาระดับปริญญาและระดับต่ำกว่าปริญญาทั้งที่เป็นของรัฐและของเอกชน

“หลักสูตรการศึกษา” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาและต่ำกว่าปริญญาตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด ซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาได้ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ

ข้อ ๖ การเทียบโอนผลการเรียน

(๑) คุณสมบัติของผู้ที่ขอเทียบโอนผลการเรียน มีข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(ก) ผู้ที่เคยศึกษาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยในระดับปริญญาตรี ซึ่งไม่สำเร็จ การศึกษา กลับเข้ามาศึกษาหลักสูตรใด ๆ ในระดับเดิม

(ข) ผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากนักศึกษาภาคปกติ เป็นนักศึกษาโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตร มหาวิทยาลัยหรือผู้ที่ศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(ค) ผู้เรียนที่เคยศึกษาในหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

(ง) ผู้ที่เคยศึกษาในโครงการเรียนล่วงหน้าของมหาวิทยาลัย หรือโครงการความร่วมมือ หรือโครงการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในโครงการว่าสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้

(จ) นักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชาภายในมหาวิทยาลัย

(๒) หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน มีดังนี้

(ก) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตร การศึกษาที่ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรองมาตรฐาน และมีสาระสำคัญ ครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน

(ข) นักศึกษามีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนได้ทั้งหมดหรือบางส่วน โดยการเทียบ โอนผลการเรียนบางส่วนต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับที่ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

(ค) การเทียบโอนผลการเรียนจากโครงการเรียนล่วงหน้า หรือโครงการอื่นที่ มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในโครงการว่าสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับการ ประเมินผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

(๓) การบันทึกผลการเรียน ให้บันทึกกระเปาะการเรียนของนักศึกษาโดยใช้ระดับคะแนนเดิม และให้บันทึกหน่วยกิตที่ขอโอนรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๗ การยกเว้นการเรียนรายวิชา

(๑) คุณสมบัติของผู้ที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา มีข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(ก) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว

(ข) ผู้ที่ขอย้ายสถานศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(ค) ผู้ที่เคยศึกษาในระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

(ง) ผู้ที่เคยศึกษาในหลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรมตามการจัดการศึกษา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิต หรือโครงการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในโครงการว่าสามารถ ยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

(จ) ผู้ที่เคยศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน

(๒) หลักเกณฑ์การยกเว้นการเรียนรายวิชา มีดังนี้

(ก) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตร การศึกษาที่ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรองมาตรฐาน และมีสาระสำคัญ ครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอรับการยกเว้น และได้รับการประเมินผลการเรียนไม่ต่ำกว่า ระดับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

(ข) การยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ผู้สำเร็จการศึกษาใน ระดับอนุปริญามาแล้ว ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาจำนวน ๑๕ หน่วยกิต ตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญาตรีมาแล้ว ให้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขในข้อ ๗ (๒) (ก) มาพิจารณา

(ค) การยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ ให้ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ อนุปริญาหรือปริญาตรีมาแล้ว ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่ นำเงื่อนไขในข้อ ๗ (๒) (ก) มาพิจารณา

(ง) การยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดเลือกเสรี ให้ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ อนุปริญาหรือปริญาตรีมาแล้ว ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาเลือกเสรีทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไข ในข้อ ๗ (๒) (ก) มาพิจารณา

(จ) การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษา ตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน เข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้เป็นไปตาม ประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) การบันทึกผลการเรียน

(ก) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ข้อ ๗ (๒) (ก) ให้บันทึกไว้ใน ระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน

(ข) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชา หมวดเฉพาะตามข้อ ๗ (๒) (ข) (ค) ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “CX” และให้บันทึกหน่วยกิตที่ขอยกเว้นการเรียนรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาโดยบันทึกผลการเรียน เป็นรายวิชา

(ค) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาหมวดวิชาเลือกเสรี ตามข้อ ๗ (๒)

(ง) ให้บันทึกหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

๔

(ง) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการเทียบโอนประสบการณ์ ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ให้นำหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๘ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตรวมแล้วต้องไม่เกินสัดส่วนที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๙ การเทียบโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัย เว้นแต่กรณีที่มีเหตุอันสมควรนักศึกษาอาจขอขยายเวลาดังกล่าวอีกได้แต่ไม่เกินหนึ่งภาคการศึกษา

การยกเว้นการเรียนรายวิชาจากการเทียบโอนประสบการณ์ ให้ดำเนินการได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๐ ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนมีสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียน และยกเว้นการเรียนรายวิชาในกรณีอื่นให้เป็นไปตามหลักการอื่นที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ กรณีมีปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และให้คำวินิจฉัยของอธิการบดีเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๓ การใดที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาไม่ได้กำหนด ให้ใช้ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ ไปก่อนจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิจารณ์ ลิมาฉายา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

2. คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

2.1 คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและการบัญชี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและการบัญชี
ที่ ๐๐๑/๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี ระดับปริญญาตรี ๔ ปี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และเป็นการเตรียมบัณฑิตให้สามารถปรับตัวให้อยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข และเป็นพลเมืองที่ดี สอดคล้องกับกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการรักษามาตรฐานและคุณภาพในการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ พงศ์นาพิพัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทธร ทวีจันทร์	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดารารัตน์ สุขแก้ว	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หทัยรัตน์ ไชยสัตย์	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาณิศา ศรีบุญเรือง	กรรมการ
๖. นางสุรรัตน์ หาญบาง	กรรมการ
๗. นางประไพพรรณ ไชยศรีษะ	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นารัตน์ ศรีหาล้า	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยฉัตร ทองแพง	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดาทิพย์ เกษจ้อย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่หรือการปรับปรุงหลักสูตรเดิมที่ดำเนินการตามแนวทาง Outcome-Based Education (OBE) ให้มีคุณภาพและมาตรฐานของสาขาวิชาสอดคล้องปรัชญาการศึกษา วิสัยทัศน์ และทิศทางการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งความต้องการของประเทศ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรหรือเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ พงศ์นาพิพัฒน์)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี

2.2 คำสั่งคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี ที่ ๐๐๒/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)

เพื่อให้การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙) คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ เช่น สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และเป็นการเตรียมบัณฑิตให้สามารถปรับตัวให้อยู่ในสังคมปัจจุบัน ได้อย่างมีความสุขและเป็นพลเมืองที่ดี สอดคล้องกับกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการรักษามาตรฐานและคุณภาพในการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙) ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ พงศ์พนาพิพัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทธร ทวีจันทร์	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย เลิศภิรมย์สุข	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์บุญช่วง ศรีธรรมาภรณ์	กรรมการ
๕. อาจารย์สุภาพร อามาศย์	กรรมการ
๖. นางสาวอติรภัฏ ศรีวิเศษ	กรรมการ
๗. นางอรทัย มานูจำ	กรรมการ
๘. นางสาวภัทราพร รินทร	กรรมการ
๙. อาจารย์ศิริพร อำนวย	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยฉัตร ทองแพง	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดาทิพย์ เกษจ้อย	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นารีรัตน์ ศรีหาล้า	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการวิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐานของสาขาวิชาสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาการ วิชาชีพ รวมทั้งความต้องการของประเทศ

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ พงศ์พนาพิพัฒน์)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี

ภาคผนวก ง
การรับรองปริญญา

ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี

ที่ ๓๕/๒๕๕๙

เรื่อง การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ
เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญ และการพิจารณาคุณสมบัติ
เพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

ตามที่สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ ๑/๒๕๕๕ เรื่อง การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญ และการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตนั้น

เพื่อให้การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญและการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗ (๖) แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๗ สภาวิชาชีพบัญชีโดยคณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๗-๒๕๖๐ (๑/๒๕๕๙) เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกประกาศแก้ไขเพิ่มเติมไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญ และการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สำหรับหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป สภาวิชาชีพบัญชีจะพิจารณารับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาในประเทศไทยเพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญและการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เฉพาะหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และได้รับการรับรองคุณวุฒิเทียบเท่าปริญญาตรีจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และได้รับการรับรองคุณวุฒิเทียบเท่าปริญญาตรีจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของประเทศนั้น ๆ

ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

(เล่มที่ ๒)

หน้า ๓๐

เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๒๕๙ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ข้อ ๒ สำหรับหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้เป็นไปตามประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ ๑/๒๕๕๕

ข้อ ๓ นอกจากที่แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้เป็นไปตามประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ ๑/๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ประสิทธิ์ เชื้อพานิช

นายกสภาวิชาชีพบัญชี

ภาคผนวก จ
มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ

มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
ฉบับที่ 2
เรื่อง เนื้อหาของโปรแกรมการศึกษาทางวิชาชีพบัญชี

สารบัญ	ย่อหน้าที่
วัตถุประสงค์และขอบเขต	1-3
บทนำ	4-9
วันถือปฏิบัติ	10
เนื้อหาของโปรแกรมการศึกษาทางวิชาชีพบัญชี	11-33

วัตถุประสงค์และขอบเขต

- 1 มาตรฐานฉบับนี้อธิบายเนื้อหาความรู้ของโปรแกรมการศึกษาทางวิชาชีพบัญชีซึ่งบุคคลที่พร้อมจะเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีจำเป็นต้องมีเพื่อที่จะมีคุณสมบัติในการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
- 2 จุดมุ่งหมายของมาตรฐานฉบับนี้คือทำให้มั่นใจได้ว่าบุคคลที่พร้อมจะเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีเข้าเป็นสมาชิกขององค์กรสมาชิกของสหพันธ์นักบัญชีนานาชาติ มีความรู้ทางวิชาชีพบัญชีในขั้นสูงที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้สภาวะแวดล้อมที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประเด็นเรื่องการดำรงไว้ซึ่งสมรรถนะจะกำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ ฉบับที่ 7 การพัฒนาทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 3 ความรู้หลักของโปรแกรมการศึกษาทางวิชาชีพบัญชีประกอบด้วย 3 ด้าน คือ
 - (ก) ความรู้ทางการบัญชี การเงิน และความรู้ที่เกี่ยวข้อง
 - (ข) ความรู้ทางองค์กรและธุรกิจ และ
 - (ค) ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ทักษะทางวิชาชีพที่จำเป็นและเนื้อหาของการศึกษาทั่วไป ค่านิยมทางวิชาชีพ จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ และข้อกำหนดด้านประสิทธิภาพการทำงานจริงได้รับการกำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศฉบับที่ 3 ทักษะทางวิชาชีพ มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศฉบับที่ 4 ค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ และมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศฉบับที่ 5 ข้อกำหนดด้านประสิทธิภาพการทำงานจริง
- 4 การศึกษาทางวิชาชีพบัญชีอาจจะทำให้มีการศึกษาในสภาพแวดล้อมทางวิชาการ หรือการเรียนในหลักสูตรการศึกษาโดยตรงเพื่อเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีซึ่งจำเป็นต้องได้ความรู้ไม่ต่ำกว่าการเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี บุคคลที่พร้อมจะเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีจำเป็นต้องได้รับความรู้ทางวิชาชีพ ทักษะทางวิชาชีพ ค่านิยม จรรยาบรรณและทัศนคติทางวิชาชีพ และจะต้องสามารถผสมผสานความรู้ต่างๆ เหล่านั้นเข้าด้วยกัน
- 5 ส่วนประกอบของโปรแกรมการศึกษาทางวิชาชีพบัญชีสามารถนำไปใช้พัฒนาทักษะทางวิชาชีพได้ด้วย ความรู้ในปัจจุบันอาจล้าสมัยได้ในภายหลัง ดังนั้น การศึกษาแบบไม่ลึกลงเพื่อให้ได้ความรู้จากหัวข้อวิชาต่างๆ กันจำนวนมากมายไม่ทำให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวต่อผู้ที่มีความเป็นไปได้ว่าจะมาเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และต่อวิชาชีพทักษะด้านความรู้ทาง

ปัญหาที่จำเป็นนั้นได้รวมไปถึงความเข้าใจ การนำไปใช้ การวิเคราะห์และการประเมินผล และตลอดชีวิตการทำงานนั้นต้องให้ความสำคัญของทักษะทางวิชาชีพ ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติ มากกว่าความรู้ทางวิชาชีพที่มี ณ ขณะได้มาซึ่งการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

- 6 สิ่งที่สำคัญเท่า ๆ กัน คือ การพัฒนาทักษะที่จะระบุปัญหาเพื่อที่จะทราบได้ว่าความรู้ใดที่จำเป็นในการระบุและแก้ไขปัญหา และเพื่อให้ทราบได้ว่าหาความรู้ดังกล่าวจากแหล่งใดในระยะยาวแล้ว การปลูกฝังความมุ่งมั่นที่จะเรียนรู้อย่างไม่มีความสิ้นสุด มีความสำคัญมากกว่าความรู้ใด ๆ การเรียนรู้ตลอดชีวิตเป็นทักษะอย่างหนึ่งที่จำเป็นต้องมีทัศนคติจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เกิดขึ้น และสนับสนุนด้วยค่านิยมจากสังคมที่เห็นพ้องกัน
- 7 องค์ความรู้ที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีจำเป็นต้องมีเพื่อทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้นมีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มขึ้นอย่างสม่ำเสมอ เจอนโซที่มีอยู่ในแต่ละท้องถิ่นยังเป็นตัวการที่ทำให้ฐานความรู้ที่จำเป็นเกิดความแตกต่างกันได้ นอกจากนี้ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีจะเชี่ยวชาญระหว่างที่อยู่ในอาชีพ ด้วยสาเหตุเหล่านี้ มาตรฐานฉบับนี้จึงกำหนดเพียงหัวข้อเรื่องที่ต้องเรียนแบบกว้าง ๆ บนสมมุติฐานว่าผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีจะต้องทำให้ความรู้ของตนมีความทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ
- 8 ในขณะที่มาตรฐานฉบับนี้มุ่งเน้นส่วนใหญ่ที่ความรู้ทางวิชาชีพอันจำเป็นต่อการทำหน้าที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี มาตรฐานฉบับนี้ยังกล่าวถึงสมรรถนะทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่ควรอยู่ในโปรแกรมการศึกษา สมรรถนะดังกล่าวได้รับการระบุไว้ในแนวปฏิบัติทางการศึกษาระหว่างประเทศ เรื่องที่ 11 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (ปรับปรุงปี ค.ศ. 2003) ¹
- 9 ค่านิยมคัมภีร์และคำอธิบายคำศัพท์ที่สำคัญที่ใช้ในมาตรฐานนั้น เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแม่บทการศึกษาระหว่างประเทศ

¹ เมื่อเดือนสิงหาคม ค.ศ.2006 สหพันธ์นักบัญชีนานาชาติได้มีร่างข้อเสนอใหม่ ฉบับที่ 2.1 (Proposed International Practice Statement 2.1) เรื่อง “Information Technology for Professional Accountants” และในปัจจุบันนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงตามข้อคิดเห็นที่ได้จากสมาชิก

วันที่ถือปฏิบัติ

- 10 ให้ถือปฏิบัติมาตรฐานฉบับนี้ตั้งแต่ 1 มกราคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป

เนื้อหาของโปรแกรมการศึกษาทางวิชาชีพบัญชี

- 11 การศึกษาทางวิชาชีพบัญชีควรเป็นส่วนหนึ่งของโปรแกรมการศึกษาก่อนมีคุณสมบัติเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ การศึกษาควรมีระยะเวลายาวนานและลึกเพียงพอที่จะทำให้บุคคลที่พร้อมจะเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีได้ความรู้ทางวิชาชีพที่จำเป็นต่อการมีสมรรถนะทางวิชาชีพ
- 12 ส่วนประกอบของความรู้ทางวิชาชีพบัญชีที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาก่อนมีคุณสมบัติเป็นผู้ประกอบวิชาชีพควรประกอบด้วยการศึกษาเต็มเวลาทำการเป็นระยะเวลาอย่างน้อยสองปี (หรือการศึกษาแบบนอกเวลาทำการที่สามารถเทียบเท่าได้)
- 13 เพื่อให้ได้ความรู้ทางวิชาชีพ นักศึกษาควรได้รับคุณวุฒิทางการบัญชีหรือคุณสมบัติทางวิชาชีพ
- 14 เนื้อหาของการศึกษาทางวิชาชีพบัญชีควรประกอบด้วย:
- (ก) ความรู้ด้านการบัญชี การเงิน และความรู้ที่เกี่ยวข้อง
 - (ข) ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ และ
 - (ค) ความรู้และสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 15 ความรู้ทางวิชาชีพประกอบด้วยความรู้ที่มีได้เกี่ยวกับวิชาชีพ ทักษะทางปัญญา ทักษะเฉพาะตัว ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับบุคคลอื่น ทักษะการติดต่อสื่อสาร และทักษะด้านองค์กร และการจัดการที่พัฒนาได้มาจากการศึกษาทั่วไป
- 16 หัวข้อวิชาที่กล่าวถึงในมาตรฐานฉบับนี้ไม่จำเป็นต้องศึกษาให้จบเรียงตามลำดับที่แสดงไว้ ตัวอย่างเช่น การศึกษาทางวิชาชีพบัญชีอาจได้มาควบคู่ไปกับการศึกษาทั่วไปในขณะที่กำลังศึกษาเพื่อให้ได้คุณวุฒิจากมหาวิทยาลัย หรืออาจจะได้มาจากการศึกษาชั้นสูงหลังจากสำเร็จการศึกษาจากโปรแกรมการศึกษอื่นในระดับอุดมศึกษา นักศึกษาอาจมีคุณวุฒิที่มีใช้สาขาการบัญชี หรือไม่มีคุณวุฒิเลย แต่ศึกษาความรู้ที่จำเป็นจากหัวข้อวิชาที่ต้องศึกษาทางวิชาชีพ

บัญชีโดยผ่านการศึกษาเพื่อรับการทดสอบความรู้ขององค์กรวิชาชีพ ในกรณีนี้ หลักสูตรขององค์กรวิชาชีพจำเป็นต้องครอบคลุมทุกหัวข้อเนื้อหาที่ระบุไว้ในมาตรฐานฉบับนี้ นอกจากนี้หัวข้อวิชาและองค์ประกอบของโปรแกรมการศึกษาอาจผสมผสานกัน เช่น การรวมความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในบางรายวิชาเฉพาะทางบัญชี วิธีนี้อาจช่วยกระบวนการเรียนรู้และช่วยบุคคลที่พร้อมจะเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีให้เข้าใจว่าองค์ประกอบต่าง ๆ นั้นสัมพันธ์กันอย่างไร

- 17 องค์ประกอบความรู้จากการศึกษาทางวิชาชีพบัญชีเป็นเพียงแค่ส่วนหนึ่งของโปรแกรมการศึกษา ก่อนมีคุณสมบัติเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ ความรู้อาจได้มาหรืออาจไม่ได้มาจากการศึกษาในสถาบันการศึกษา บางโปรแกรมการศึกษาที่ได้คุณวุฒิอาจกำหนดให้มีการศึกษาทั่วไปอย่างน้อยสองปีและใช้เวลาอีกสองปีในการศึกษาทางด้านบัญชี คุณวุฒิผู้เชี่ยวชาญทางการบัญชีอาจรวมการศึกษาทั่วไปไว้ในสามปี ระยะเวลารวมทั้งเนื้อหาของการศึกษาทั่วไป การศึกษาทางด้านบัญชี และประสบการณ์การทำงานจริง อาจต่างกันในแต่ละโปรแกรมการศึกษาราบเท่าที่การเทียบสมรรถนะทางวิชาชีพเป็นไปตามเป้าหมาย
- 18 ความรู้ด้านการบัญชี การเงิน และความรู้ที่เกี่ยวข้องทำให้เกิดพื้นฐานความรู้หลักที่จำเป็นต่อความสำเร็จในอาชีพผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี ระยะเวลารวมทั้งเนื้อหาของหัวข้อการเรียนรู้จะต่างกันไปตามส่วนของสังคมหรือท้องถิ่นซึ่งบุคคลนั้นทำงานอยู่ เนื้อหาหลักสูตรด้านการบัญชีต้องเปลี่ยนแปลงตัวเองอยู่เสมอและยังคงเปลี่ยนแปลงต่อไปเพื่อสนองความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป หัวข้อการเรียนรู้ใหม่ๆ จะได้รับการเพิ่มเข้าไปในเนื้อหาหลักสูตรและการให้ความสำคัญในแต่ละหัวข้อการเรียนรู้จะมีการเปลี่ยนแปลงไป องค์กรสมาชิกอาจต้องเพิ่มหัวข้อการเรียนรู้หรือเปลี่ยนแปลงสมรรถนะของโปรแกรมการศึกษาเพื่อสนองความต้องการที่เกิดจากสภาวะแวดล้อมขององค์กรตนเอง
- 19 ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจช่วยผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีให้เข้าใจสภาพแวดล้อมที่ปฏิบัติงาน ความรู้อย่างกว้างๆ ด้านธุรกิจ ด้านองค์กรภาครัฐและองค์กรที่ไม่แสวงผลกำไร มีความจำเป็นต่อผู้ประกอบการวิชาชีพวิชาชีพบัญชี ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจได้รวมไปถึงวิธีจัดองค์กรวิธีจัดหาเงินทุน และวิธีบริหารงานธุรกิจในสภาพแวดล้อมระดับโลกที่ธุรกิจดำเนินงานอยู่

- 20 ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้แปลงบทบาทของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีไม่เพียงใช้ข้อมูลสารสนเทศและใช้ทักษะการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ แต่ยังคงมีบทบาทสำคัญโดยเป็นส่วนหนึ่งของคณะทำงานเพื่อประเมิน ออกแบบ และจัดการระบบสารสนเทศเหล่านั้น
- 21 นวัตกรรมของแต่ละหัวข้อการเรียนรู้สามารถมีความแตกต่างออกไปในแต่ละโปรแกรมการศึกษา ความรู้ทั้งสามด้านมิได้กำหนดมาเพื่อระบุความสำคัญที่ต่างกันหรือระดับของการศึกษา การศึกษาความมีสมรรถนะเป็นวิธีที่มีประโยชน์ในการตัดสินใจเรื่องเนื้อหาของแต่ละหัวข้อของการเรียน
- 22 หัวข้อการเรียนรู้ที่ระบุต่อไปนี้เป็นตัวแทนของหัวข้อการเรียนรู้ขั้นต่ำที่ต้องมีในโปรแกรมการศึกษาทางวิชาชีพบัญชี อย่างไรก็ตาม ความลึกซึ้งและการให้น้ำหนักของเรื่องที่จะครอบคลุมนั้นขึ้นอยู่กับความต้องการของแต่ละองค์กรสมาชิกสหพันธ์นักบัญชีนานาชาติ และข้อกำหนดต่างๆ ที่กำหนดโดยองค์กรที่มีอำนาจตามกฎหมาย
- 23 ความรู้ด้านการบัญชี การเงินและความรู้ที่เกี่ยวข้องควรครอบคลุมทุกหัวข้อการเรียนรู้ ดังนี้
- (ก) การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน
 - (ข) การบัญชีบริหารและการควบคุมทางการบริหาร
 - (ค) ภาษีอากร
 - (ง) กฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์
 - (จ) การตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพบัญชี และ
 - (ฉ) ค่านิยมทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ
- 24 ส่วนประกอบของความรู้ด้านการบัญชี การเงินและความรู้ที่เกี่ยวข้องยังคงต้องพัฒนาและผสมผสานความรู้ ทักษะ ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ จากแหล่งอื่นมารวมไว้ในหัวข้อการเรียนรู้ต่างๆ ที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีทุกคนจำเป็นต้องศึกษา ความรู้ดังกล่าวจะทำให้ให้นักศึกษาได้ทฤษฎีและวิชาการเชิงปฏิบัติทางการบัญชี ทักษะทางปัญญาซึ่งรวมถึงความเข้าใจในค่านิยมและจริยธรรมทางวิชาชีพ ส่วนประกอบนี้จำเป็นต้องอยู่ในระหว่างศึกษาเพื่อให้ได้คุณวุฒิทางการบัญชี ได้แก่ :
- (ก) ประวัติของวิชาชีพบัญชีและแนวความคิดทางบัญชี

- (ข) เนื้อหา แนวคิด โครงสร้างและวิธีการจัดทำรายงานการดำเนินงานขององค์กรเพื่อการใช้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงสารสนเทศที่ต้องการในการตัดสินใจทางการเงิน และต่อการวัดผลที่สำคัญของบทบาทของสารสนเทศทางการบัญชีในการสนองความต้องการเหล่านั้น
- (ค) มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการสอบบัญชี ของประเทศและระหว่างประเทศ
- (ง) กฎเกณฑ์ข้อบังคับทางการบัญชี
- (จ) การบัญชีบริหาร ซึ่งรวมถึงการวางแผน และการงบประมาณ การจัดการต้นทุนการควบคุมคุณภาพ การวัดผลการดำเนินงาน และการวัดผลตามเกณฑ์มาตรฐาน
- (ฉ) แนวคิด วิธี และกระบวนการของการควบคุมที่ทำให้เกิดความถูกต้องและแม่นยำของข้อมูลทางการเงิน และการเก็บรักษาสินทรัพย์ของธุรกิจ
- (ช) ภาษีอากรและผลกระทบต่อตัดสินใจทางการเงินและการบริหาร
- (ซ) ความรู้ทางสภาพแวดล้อมของกฎหมายธุรกิจ รวมทั้งกฎหมายหลักทรัพย์และกฎหมายเกี่ยวกับบริษัท ที่สัมพันธ์กับบทบาทของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในประเทศหนึ่งๆ
- (ณ) ลักษณะของการสอบบัญชีและบริการอื่นในการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพที่รวมถึงการวัดผลความเสี่ยงและการสืบการฉ้อโกง และฐานความรู้และวิธีการปฏิบัติงานดังกล่าว
- (ญ) ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน ความรู้ด้านเครื่องมือทางการเงินและตลาดทุนทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ และการจัดการทรัพยากรทางการเงิน
- (ฎ) จรรยาบรรณและความรับผิดชอบทางวิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่สัมพันธ์กับทั้งสภาพแวดล้อมทางวิชาชีพและภาคสาธารณะชน (ดูมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ ฉบับที่ 4 ค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ)
- (ฏ) ประเด็นทางการบัญชีสำหรับรัฐบาลและองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร และ
- (ฐ) การใช้วิธีวัดผลการดำเนินงานที่ไม่เป็นตัวเงินในภาคธุรกิจ

25 องค์ประกอบของความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจควรครอบคลุมทุกหัวข้อการเรียนรู้ ดังนี้

- (ก) ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์
- (ข) ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
- (ค) ความรู้ด้านบริษัทภิบาล
- (ง) ความรู้ด้านจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ
- (จ) ความรู้ด้านตลาดทางการเงิน

- (ฉ) ความรู้ด้านวิธีการเชิงปริมาณ
 - (ช) ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กร
 - (ซ) ความรู้ด้านการจัดการและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์
 - (ณ) ความรู้ด้านการตลาด และ
 - (ญ) ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์
- 26 การศึกษาด้านองค์กรและธุรกิจทำให้บุคคลที่จะมาเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีมีความรู้เรื่องสภาพแวดล้อมที่ผู้จ้างและลูกค้าดำเนินงานอยู่ นอกจากนี้ การศึกษาด้านองค์กรและธุรกิจยังอธิบายเนื้อหาของ การนำไปใช้ซึ่งทักษะทางวิชาชีพทั้งหมดที่ได้ในกระบวนการก่อนมีคุณสมบัติเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ การที่มีความสามารถเข้าใจได้นั้นมีความแตกต่างจากการมีความสามารถและการมีประสบการณ์ในการที่จะดำเนินการ มีส่วนร่วม ตลอดจนช่วยการจัดการองค์กรและธุรกิจ
- 27 การศึกษาด้านองค์กรและธุรกิจครอบคลุมถึง
- (ก) ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์มหภาคและเศรษฐศาสตร์จุลภาค
 - (ข) ความรู้ด้านธุรกิจและตลาดการเงิน และการทำงานของตลาดการเงิน
 - (ค) การนำวิธีการเชิงปริมาณและสถิติไปใช้แก้ปัญหาธุรกิจ
 - (ง) การเข้าใจถึงบริษัทภิบาลและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
 - (จ) การเข้าใจถึงองค์กรและสภาพแวดล้อมที่องค์กรดำเนินงานอยู่ รวมถึงปัจจัยหลักด้านเศรษฐกิจ กฎหมาย การเมือง สังคม วิชาการ แรงผลักดันทางสังคมและวัฒนธรรมระหว่างประเทศ และอิทธิพลและค่านิยมของปัจจัยเหล่านี้
 - (ฉ) การเข้าใจถึงประเด็นทางสภาพแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
 - (ช) การเข้าใจถึงพลวัตของปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและกลุ่มในองค์กร ซึ่งรวมถึงวิธีสร้างและจัดการความเปลี่ยนแปลงในองค์กร
 - (ซ) การเข้าใจถึงประเด็นเรื่องบุคลากรและทรัพยากรมนุษย์ การจัดการคน การจัดการโครงการ และการตลาด
 - (ณ) การเข้าใจถึงเรื่องการสนับสนุนการตัดสินใจและกลยุทธ์ ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษาทางธุรกิจ การจัดการเชิงกลยุทธ์ และการจัดการทั่วไป
 - (ญ) การเข้าใจถึงความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน
 - (ฎ) ความรู้พื้นฐานด้านการค้าและการเงินระหว่างประเทศ และวิธีดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศและกระบวนการกระแสโลกาภิวัตน์ และ
 - (ฏ) ความสามารถในการผสานองค์ประกอบข้างต้นเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

- 28 องค์ประกอบของความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศควรครอบคลุมทุกหัวข้อการเรียนรู้และสมรรถนะด้านต่าง ๆ ดังนี้
- (ก) ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - (ข) ความรู้ทางการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - (ค) สมรรถนะทางการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - (ง) สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ
 - (จ) สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการหรือผู้ประเมินหรือผู้ออกแบบสารสนเทศ บทบาทใดบทบาทหนึ่งหรือหลายบทบาทรวมกัน
- 29 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้และสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีได้มีการกำหนดไว้ในแนวปฏิบัติทางการศึกษาระหว่างประเทศฉบับที่ 11 (IEG 11)²
- 30 จากข้อกำหนดส่วนหนึ่งของการศึกษาก่อนมีคุณสมบัติเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกำหนดให้ทุกคนต้องมีส่วนร่วมอย่างน้อยหนึ่งบทบาทในฐานะผู้จัดการ ผู้ออกแบบ หรือผู้ประเมิน ระบบสารสนเทศ หรือการรวมหลายบทบาทตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติทางการศึกษาระหว่างประเทศฉบับที่ 11 (IEG 11)
- 31 เมื่อบุคคลที่พร้อมจะเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีมีคุณสมบัติเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีอาชีวศึกษาเหล่านั้นได้รับความคาดหวังให้มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับส่วนประกอบที่ทำให้เกิดสมรรถนะอย่างน้อยหนึ่งบทบาทที่กล่าวมา ทั้งนี้จะสามารถพิสูจน์ได้ด้วยความสามารถในการบรรยายหรืออธิบายความสำคัญของประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสมรรถนะในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง บุคคลที่พร้อมจะเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีจำเป็นต้องสามารถมีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพในกิจกรรมที่ระบุไว้ในส่วนนี้โดยการเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มหรืออยู่ภายใต้การกำกับดูแลแต่ไม่จำเป็นต้องแสดงความชำนาญในทุกสมรรถนะตามที่ระบุไว้

² แนวทางปฏิบัติทางการศึกษาระหว่างประเทศ ฉบับที่ 11 (IEG 11) เรื่อง Information Technology for Professional Accountants

- 32 ผู้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายได้ใช้เครื่องมือและเทคนิคของระบบข้อมูลซึ่งช่วยการบรรลุเป้าหมายของตนเองและผู้อื่น สมรรถนะอย่างกว้าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทของผู้ใช้ มีดังนี้
- (ก) ปรับใช้ระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้กับธุรกิจและปัญหาทางบัญชี
 - (ข) แสดงความเข้าใจระบบธุรกิจและบัญชี และ
 - (ค) ปรับใช้การควบคุมกับระบบการทำงานของตนเอง
- 33 ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอาจได้มาจากหลายทาง เช่น อาจได้มาจากการศึกษาในแต่ละรายวิชาต่าง ๆ หรือจากการผสมผสานความรู้ลงไปในองค์ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ หรือในองค์ความรู้ด้านบัญชีและที่เกี่ยวข้องกับบัญชี สมรรถนะอาจได้รับมาจากประสบการณ์ การทำงานที่นอกเหนือจากการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบเป็นทางการนั้น กรณีศึกษา การสื่อสารกับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่มีประสบการณ์ และวิธีศึกษาทำนองเดียวกันถูกนำมาใช้เพื่อส่งเสริมการนำเสนอประเด็นต่างๆ และช่วยให้นักศึกษาพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติรวมเข้ากันกับประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาคผนวก จ

การเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามที่
สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์กำหนด

การเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามที่
สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์กำหนด

รายวิชา	ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐาน การศึกษาระหว่างประเทศ (IES)
หมวดวิชาเฉพาะ	
กลุ่มวิชาเอกบังคับ	
3501203 การรู้ดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ในงานบริหารธุรกิจ (Digital Literacy and Application in Business Area)	IES 3 (ง) (6)
3501204 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจดิจิทัล (Information Technology for Digital Business Management)	IES 3 (ง) (6)
35101301 หลักการภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ (Principles of Taxation and Business Law)	IES 2 (ง) (1) (2) (3) (4) (ข) (2)
3503206 นวัตกรรมการบริหารธุรกิจ (Business Management Innovation)	IES 3 (ง) (6)
3541104 หลักการตลาดสมัยใหม่ (Principles of Modern Marketing)	IES 2 (ณ) (1) (2) (3) (ฎ) (1) (2) (3) (4) (5)
3561111 องค์การและการจัดการยุคใหม่ (Modern Organization and Management)	IES 2 (ณ) (1) (2) (3) (ฎ) (1) (2) (3) (4) (5) IES 3 (ง) (2) (3) (5)
3562327 การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	IES 2 (ณ) (1) (2) (3) (ฎ) (1) (2) (3) (4) (5) IES 3 (ง) (2) (3) (4) (5)
3591114 หลักเศรษฐศาสตร์ (Principles of Economics)	IES 2 (ณ) (1) (2) (3)
3592302 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (Quantitative Analysis)	IES 3 (ก) (1) (ข) (1) (2) (3) (5) (6) (7) (ค) (1) (2) (3) (4) (5) (6) (ง) (2) (3) (5)

รายวิชา	ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐาน การศึกษาระหว่างประเทศ (IES)
3521112 หลักการบัญชี 1 (Principles of Accounting1)	IES 2 (ก) (1)
3521113 หลักการบัญชี 2 (Principles of Accounting2)	IES 2 (ก) (1) (ข) (2)
3522109 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)	IES 2 (ก) (1) (2) (3)
3522110 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)	IES 2 (ก) (1) (2) (3)
3522111 การบัญชีต้นทุน (Cost Accounting)	IES 2 (ข) (1) (2)
3522112 การบัญชีภาษีอากร (Tax Accounting)	IES 2 (ง) (1) (2) (3)
3522301 การวางระบบบัญชี (Accounting System Design)	IES 2 (ข) (1) (2) (3) (4) (5)
3522403 ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการ บัญชี (Information System and Programing Application for Accounting)	IES 2 (ข) (1) (2) (3) (ณ) (3)
35223101 การบัญชีขั้นสูง 1 (Advanced Accounting 1)	IES 2 (ก) (2) (3)
3523102 การบัญชีขั้นสูง 2 (Advanced Accounting 2)	IES 2 (ก) (2) (4)
3523215 การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)	IES 2 (ข) (1) (2) (3) (4) (5) IES 4 (ข) (4)
3523306 การสอบบัญชี (Auditing)	IES 2 (จ) (1) (2) (3) (4) (5) (ฉ) (4) (ช) (2) IES 3 (ก) (2) (3)

รายวิชา	ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐาน การศึกษาระหว่างประเทศ (IES)
	(ค) (2) IES 4 (ข) (1) (2) (3) (5) (6) (ค) (1) (2) (3) (4)
3523307 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (Internal Control and Internal Auditing)	IES 2 (จ) (3) (ฉ) (1) (2) (3) (4) (ช) (2) IES 3 (ก) (2) (4) (5) IES 4 (ก) (1) (2) (ข) (5) (ค) (2)
3523901 ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี (Accounting Research Methodology)	IES 3 (ก) (1) (ข) (1) (2) (3) (5) (6) (7) (ค) (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (ง) (1) (2) (4)
3524321 รายงานการเงินและการวิเคราะห์ทางการเงิน (Financial Reporting and Statement Analysis)	IES 2 (จ) (1) (2) (3) (4) (5) (ฉ) (4) (ช) (2) IES 3 (ก) (2) (3) (ค) (2)
กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
3524803 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชีและ เตรียมสหกิจศึกษา (Preparation for Professional Experience in Accounting and Cooperative Education)	IES 3 (ข) (4) (ค) (6)
3524802 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี (Professional Experience in Accounting)	IES 3 (ข) (5) (ค) (1) (2) (3) (4) (5) (6) (ง) (2)
6004801 สหกิจศึกษา (Cooperative Education)	IES 3 (ข) (5) (ค) (1) (2) (3) (4) (5) (6)

รายวิชา	ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐาน การศึกษาระหว่างประเทศ (IES)
	(ง) (2)

ภาคผนวก ข
ผลการประเมินคุณภาพย้อนหลัง 7 ปี

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี ปีการศึกษา พ.ศ.2560 – 2566

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ปี การศึกษา 2560	ระดับ	ปี การศึกษา 2561	ระดับ	ปี การศึกษา 2562	ระดับ	ปี การศึกษา 2563	ระดับ	ปี การศึกษา 2564	ระดับ	ปี การศึกษา 2565	ระดับ	ปี การศึกษา 2566	ระดับ
		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน	คุณภาพ	คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน	คุณภาพ	คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน	คุณภาพ	คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน	คุณภาพ	คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน	คุณภาพ	คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน	คุณภาพ	คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน	คุณภาพ
1. การกำกับ มาตรฐาน	1.1 การ บริหาร จัดการ หลักสูตร ตามเกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตรที่ กำหนด โดย สำนักงาน คณะกรรมการ การการ อุดมศึกษา	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์	ผ่าน เกณฑ์
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพ บัณฑิต ตามกรอบ มาตรฐาน	4.32	ดีมาก	4.22	ดีมาก	4.24	ดีมาก	4.33	ดีมาก	4.35	ดีมาก	4.32	ดีมาก	4.35	ดีมาก

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ปี การศึกษา 2560	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2561	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2562	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2563	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2564	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2565	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2566	ระดับ คุณภาพ
		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน	
	คุณวุฒิ ระดับอุดม ศึกษา แห่งชาติ														
	2.2 (ปริญญาดร.) ร้อย ละของ บัณฑิต ปริญญาดร.ที่ได้นำ ทำหรือ ประกอบ อาชีพ อิสระ ภายใน 1 ปี	4.52	ดีมาก	4.19	ดีมาก	3.65	ดี	4.64	ดีมาก	4.00	ดี	3.77	ดี	3.64	ดี
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2		4.42	ดีมาก	4.21	ดีมาก	4.03	ดีมาก	4.49	ดีมาก	4.18	ดีมาก	4.05	ดีมาก	4.00	ดี
3. นักศึกษา	3.1 การรับ นักศึกษา	3.00	ปาน กลาง	3.00	ปาน กลาง	3.00	ปาน กลาง	3.00	ปานกลาง	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ปี การศึกษา 2560	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2561	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2562	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2563	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2564	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2565	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2566	ระดับ คุณภาพ
		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน	
	3.2 การ ส่งเสริม และพัฒนา นักศึกษา	3.00	ปาน กลาง	3.00	ปาน กลาง	3.00	ปาน กลาง	4.00	ดี	3.00	ปาน กลาง	3.00	ปานกลาง	4.00	ดี
	3.3 ผลที่ เกิดกับ นักศึกษา	3.00	ปาน กลาง	4.00	ปาน กลาง	4.00	ดี	3.00	ปานกลาง	3.00	ปาน กลาง	4.00	ดี	4.00	ดี
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3		3.00	ปาน กลาง	3.33	ดี	3.33	ดี	3.33	ดี	3.33	ดี	3.67	ดี	4.00	ดี
4. อาจารย์	4.1 การ บริหาร และพัฒนา อาจารย์	3.00	ปาน กลาง	3.00	ปาน กลาง	3.00	ปาน กลาง	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี
	4.2 คุณภาพ อาจารย์	1.89	น้อย	1.56	น้อย	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
	4.3 ผลที่ เกิดกับ อาจารย์	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ปีการศึกษา 2560	ระดับ คุณภาพ	ปีการศึกษา 2561	ระดับ คุณภาพ	ปีการศึกษา 2562	ระดับ คุณภาพ	ปีการศึกษา 2563	ระดับ คุณภาพ	ปีการศึกษา 2564	ระดับ คุณภาพ	ปีการศึกษา 2565	ระดับ คุณภาพ	ปีการศึกษา 2566	ระดับ คุณภาพ
		คะแนน กรรมการผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการผู้ประเมิน	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4		2.96	ปานกลาง	2.85	ปานกลาง	4.00	ดี	4.33	ดีมาก	4.33	ดีมาก	4.00	ดี	4.33	ดีมาก
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การ ประเมินผู้เรียน	5.1 สาระ ของ รายวิชาใน หลักสูตร	3.00	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี
	5.2 การ วางระบบ ผู้สอนและ กระบวนก ารจัดการ เรียนการ สอน	3.00	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี
	5.3 การ ประเมิน ผู้เรียน	3.00	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง	3.00	ปานกลาง
	5.4 ผล การ ดำเนินงาน หลักสูตร	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ปี การศึกษา 2560	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2561	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2562	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2563	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2564	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2565	ระดับ คุณภาพ	ปี การศึกษา 2566	ระดับ คุณภาพ
		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน		คะแนน กรรมการ ผู้ประเมิน	
	ตามกรอบ มาตรฐาน คุณวุฒิ ระดับอุดม ศึกษา แห่งชาติ														
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5		3.50	ดี	3.50	ดี	3.50	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี
6. สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	6.1 สิ่ง สนับสนุน การเรียนรู้	3.00	ปาน กลาง	4.00	ดี	3.00	ปาน กลาง	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 6		3.00	ปาน กลาง	4.00	ดี	3.00	ปาน กลาง	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี	4.00	ดี