

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่น (คร. 9)

นักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนตามรายวิชาในตารางเรียนได้ จำเป็นต้องไปลงทะเบียนรายวิชากับของหมู่เรียนอื่น ๆ ต้องยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมพร้อมทั้งแจ้งเหตุผลความจำเป็น และต้องผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนในทุกรายวิชาที่ขออนุญาตและเมื่อได้รับอนุญาตตามลำดับขั้นตอนแล้วนักศึกษาจึงจะมีสิทธิเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่นได้

หมายเหตุ

1. ให้นักศึกษาลงรายวิชาที่เรียนปกติ (ตามบัตรลงทะเบียน) และเรียนร่วมในตารางเดียวกัน
2. ให้นักศึกษาขออนุญาตผู้สอนที่จะขอเรียนร่วมทุกรายวิชา แล้วเสนอตามลำดับ
3. อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบตารางเรียนว่าถูกต้องกับความจริงหรือไม่
4. ให้นักศึกษาแนบคำร้องนี้มากับสำเนาบัตรลงทะเบียน เพื่อฝ่ายทะเบียนจะได้ออกบัตรลงทะเบียนเรียนร่วมให้นักศึกษาไปชำระเงินต่อไป
5. นักศึกษาควรสำเนาเอกสาร ที่ผ่านการอนุมัติเก็บไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง

นักศึกษาขอรับคำร้อง และกรอกแบบฟอร์ม
ให้สมบูรณ์



นักศึกษาติดต่อ อาจารย์ผู้สอน
เพื่อให้ความคิดเห็นและลงนามอนุมัติ



นักศึกษาติดต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี
หัวหน้าหลักสูตร
เพื่อให้ความคิดเห็นและลงนามอนุมัติ



นักศึกษาติดต่อทะเบียน/ผู้อำนวยการสำนักฯ
เพื่อให้ความคิดเห็นและลงนามอนุมัติ



นักศึกษานำบัตรลงทะเบียนเรียนใหม่
ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน/ส่งที่ฝ่ายกองทุน



นักศึกษาถ่ายสำเนาคำร้องที่ชำระเงินแล้ว
เก็บไว้กับตัวเอง และส่งต้นฉบับคำร้องที่ฝ่ายทะเบียน